

datum / svibanj 2018.

naručitelj / GRAD STARI GRAD

naziv dokumenta / **PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA STAROG GRADA
ZA RAZDOBLJE 2018. – 2022.**



Nositelj zahvata:	Grad Stari Grad Nova riva 3, 21460 Stari Grad
Ovlaštenik:	DVOKUT ECRO d.o.o. Trnjanska 37, 10000 Zagreb

Naziv dokumenta:	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA STAROG GRADA ZA RAZDOBLJE 2018. – 2022.
Oznaka narudžbenice:	N120-16
Verzija:	Za naručitelja – s uvaženim primjedbama od strane Komunalno Stari Grad d.o.o.
Datum:	Svibanj 2018.
Poslano:	Svibanj 2018.

Voditelj izrade:	Igor Anić, dipl. ing. geoteh., univ. spec. oeckoing. 
Stručni suradnici:	Imelda Pavelić, mag.ing.agr, univ.spec.oecoing.  Sanja Kozulić, mag. ing. aedif.  Mario Pokrivač, mag. ing. traff., struč. spec. ing. sec. 
	Jelena Fressl, mag. Biol.  Marijana Bakula, mag. ing. cheming. 
Vanjski suradnik:	-
Konzultacije i podaci:	Grad Stari Grad Nova riva 3, 21460 Stari Grad
Direktorica:	Marta Brkić, mag. ing. prosp. arch.



S A D R Ž A J

A. UVOD I POLAZNE OSNOVE	7
B. PROPISI U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM	9
B.1. PLANSKI DOKUMENTI GOSPODARENJA OTPADOM	10
B.2. ZAKONODAVNI OKVIR	16
B.3. INSTITUCIONALNI OKVIR I SUDIONICI U POSTUPKU GOSPODARENJA OTPADOM	19
B.4. NADLEŽNOSTI OPĆINA I GRADOVA U GOSPODARENJU OTPADOM	21
C. OSNOVNE ZNAČAJKE GRADA STAROG GRADA	24
C.1. POLOŽAJ.....	24
C.2. RELJEF I KLIMATSKA OBILJEŽJA.....	25
C.3. PROMET.....	25
C.4. NASELJA I STANOVNIŠTVO	26
C.5. GOSPODARSKE DJELATNOSTI.....	28
D. POSTOJEĆE STANJE GOSPODARENJA KOMUNALnim OTPADOM	30
D.1. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA STAROG GRADA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	30
D.2. PODATCI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA	30
D.3. PODATCI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	37
D.4. PODATCI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU	40
E. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA STAROG GRADA	42
E.1. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	42
E.2. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSENIM KATEGORIJAMA OTPADA	45
E.3. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	47
E.4. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	50
E.5. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	51
F. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	53
F.1. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	57
G. ZAKLJUČAK	59



GRAFIČKI PRIKAZI

Grafički prikaz B.3-1: Shema institucionalnog okvira u postupku gospodarenja otpadom	20
Grafički prikaz B.4-1: Postupak donošenja i revidiranja Plana gospodarenja otpadom	22
Grafički prikaz C.1-1: Položaj Grada Starog Grada u Splitskoj -dalmatinskoj županiji	24
Grafički prikaz C.1-2 Položaj Grada Starog Grada na otoku Hvaru	24
Grafički prikaz C.3-1: Cestovni premet na području Starog Grada	26
Grafički prikaz C.4-1: Prikaz stanovništva po naseljima na području Grada Starog Grada u razdoblju od 1961.-2001. godine	27
Grafički prikaz D.2-1: „Zeleni otok“ u Vukovarskoj cesti	32
Grafički prikaz D.2-2: Količine odloženog otpada na odlagalište Dolci u periodu 2012. – 2016. godine	35
Grafički prikaz D.2-3: Količina odloženog biorazgradivog otpada na odlagalište Dolci u 2014. i 2015. godini	35
Grafički prikaz D.2-4: Količine prijavljenog neopasnog otpada na području Grada Starog Grada od 2012.-2016. godine.....	36
Grafički prikaz D.2-5: Količine odvojeno skupljenog papira i kartona na području Grada Starog Grada od 2015.-2017. godine	36
Grafički prikaz D.4-1: Plakat provedene akcije Plava čistka i zelena čistka.....	40
Grafički prikaz E.1-1: Shematski prikaz gospodarenja otpadom	42
Grafički prikaz E.3-1: Procijenjene godišnje količine otpada za slijedećih 5 godina za područje Grada Starog Grada	50
Grafički prikaz E.4-1: Procijenjene godišnje količine komunalnog otpada nakon izdvajanja korisnih komponenti za slijedećih 5 godina za područje Grada Starog Grada (tamniji stupci).....	51

