



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD STARI GRAD**

KLASA: 406-04/22-01/28  
URBROJ: 2181-10-03-22-2  
Stari Grad, 10. studenog 2022. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE DRUGE RAZINE**

***Sanacija zida Ribnjaka***

**Evidencijski broj nabave: JEVb-43/22**

Stari Grad, studeni 2022. godine

**S A D R Ž A J :**

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. UVJETI SPOSOBNOSTI**
- IV. PODACI O PONUDI**
- V. OSTALE ODREDBE**
- VI. PRILOZI**

## **I. OPĆI PODACI**

### **1. Naručitelj:**

Grad Stari Grad, Novo riva 3, 21460 Stari Grad  
OIB: 95584171878  
telefon: 021/765 520  
telefax: 021/717 818  
web stranica: [www.stari-grad.hr](http://www.stari-grad.hr)  
e-mail: [grad@stari-grad.hr](mailto:grad@stari-grad.hr)

### **1.1. Služba i osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:**

Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave  
Osoba za kontakt:  
– Toni Damjanić, dipl. oec.  
svakim radnim danom od 8:00 do 15,00 sati.  
tel: 021/765 520  
telefaks: 021/717 818  
e-mail: [procelnik@stari-grad.hr](mailto:procelnik@stari-grad.hr)

**2. Evidencijski broj nabave:** JEVb-4/322

**3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:**

– LAMPEDUSA, obrt za ugostiteljstvo, Vl. Marijo Škarpa, OIB: 30317428771

**4. Vrsta postupka jednostavne nabave:** Prva razina

**5. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 136.000,00 kn

**6. Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi:** Ugovor o isporuci radova

**7. Način komunikacije:** Putem elektronske pošte

**8. Način dostave ponude:** Elektronskom poštom na adresu [procelnik@stari-grad.hr](mailto:procelnik@stari-grad.hr)

**9. Kriterij odabira ponude:** nije primjenjivo

**10. Datum objave poziva na internetskim stranicama ili drugim medijima, ukoliko je primjenjivo:** 10. studenog 2022. godine

## **II. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**11. Opis predmeta nabave:** Sanacija zidova Ribnjaka u sklopu Tvrdalja Petra Hektorovića

**12. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je dopušten takav način nudića:**

Nije dopušteno nudiće po grupama.

**13. Količina predmeta nabave:** prema Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda

**14. Tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Tehničke specifikacije predmeta nabave određene su tehničkim opisima u sklopu Troškovnika (Prilog 3.) koji je sastavni dijelovi ovog Poziva na dostavu ponude. Troškovnikom radova određena je ukupnost tehničkih odredaba, vrste i detalji izvedbe radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekti su dužni detaljno proučiti ponudbenu dokumentaciju i troškovnik radova te upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih i sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Radovi koji su predmet ovog postupka nabave potrebno je izvršiti u skladu sa zadanim uvjetima iz troškovnika i pravilima struke. Nadalje, predmetne radove treba izvršiti sukladno ponudbenom troškovniku, stručno i u skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave, drugim relevantnim važećim Zakonima i podzakonskim propisima, pravilima struke, tehničkim normativima i standardima koje važe za svaku vrstu radova. Odabrani ponuditelj jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova i kvalitetu upotrijebljenih proizvoda.

**15. Mjesto izvođenja radova / pružanju usluga:** Ribnjak u Trvdalju Petra Hektorovića, Trg Tvrdalj Petra Hektorovića 13, Stari Grad

**16. Trajanje ugovornih obveza:** Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obveza ugovornih strana. Rok za izvršenje radova iznosi 21 kalendarski dan od dana uvođenja u posao koji se očekuje najkasnije u roku od 3 dana od dana potpisa Ugovora. U roku izvršenja uključeno je izvođenje radova, postupak primopredaje radova i usuglašeni okončani obračun.

**17. Obilazak lokacije:** Dostavom ponude gospodarski subjekt potvrđuje da je upoznat sa postojećim stanjem lokacije te da ima sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze.