TABLICE

Tablica B.1-1: Popis propisa iz područja gospodarenja otpadom	9
Tablica C.4-1: Naselja na području Grada Starog Grada i pripadni broj stanovnika u 2011. godini	27
Tablica C.5-1: Zaposleno stanovništvo na području Grada Starog Grada u 2011. godini	28
Tablica C.5-2: Ukupan broj ostvarenih dolazaka i noćenja turista na području Grada Starog Grada u periodu od 2014.-2016. godine.	28
Tablica C.5-3: Dolasci i noćenja u gradu Starom Gradu u mjesecu siječnju i ožujku 2016. Godine	29
Tablica C.5-4: Dolasci i noćenja u gradu Starom Gradu u mjesecu srpnju i kolovozu 2016. godine	29
Tablica D.2-1: Raspored odvoza komunalnog otpada s područja Grada Starog Grada	31
Tablica D.2-2: Broj i tip vozila, raspored prikupljanja miješanog komunalnog otpada	31
Tablica D.4-1: Podaci o evidentiranim i saniranim divljim odlagalištima na području Grada Stari Grad te utrošenim sredstvima za sanaciju do kraja 2013.....	40
Tablica E.1-1: Mjere za sprječavanje nastanka otpada sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	43
Tablica E.3-1: Procijenjene godišnje količine otpada za slijedećih pet godina za područje Grada Starog Grada	49
Tablica E.5-1: Plan razvojnih programa Grada Stari Grad.....	54
Tablica E.5-2: Izvori i visina finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom	55
Tablica F.1-1: Prikaz glavnih aktivnosti u provedbi predmetnog Plana gospodarenja otpadom.....	57



NAZIVLJE I KRATICE U PLANU**Nazivi**

Biološki razgradiv otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezani građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Obrada otpada su postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući: a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje, b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine), c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) sadržan je popis postupaka oporabe koji ne isključuje druge moguće postupke oporabe.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove oporabe ili zbrinjavanja.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.



Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpanje.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

KRATICA	PUNI NAZIV
CGO	Centar gospodarenja otpadom
BAT	engl. Best Available Techniques – najbolje raspoložive tehnike
EEC	engl. European Economic Community – Europska ekonomska zajednica
EMS	engl. Environment Management System - Sustav upravljanja okolišem
EU	Europska unija
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
HAOP	Hrvatska agencija za zaštitu okoliša i prirode
ISGO	Informacijski sustav gospodarenje otpadom
IPPC	engl. Integrated Prevention Pollution Control - objedinjeni nadzor sprječavanja onečišćenja
ISO	engl. International Organization for Standardization – Međunarodna organizacija za standardizaciju
NN	Narodne novine
ONTO	Očevidnik o nastanku i tijeku otpada
PGO	Plan gospodarenja otpadom
ROO	Registar onečišćavanja okoliša
SGK	Stambeno komunalno gospodarstvo



A. UVOD I POLAZNE OSNOVE

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom bitna je sastavnica modernog društva koja se temelji na uvažavanju načela zaštite okoliša i prirode. Zakonska regulativa gospodarenja otpadom Europske unije (EU) temelji se na načelima međunarodnog prava zaštite okoliša, prema kojima su određena osnovna načela u postupcima gospodarenja otpadom:

- načela zaštite okoliša i odgovornog gospodarenja otpada;
- načelo onečišćivač plaća – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je finansijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjer zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
- načelo blizine – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
- načelo samodostatnosti – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
- načelo sljedivosti – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

U Republici Hrvatskoj zakonodavni okvir gospodarenja otpadom usklađen je sa zahtjevima i standardima EU, međutim veliki problem predstavlja neprovođenje propisa. Osobito je loše stanje s infrastrukturom koja je nedostatna ili se ne koristi na zadovoljavajući način. Postupci zbrinjavanja otpada uglavnom se svode na odlaganje na odlagališta od kojih su neka još uvijek neusklađena sa zahtijevanim standardima zaštite okoliša. Edukacija i aktivnosti podizanja svijesti javnosti nedovoljno su razvijeni.

Svrha donošenja Plana gospodarenja otpada prema načelima EU je definirati okvir za održivo gospodarenje otpadom koje obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmјerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, provedbu skupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti vezano za otpad, nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti kao i briga za odlagališta koja su zatvorena.

Polazišta za izradu Plana gospodarenja otpadom Grada Starog Grada su pravno-zakonodavni okvir Republike Hrvatske i Europske unije, međunarodni ugovori, državni strateški dokumenti gospodarenja otpadom, planski dokumenti gospodarenja otpadom (državni i županijski), prostorno-planska dokumentacija (državna, županijska, lokalna), pravni akti lokalne samouprave i projektni zadatak. Plan je izrađen i na temelju informacija dobivenih od gradskih službi i poduzeća koji su na području grada važni sudionici u gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Grada Starog Grada donesen je dana 4. prosinca 2008. godine na sjednici Gradskog vijeća Grada Starog Grada. Plan je donesen za razdoblje od osam godina, odnosno do prosinca 2016. godine te je objavljen u „Službenom glasniku Grada Starog Grada“, broj 7/08. Sukladno dužnosti izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave o podnošenju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada te provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada, Grad Stari Grad donio je sljedeća Izvješća:

- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Starog Grada za 2014. godinu.

Područje primjene ovog Plana gospodarenja otpada je Grad Stari Grad sa svojim administrativnim granicama. Plan gospodarenja otpadom Grada Starog Grada (u nastavku PGO) imat će odgovarajuću



ulogu u uspostavi održivog sustava gospodarenja otpadom na razini Grada. PGO Grada Starog Grada primjenjiv je u narednih 6 godina u razdoblju od 2018. – 2022. godine.



B. PROPISI U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM

Najznačajniji važeći strategijski, zakonski i podzakonski akti kojima je regulirano područje gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske dani su u tablici kako slijedi:

Tablica B.1-1: Popis propisa iz područja gospodarenja otpadom

Popis propisa iz područja gospodarenja otpadom	
1. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	NN 130/05
2. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine	NN 3/17
3. Zakon o zaštiti okoliša	NN 80/13, 78/15 Zakon o gradnji (NN 153/2013), Članak 202..
4. Zakon o održivom gospodarenju otpadom	NN 94/13 i 73/17
5. Zakon o komunalnom gospodarstvu	NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14
6. Pravilnik o katalogu otpada	NN 90/15
7. Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom	NN 71/04
8. Pravilnik o gospodarenju otpadom	NN 17/17
9. Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada	NN 75/16
10. Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada	NN 114/15
11. Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu	NN 88/15, 78/16 i 116/17
12. Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama	NN 113/16
13. Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima	NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/1 i 86/13
14. Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima	NN 111/15
15. Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima	NN 125/15
16. Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom	NN 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14
18. Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom	NN 50/15
19. Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i poliklorirani terfenilima	NN 103/14
20. Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest	NN 69/16
21. Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi	NN 38/08
22. Pravilnik o gospodarenja otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina	NN 128/08
23. Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada na opterećivanja okoliša otpadom	NN 95/04
24. Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očeviđnika obveznika plaćanja naknade na opterećivanje okoliša otpadom	NN 120/04
25. Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave	NN 59/06, 109/12 i 93/16
26. Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida	NN 117/14
27. Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada	NN 117/14



Popis propisa iz područja gospodarenja otpadom

28. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom

NN 117/17

B.1. PLANSKI DOKUMENTI GOSPODARENJA OTPADOM

Planski dokumenti u području gospodarenja otpadom, relevantni za izradu predmetnog Plana, su:

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05);
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017.-2022. godine (NN 3/17);
- Plan gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2007.-2015. godine („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1B/08);
- Prostorni plan uređenja Grada Starog Grada, („Službeni vjesnik Grada Starog Grada“, broj 4/07, 8/12 i 2/13).

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05)

Strategija gospodarenje otpadom Republike Hrvatske sastavni je dio Nacionalne strategije zaštite okoliša (NN 46/02), koja je donesena sukladno tada važećem Zakonu o zaštiti okoliša, a sadrži ocjenu postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom, kao i osnovne ciljeve i mjere gospodarenja otpadom te smjernice za uporabu i zbrinjavanje otpada. Svrha Strategije je uspostava okvira unutar kojega će Hrvatska morati smanjiti količinu otpada koji proizvodi, a otpadom koji je proizведен održivo gospodariti.

Strateški ciljevi Strategije su:

- izbjegavanje nastajanja i smanjivanja količina otpada na izvoru te otpada kojeg se mora odložiti, uz materijalnu i energetsку uporabu otpada
- razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom (stvaranje uvjeta za učinkovito funkcioniranje sustava)
- smanjivanje rizika od otpada
- doprinos zaposlenosti u Hrvatskoj
- edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom.

Strategijom se uređuje gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju RH, od njegova nastanka do konačnog odlaganja, s osnovnim ciljem ostvarivanja i održavanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti ustrojen prema suvremenim europskim standardima i zahtjevima.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine

Osnovna zadaća Plana je uspostava kvalitetnijeg sustava gospodarenja otpadom temeljenog na sprječavanju nastanka otpada, uspostavi učinkovitog sustava odvojenog sakupljanja otpada i odabiru odgovarajuće uporabe otpada.

Predmetnim planom određeni su ciljevi koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu:

Cilj 1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

- Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
- Cilj 1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
- Cilj 1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada



- Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada

- Cilj 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
- Cilj 2.2 Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
- Cilj 2.3 Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
- Cilj 2.4 Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
- Cilj 2.5 Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
- Cilj 2.6 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Cilj 3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom

Cilj 4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Cilj 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti

Cilj 6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom

Cilj 7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Cilj 8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Temeljne smjernice i kriteriji za određivanje načelnih lokacija i potrebnih novih građevina i postrojenja također su definirane predmetnim planom. Određivanje lokacija građevina za gospodarenje otpadom zasniva se na uvažavanju načela zaštite okoliša i gospodarenja otpadom definiranih pozitivnim propisima iz navedenog područja, znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke te finansijsko ekonomskog aspekta. Gospodarenje otpadom u građevinama druge namjene, u kojima se obavlja ili je moguće obavljati djelatnost uporabe otpada, a koje se ne smatraju građevinom za gospodarenje otpadom, potrebno je također koristiti u sustavu gospodarenja otpadom. Unutar navedenih smjernica navode se kriteriji za određivanje potrebnih kapaciteta novih građevina i postrojenja kao i opći tehnički zahtjevi za građevine i postrojenja.

Jedinice područne (regionalne) samouprave

Nadležne su za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada i lokacija odlagališta otpada, a zajedno s jedinicama lokalne samouprave, putem pravnih osoba koje uspostavljaju i upravljaju centrima za gospodarenje otpadom (temeljem vlasničkih obveza) osiguravaju kapacitete za obradu miješanog komunalnog otpada i otpada koji preostaje nakon obrade miješanog komunalnog otpada, izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za koje nije nadležno MZOE, provjeru usklađenosti plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada, te provjeru usklađenosti (i izdavanje prethodne suglasnosti) planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave s Planom gospodarenja Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne samouprave

Nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih ovim Planom, te ostalo sukladno ZOGO-u.