Ponuditelji mogu na vlastiti trošak izvršiti pregled lokacije na kojoj će se izvoditi radovi koji su predmet ove nabave. Pregled lokacije nije obavezan.

Pregled lokacije je moguć radnim danima, za vrijeme trajanja ovog postupka nabave, uz prethodnu najavu na e-mail: [procelnik@stari-grad.hr](mailto:procelnik@stari-grad.hr).

### **III. UVJETI SPOSOBNOSTI**

#### **18. Pravna i poslovna sposobnost**

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izdavatelj dokumenta: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

#### **19. Tehnička i stručna sposobnost**

Specifično iskustvo gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati da je u svojstvu izvođača uredno izvršio radove iste ili slične predmetu nabave ukupne vrijednosti sukladne procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave bez PDV-a.

Ovaj uvjet ponuditelju je dozvoljeno dokazivati s minimalno 1 (jednom), a najviše 3 (tri) reference o urednom izvođenju i ishodu radova čija je ukupna vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave uz uvjet da referentni poslovi moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2022.) ili tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (2017.- 2021.).

Temeljem gore navedenih podataka, Ponuditelj je obvezan ispuniti Prilog 2. koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

## **IV. PODACI O PONUDI**

### **20. Sadržaj, način izrade i način dostave:**

**Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.**

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

#### **Ponuda mora sadržavati:**

1. Ponudbeni list (**Prilog 1.**),
2. Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti:
  - a) **Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta**
  - b) Specifično iskustvo gospodarskog subjekta (popunjen **Prilog 2.**)
3. Troškovnik (**zaseban prilog; traži se dostava u .xls. i ovjerenom inačici**)

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponude. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje je isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreznana dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### **21. Zajednički opći uvjeti uz troškovnik**

- a) Troškovnik se dostavlja ponuditeljima u otvorenoj .xls inačici koji su ponuditelji obvezni popuniti i dostaviti u ovjerenom inačici (.pdf format prilagođen prilikom ispisa) i otvorenoj inačici .xls radi provjere računске ispravnosti. Ponuditelji unose jedinične cijene bez PDV-a u za to označene ćelije .xls dokumenta, te se automatski računaju umnošci količina i rekapitulacije. Ponuditelj je obvezan provjeriti računске funkcije, i iz tog razloga Naručitelj dostavlja otvorenu verziju .xls dokumenta. Ponuditeljima nije dozvoljeno mijenjanje stavki troškownika, opise, jedinice mjere, količine i ostale elemente troškownika.
- b) Cijene upisane u ovaj troškovnik sadrže svu odštetu za pojedine radove i dobave u odnosnim stavkama troškownika i to u potpuno dogotovljenom stanju, tj. sav rad, naknadu za alat, materijal, sve pripremne, sporedne i završne radove, horizontalne i vertikalne prijenose i prijevoze, sve sigurnosne mjere po odredbama HTZ mjera i slično.
- c) Davanjem ponude izvoditelj se obvezuje da će pravovremeno nabaviti sav materijal opisan u pojedinim stavkama troškownika. U slučaju nemogućnosti nabave opisanog materijala tijekom izvođenja radova, ponuditelj treba osigurati jednakovrijedni materijal i isto pisano iskomunicirati s naručiteljem.
- d) Ukoliko opis pojedine stavke dovodi izvoditelja u nedoumicu o načinu izvedbe ili kalkulacije cijena, treba pravovremeno tražiti objašnjenje od naručitelja.
- e) Ako tijekom izvođenja radova dođe do promjena, treba prije početka rada tražiti suglasnost naručitelja, također treba ugovoriti jediničnu cijenu nove stavke na temelju elemenata danih u ponudi. Sve više radnje do kojih dođe uslijed promjene načina ili opsega izvedbe, a nisu na spomenuti način utvrđene, upisane i ovjerene, neće se priznati u obračunu.
- h) Ponudena cijena je konačna cijena za realizaciju pojedine troškovničke stavke i ne može se mijenjati.