Trgovačka društva u javnom vlasništvu JP(R)S i JLS

Obavljaju usluge sakupljanja, odnosno obrade određene posebne kategorije otpada, pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada. Upravljaju radom CGO,



sortirnice, reciklažnog centra. Trgovačka društva u privatnom vlasništvu (pravne osobe i fizičke osobe – obrtnici koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom). Trgovačka društva u privatnom vlasništvu mogu biti uključena u gospodarenje otpadom obavljanjem djelatnosti prijevoza otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, trgovanja otpadom, sakupljanja otpadom, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada, druge obrade otpada, te izvoz i uvoz otpada, provedbu akcija prikupljanja otpada, pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i obavljanje poslova laboratorija.

Služba za komunalni red jedinice lokalne samouprave je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere), i za uklanjanje tako odbačenog otpada, pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada propisana je Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Tom naknadom se potiče jedinica lokalne samouprave (JLS) da provede mјere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te JLS. JLS naknadu plaća u FZOEU temeljem mase prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja je iznad propisane granične količine. Ova naknada se koristi radi sufinanciranja odvojenog sakupljanja otpada. Do sada nije u primjeni.

Plan gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2007.-2015. „Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1B/08

Plan gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji je planski dokument gospodarenja otpadom u županiji, koji se donosi u skladu s Zakonom o otpadu (NN 111/06) za razdoblje od osam godina. Plan je usklađen sa Strategijom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i Programom zaštite okoliša Splitsko - dalmatinske županije.

Plan gospodarenja otpadom Splitsko - dalmatinske županije za razdoblje 2007.-2015. godine sadrži sljedeće mјere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada:

- mјere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji koja ne zahtjeva previsoke troškove;
- mјere iskorištanja vrijednih osobina otpada, odnosno mјere odvojenog skupljanja otpada;
- plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi ili odlaganju otpada u cilju uspostavljanja cjelovite nacionalne mreže građevina za zbrinjavanje otpada;
- mјere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta;
- mјere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom;
- izvore i visinu finansijskih sredstava za provedbu pojedinih mјera;

Temeljni zadatak Plana je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje 2007. do 2015. na području gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom,
- sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija «crnih točaka», lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava Regionalnog (županijskog) centra za gospodarenje otpadom „Lećevica“, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i uspostava
- potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.



Na osnovi analize stanja, te na temelju sadašnjih nedostataka u gospodarenju otpadom, Planom su definirani sljedeći ciljevi cjelovitog sustava gospodarenja otpadom:

- smanjivanje količina otpada koji nastaje;
- smanjivanje količina otpada koji se odlaže na odlagališta tijekom primarnog odvajanja korisnog otpada;
- smanjivanje udjela biorazgradivog otpada u odloženom komunalnom otpadu;
- smanjivanje negativnog utjecaja odloženog otpada na okoliš, klimu i ljudsko zdravlje;
- gospodarenje proizvedenim otpadom na principima održivog razvoja;
- energetsko iskorištavanje otpada za proizvodnju energije.

Odgovornost u procesu unapređivanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s definiranjem uloga i aktivnosti prema Strategiji gospodarenja otpadom u RH, jedinice lokalne samouprave imaju sljedeće obaveze:

- prostornim planovima utvrditi lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom,
- donijeti plan gospodarenja otpadom, uskladen s državnim planom gospodarenja otpadom i županijskim planom gospodarenja otpadom te poticati edukaciju i informiranost proizvodnih struktura i stanovništva,
- organizirati prikupljanje i sigurno odlaganje (komunalnog) otpada u skladu sa standardima i planom gospodarenja otpadom općine/grada,
- poticati sustavno educiranje i informirati lokalne organizacije i stanovništvo,
- omogućiti odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina i biootpada, te organizirati prijevoz do centara za gospodarenje otpadom,
- dostavljati podatke u skladu s propisima,
- poticati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda,
- sanirati divlja odlagališta (smetlišta) na svom području.

Prostorni plan uređenja Grada Starog Grada, („Službeni vjesnik Grada Starog Grada“, broj 4/07, 8/12 i 2/13)

Prostorni plan uređenja Grada Starog Grada (u dalnjem tekstu: PPUG Starog Grada) donijelo je Gradsko vijeće Grada Starog Grada na 13. sjednici, 26. lipnja 2007. godine.

Prostornim Planom odlaganje otpada predviđeno je na planiranom području Županijskog centra za gospodarenje otpadom, na lokalitetu „Tusto Bardo“, a do izgradnje centra odlaganje se vrši na postojećem odlagalištu komunalnog otpada „Dolci“:

Članak 164.

Do izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom, odlaganje komunalnog otpada će se vršiti na postojećem odlagalištu komunalnog otpada «Dolci» (kod Staroga Grada), uz provođenje mjera sanacije postojećeg odlagališta. Ovo odlagalište ostaje u funkciji dok se ne privede svrsi Županijski centar za gospodarenje otpadom i sabirni centar (pretovarna stanica) na području Grada Starog Grada na lokalitetu Tusto Bardo, alternativno na području Duboke - prema ucrtanoj lokaciji u kartografskom prikazu list 1. „Korištenje i namjena prostora“, nakon čega odlagalište treba sanirati po posebnim propisima. Materijal nastao iskopom za gradnju građevina (zemlja, kamenje i sl.) odlagat će se na planirkama, čije će lokacije, otvaranje i zatvaranje određivati Grad Stari Grad.

U polazištima PPUG Starog Grada, u poglavlju 1.1.2. PROSTORNO RAZVOJNE I RESURSNE ZNAČAJKE, navedeno je sljedeće:



Otpad

Komunalni otpad sa područja Grada Staroga Grada sakuplja i odvozi trgovacko društvo «Komunalno Stari Grad d.o.o.». Sav otpad se deponira na odlagalištu «Dolci» za kojeg ovo poduzeće nema ishođenu potrebnu dokumentaciju. Prikupljeni otpad na ovom odlagalištu se ne razvrstava.

Rješenje problema zbrinjavanja otpada navodi se kao prioritetno u Poglavlju 2.3.3. UNAPREĐENJE UREĐENJA NASELJA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:

Rješenje naseljske komunalne infrastrukture predstavlja prioritetan cilj uređenja naselja, što uključuje:

....

- *rješenje problema zbrinjavanja (i recikliranja) krutog otpada na cijelom području;*

...

U izmjenama i dopunama PPUG Starog Grada, navodi se:

...

Područje odlagališta otpada Dolci je važećim planom bilo određeno za sanaciju i u cijelosti namijenjeno za smještaj komunalno-servisnih usluga i radnih pogona. Projektom sanacije, lokacijskom dozvolom i glavnim projektom za provedbu sanacije, utvrđene su dimenzije i oblik sanirane površine po napuštanju ovog odlagališta, a nakon uspostave Centra za gospodarenje otpadom SDŽ. Prema dostupnoj dokumentaciji, samo sjeverni dio odlagališta se ocjenjuje pogodnim za prenamjenu i korištenje za izgradnju i uređenje sadržaja komunalno-servisnih službi, dok se ostali dio predlaže zadržati nakon sanacije kao zelena, negrađevna površina. Rezultat je smanjenje površine komunalno-servisne zone Dolci 2 u grafičkom dijelu Plana i iskazu površina u tablici iz članka 13.

...

Uz članak 164. osnovnog Plana:

Odlaganje otpada i sanacija postojeće deponije do izgradnje Županijskog centra, izgradnja transfer stanice i reciklažnog dvorišta su temeljem dokumentacije izrađene od donošenja PPUG-a i odluka donesenih na lokalnoj i regionalnoj razini, su u sažetom obliku sadržani u izmijenjenom tekstu ove odredbe.

Trenutno je u fazi donošenje **III. Izmjena i dopuna PPU Grada Starog Grada¹** kojima je predložena revizija lokacije i uvjeta gradnje i uređenja prostora transfer stanice i reciklažnog dvorišta na lokaciji Tusto brdo sukladno dokumentaciji izrađenoj za Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Projekt cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije

Sustav gospodarenja otpadom na području Splitsko-dalmatinske županije se temelji na odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (2017.-2022.), te gradskim i općinskim planovima gospodarenja otpadom. Plan gospodarenja otpadom SDŽ od 2007. – 2015. godine predviđao je uvođenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u županiji koji se temeljio na povećanju postotka odvojeno sakupljenog otpada te obradi preostalog otpada u planiranom Centru za gospodarenje otpadom.

¹ Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Starog Grada, KLASA: 350-01/15-01/13; URBROJ: 2128/03-15-4; Stari Grad, 7. svibnja 2015. godine



Poslove sakupljanja otpada na području Splitsko-dalmatinske županije obavlja 18 komunalnih društava u vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne samouprave, četiri vlastita pogona, jedno komunalno društvo u vlasništvu jedinice lokalne samouprave iz Dubrovačke-neretvanske županije te pet trgovačkih društava u privatnom vlasništvu (koncesionari). Prikupljeni otpad se neobrađen odlaže na 15 službenih odlagališta na području Splitsko-dalmatinske županije dok se otpad s područja Općine Gradac odvozi na odlagalište Lovornik (u Dubrovačko-neretvanskoj županiji). Ovakva praksa suprotna je zakonodavnoj stečevini EU te Republika Hrvatska do 31. 12. 2018. godine mora osigurati da se neobrađeni otpad ne odlaže ne neuređena odlagališta.

U svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji osnovano je društvo „Regionalni centar čistog okoliša d.o.o.“. Društvo je županijska komunalna tvrtka osnovana dana 29. travnja 2005. godine, te je Splitsko-dalmatinska županija jedini član (osnivač) društva. Predmet poslovanja Društva je sanacija okoliša i ostale djelatnosti gospodarenja otpadom.

Cilj projekta uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je uspostaviti cjeloviti i održivi sustav gospodarenja otpadom u SDŽ koji će se temeljiti na odvojenom sakupljanju otpada pogodnog za uporabu na mjestu nastanka te na obradi preostalog neodvojenog otpada, miješanog komunalnog otpada u CGO. Svrha projekta je povećanje razine zaštite okoliša i ljudskog zdravlja u SDŽ te uspostava kružne ekonomije koja će generirati zelena radna mjesta i gospodarski rast. Projekt uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji temelji se na naprijed navedenim zakonskim aktima i planskim dokumentima.