## **22. Način dostave ponude**

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuditelj ponudu dostavlja elektronski na adresu [procelnik@stari-grad.hr](mailto:procelnik@stari-grad.hr)

## **23. Način određivanja cijene ponude**

Cijene radova/usluge dane u ponudbenom listu odnose se na jediničnu cijenu gotovog posla.

Također, jediničnim cijenama su obuhvaćeni svi troškovi koji proizlaze iz obveze izvođača da osigura dokaze o kvaliteti izvršenih radova/usluga.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika. Cijenu ponude (u troškovniku i ponudbenom listu) ponuditelj će upisati bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijenu s PDV-om. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Konačna vrijednost radova odredit će se na osnovi stvarno izvedenih količina radova.

## **24. Valuta ili valute u kojima cijena ponude može biti izražena:**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

## **25. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponuditelj je obavezan s ponudom 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## **V. OSTALE ODREDBE**

### **24. Dopustivost alternativnih ponuda:**

Nije dozvoljeno podnošenje alternativnih ponuda

### **25. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:**

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do **14. studenog 2022.** u 12:00 sati.

Ponude će se otvoriti na adresi Grad Stari Grad, Novo riva 3, 21460 Stari Grad, dana 14. studenog 2022. u 13:00 sati

Sukladno članku 12. Pravilniku o provedbi jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Staroga Grada“ broj: 14/21) otvaranje ponuda nije javno.

### **26. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju postupka u roku od 3 (tri) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda (najkasnije u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda).

### **27. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje nakon primitka računa/situacije za izvršene radove/usluge u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa putem elektroničke aplikacije (e-račun).

### **28. OSTALO**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom pozivom na dostavu ponude primjenjivati će se odredbe Pravilnika o jednostavnoj nabavi, Zakona o javnoj nabavi, Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.



## **VI. PRILOZI**

<b>PONUDBENI LIST</b>		<b>PRILOG 1.</b>	
Broj ponude:		Datum ponude:	
<b>Naručitelj:</b>	Grad Stari Grad, Nova riva 3, 21460 Stari Grad OIB: 95584171878		
<b>Predmet nabave:</b>	Sanacija zidova Ribnjaka		
Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)	DA	NE	
Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude <sup>1</sup>			
OIB <sup>2</sup>		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Sudjelovanje podgovaratelja (zaokružiti)	DA <sup>3</sup>	NE	
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje ugovora			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
<b>Cijena ponude:</b>			
Cijena ponude bez PDV-a			
Porez na dodanu vrijednost <sup>4</sup>			
Cijena ponude s PDV-om			
Rok valjanosti ponude:	60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda		
		<b>ZA PONUDITELJA:</b>	
M.P.			
		_____ (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)	
<sup>1</sup> Pre crtati nepotrebno. <sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo. <sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu. <sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.			

<b>Dodatak I Ponudbenom listu<sup>1</sup></b>			
<b>PODACI O PODUGOVARATELJIMA</b> <b>(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)</b>			
<b>1)</b>			
Naziv i sjedište tvrtke podugovaratelja			
OIB <sup>2</sup>		IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj			
		ZA PONUDITELJA:	
		M.P.	
		_____ (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)	
<sup>1</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja. <sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.			

<p align="center"><b>POPIS RADOVA IZVRŠENIH U GODINI U KOJOJ JE ZAPOČEO POSTUPAK NABAVE I TIJEKOM 5 (PET) GODINA KOJE PRETHODE TOJ GODINI (2017. -2021.)</b></p> <p align="center">Evidencijski broj nabave: JEVB-43/22</p> <p align="center">Predmet nabave: <i>Sanacija zidova Ribnjaka</i></p>				
Ponuditelj: _____				
Rb.	Naziv i opis izvršenih radova	Vrijednost radova/ugovora	Period izvršenja radova (datum početka – datum završetka <sup>9</sup> )	Naziv druge ugovorne strane (nositelja projekta) i kontakt podaci
1.				
2.				
3.				

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022. godine.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)