Radi pronalaženja optimalnog koncepta CSGO u Splitsko-dalmatinskoj županiji, Društvo je izradilo dokument „Studija izvodljivosti za projekt uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji.“ Studijom izvodljivosti u cijelosti je obrađen svaki aspekt uspostave sustava kako bi se osigurala najviša kvaliteta uz najpovoljniju cijenu usluge za korisnike. Ona je izrađena na temelju sveobuhvatno sagledanog stanja u Splitsko-dalmatinskoj županiji na temelju podataka iz raznih službenih izvora, uključujući i podatke sakupljene u komunalnim tvrtkama i jedinicama lokalne samouprave. Studija, između ostalog donosi i analizu troškova i koristi kojom je dokazana finansijska održivost definiranog sustava. Nadalje, Studijom je detaljno obrađen onaj aspekt uspostave cjelovitog sustava koji se odnosi na nadležnost Splitsko-dalmatinske županije, odnosno izgradnju Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica. Dat je pregled više dostupnih tehnologija obrade otpada te je komparativnom metodom odabrana optimalna.

CSGO sastoji se od dvije među-ovisne i neodvojive komponente: odvojeno sakupljanje otpada za reciklažu te obrada preostalog neodvojenog otpada u CGO. CGO u SDŽ kojega se planira izgraditi u Općini Lećevica predstavljaju infrastrukturu za gospodarenje neopasnim otpadom zajedno sa šest pretovarnih stanica: Split, Sinj, Zagvozd, Brač, Hvar i Vis preko kojih će se dopremati miješani komunalni otpad u CGO. Iz predmetnih zakonskih odredbi proizlazi da je nadležnost i odgovornost za prvu komponentu na JLS dok je izgradnja CGO u SDŽ u nadležnosti Društva kao tvrtke za gospodarenje otpadom u vlasništvu SDŽ.

CGO je sklop međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada namijenjen zaprimanju, obradi i odlaganju obrađenog otpada koji potječe sa područja svih JLS u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Uspostavljeni CGO Splitsko-dalmatinske županije će u razdoblju od 2020.-2044. godine zadovoljavati potrebe oko 10,6% populacije Republike Hrvatske. Uspostavljanjem ovog CGO za potrebe cijele županije i uključivanjem svih JLS u predviđeni sustav, stvorit će se uvjeti za sanaciju i zatvaranje svih postojećih neusklađenih odlagališta na tom području.

Pretovarne stanice (dalje u tekstu: PS) kao sastavni dio CSGO u Splitsko-dalmatinskoj županiji su građevine namijenjene za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar miješanog komunalnog



otpada. Otpad prikupljen i pripremljen na pretovarnoj stanici se dalje prevozi vozilima za daljinski prijevoz na obradu i zbrinjavanje u CGO.

B.2. ZAKONODAVNI OKVIR

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17),) utvrđuju se mjere za sprječavanje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš u cjelini na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje sustav gospodarenja otpadom bez uporabe po okoliš rizičnih postupka i uz korištenje vrijednih svojstava otpada, kao i poboljšanje učinkovitosti upravljanja postupcima i procesima u gospodarenju otpadom.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom i to:

- sprječavanje nastanka otpada;
- priprema za ponovnu uporabu;
- recikliranje;
- drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
- zbrinjavanje otpada.

Gospodarenje otpadom provodi se na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš. Zakonom je zabranjeno odbacivanje otpada u okoliš, potapanje otpada, spaljivanje otpada u okolišu, uključujući spaljivanje otpada na moru te spaljivanje biljnog otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora se odvojeno sakupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom.

Zakon propisuje ciljeve odlaganja komunalnog i biorazgradivog otpada na nacionalnoj razini. Dopuštene količine za odlaganje komunalnog otpada i biorazgradivog otpada sukladno europskoj legislativi te ciljevima u gospodarenju otpadom se značajno smanjuju do 2020. godine te će biti potrebno primijeniti niz konkretnih mjer na lokalnoj/regionalnoj razini za postizanje istih. Mjere uključuju donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom, uspostavu evidencije skupljenog otpada po vrstama i količini otpada, uspostava sustava evidencije i uklanjanja nepropisno odbačenog otpada, uspostava reciklažnih dvorišta, itd.

Uklanjanje odbačenog otpada

Provedbu obveza vezanih uz uklanjanje odbačenog otpada osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave odnosno komunalni redar i to:

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Sredstva za provedbu navedenih mjer osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,



- mjere sukladno odluci Gradskog vijeća o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.

Ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada

Zakon postavlja ciljeve smanjena količine biorazgradivog otpada namijenjenog odlaganju u odnosu na masu biorazgradivog otpada proizvedenog u 1997. godini: 50% do 31. prosinca 2016. godine. Uvedena je obaveza dostave podatka o masi biorazgradivog komunalnog otpada odloženog na odlagališta Hrvatskoj agenciji za zaštitu okoliša i prirode na propisanim obrascima dva puta godišnje u roku od 30 dana od isteka polugodišta.

Ograničenja u vezi odlaganja otpada na neusklađenom odlagalištu

Zakon postavlja kao cilj smanjenje količina otpada odloženog na neusklađena odlagališta:

- 1.010.000 tona do 31. prosinca 2016.
- 800.000 tona do 31. prosinca 2017.

Sukladno Zakonu zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađenom odlagalištu u Republici Hrvatskoj nakon 31. prosinca 2017. Uvedena je obaveza dostave podatka o masi otpada odloženog na neusklađeno odlagalište Hrvatskoj agenciji za zaštitu okoliša i prirode na propisanim obrascima dva puta godišnje u roku od 30 dana od isteka polugodišta.

Naknada zbog blizine neusklađenog odlagališta

Vlasnik postojeće stambene, odnosno stambeno-poslovne građevine koju koristi za stalno stanovanje, koja se nalazi na udaljenosti do 500 metara mjereći od vršne točke katastarske čestice na kojoj se nalazi neusklađeno odlagalište do vršne točke katastarske čestice na kojoj se nalazi stambena i stambeno-poslovne građevine, uz uvjet da je vlasništvo nad nekretninom stekao prije početka građenja te građevine za odlaganje otpada, ima pravo na novčanu naknadu zbog blizine neusklađenog odlagališta. Obveznik plaćanja te naknade je pravna osoba koja upravlja neusklađenim odlagalištem.

Biootpad

Osoba koja je aktima donesenim temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom ovlaštena gospodariti biootpadom, te jedinica lokalne samouprave dužni su u dokumentima koje donose temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.

Građevni otpad koji sadrži azbest

Troškove prijevoza i zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest koji je nastao tijekom izvođenja radova gradnje, rekonstrukcije, održavanja ili uklanjanja građevine ili dijela građevine u vlasništvu fizičke osobe osiguravaju zajednički jedinica lokalne samouprave na čijem području je takav otpad nastao i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Kazetom za zbrinjavanje azbesta upravlja pravna osoba u većinskom vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 117/17)

Uredba propisuje sadržaj odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, prostorni razmještaj



reciklažnih dvorišta, način izračuna granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja, način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Cilj ove Uredbe je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u jedinicama lokalne samouprave.

Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog otpada u nastalom komunalnom otpadu i ispunila obveza Republike Hrvatske da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpadnog papira, otpadnog metala, otpadne plastike i otpadnog stakla.

Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Jedinica lokalne samouprave i davatelj javne usluge dužni su na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije mobilnih reciklažnih dvorišta po naseljima,
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku usluge.

Jedinica lokalne samouprave koja nije na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju.

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17)

Ovim pravilnikom se propisuju uvjeti za gospodarenje otpadom, poslovi osobe odgovorne za gospodarenje otpadom, te način rada reciklažnog dvorišta.

Uvjeti za gospodarenje otpadom su uvjeti za obavljanje pojedinih tehnoloških procesa gospodarenja otpadom. Opći uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom su uvjeti koje mora ispuniti pravna osoba i fizička osoba – obrtnik kada obavlja djelatnost, postupak gospodarenja otpadom odnosno tehnološki proces. Za obavljanje postupka gospodarenja otpadom koji uključuje mobilno postrojenje lokacija na kojoj je postavljeno mobilno postrojenje mora biti ograđena.

Posebni uvjeti: moraju se ispuniti ovisno od toga za koju je određenu djelatnost/postupak/tehnološki proces zatraženo izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom.

U reciklažom dvorištu otpad se mora zaprimati odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju. Reciklažno dvorište mora se upisati u očeviđnik reciklažnih dvorišta, te očeviđnik trgovaca otpadom ako se obavlja djelatnost trgovanja otpadom.

Reciklažno dvorište u svom radu mora udovoljiti sljedećim uvjetima:

- mora biti označeno na propisan način;
- mora biti opremljeno odgovarajućom vagom,
- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom.



Izvan radnog vremena reciklažnog dvorišta mora biti onemogućen pristup neovlaštenim osobama na lokaciju reciklažnog dvorišta i pristup otpadu. Prikupljanje pojedinih vrsta otpada može se organizirati i putem mobilnih reciklažnih dvorišta.

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)

Pravilnik propisuju kategorije odlagališta otpada, postupke i druge uvjeti za odlaganje otpada, postupke i druge uvjete za prihvat otpada u podzemna odlagališta otpada, granične vrijednosti emisija u okoliš kod odlaganja otpada i uvjete i mjere u svezi s planiranjem, gradnjom, radom i zatvaranjem odlagališta i postupanjem nakon njihova zatvaranja.

Svrha ovog Pravilnika je smanjiti moguće štetne utjecaje odlagališta otpada na okoliš tijekom čitavog njihovog radnog vijeka, kao i nakon zatvaranja. Pri tom se osobito misli na smanjenje onečišćenja površinskih i podzemnih voda, tla i zraka, uključujući i negativno djelovanje stakleničkih plinova, kao i na smanjenje rizika za ljudsko zdravlje. Pravilnikom se propisuju postupci i drugi uvjeti za prihvat otpada u odlagališta otpada. Pravilnik se primjenjuje na sva odlagališta, bez obzira na vrstu otpada koji se na njima odlaže.

Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)

Pravilnik propisuje način gospodarenja građevnim otpadom i otpadom koji sadrži azbest te ciljeve sustava gospodarenja navedenim vrstama otpada.

Cilj sustava gospodarenja građevnim otpadom je do 1. siječnja 2020. godine putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge načine materijalne oporabe, uključujući postupke zatrpanjavanja i nasipavanja, u kojima se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, neopasnog građevnog otpada, isključujući materijal iz prirode utvrđen ključnim brojem 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03, u minimalnom udjelu od 70% mase otpada.

Cilj sustava gospodarenja azbestnim otpadom je uspostava i provedba mjera radi sprečavanja i smanjenja onečišćenja uzrokovanih djelovanjem azbestnog otpada radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša.

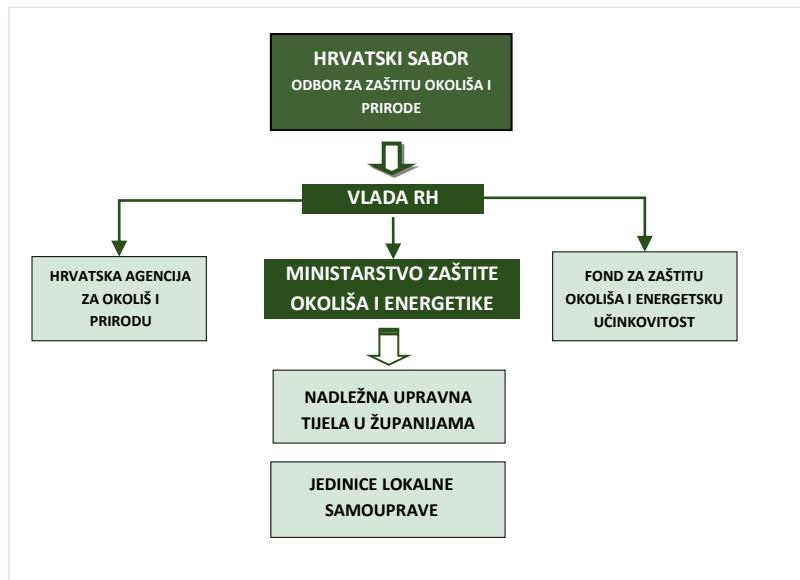
Jedinice lokalne samouprave dužne su sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada te na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija reciklažnih dvorišta za građevni otpad te obavljanje djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada.

B.3. INSTITUCIONALNI OKVIR I SUDIONICI U POSTUPKU GOSPODARENJA OTPADOM

Organizacija zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj ustrojena je na državnoj razini i na razini jedinica lokalne uprave i samouprave. Najviše zakonodavno tijelo je Hrvatski sabor, zadužen za utvrđivanje i kreiranje politike zaštite okoliša i prostora. Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, kao jedno od 29 radnih tijela Hrvatskog Sabora, ima svojstvo matičnoga radnog tijela u postupku donošenja zakona i propisa koji svojim sadržajem reguliraju pojedinačna pitanja iz tih područja.

Vlada RH je najviše provedbeno tijelo, koja kroz djelokrug svojih ministarstava provodi smjernice u području zaštite okoliša.





Grafički prikaz B.3-1: Shema institucionalnog okvira u postupku gospodarenja otpadom

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike jedno je od tijela državne uprave koje je u sektoru otpada nadležno između ostalog za:

- izradu zakonodavstva i standarda, usklađivanje zakonske regulative RH iz područja gospodarenja otpadom sa legislativom EU;
- izradu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske;
- izdavanje rješenja za prekogranični promet otpadom, izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom;
- vođenje očevidnika i evidencija temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
- Praćenje pripreme i provedbe projekata uspostave centara za gospodarenje otpadom
- inspekciju i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva;
- nadziranje Hrvatske agencije za zaštitu okoliša i prirode i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Hrvatska agencija za zaštitu okoliša i prirode prikuplja, objedinjava i vodi podatke u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, vodi informacijski sustav gospodarenja otpadom, izrađuje izvješće o stanju na području gospodarenja otpadom.

Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost osigurava dodatna sredstva za financiranje projekata, programa i sličnih aktivnosti u području zaštite i unapređenja okoliša, nadležnost pri donošenju upravnih akata u svezi plaćanja naknada i posebnih naknada, vođenje očevidnika obveznika plaćanja.

Županije su jedinice regionalne samouprave nadležne za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i proslijedivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša); nadležna upravna tijela u županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.

Gradovi i općine su jedinice lokalne samouprave koje su nadležne za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.

Ostali sudionici koji sudjeluju u gospodarenju otpadom su društva koja su registrirana i imaju dozvole za gospodarenje otpadom, konzultantske tvrtke, stručne organizacije i nevladine udruge.



Informacijski sustav gospodarenje otpadom (ISGO) je sastavni dio informacijskog sustava zaštite okoliša koji se vodi prema zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša.

ISGO cjelovit je dio informacijskog sustava zaštite okoliša, a Zakonom o održivom gospodarenju otpadom određen je sadržaj ISGO-a, procedure dostavljanja i vođenja podataka, rokovi i obrasci na kojima se podaci dostavljaju. Vođenje ISGO-a povjereno je Hrvatskoj agenciji za zaštitu okoliša i prirode (HAOP), a nadzor nad izvršavanjem poslova vođenja ISGO-a ima Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

B.4. NADLEŽNOSTI OPĆINA I GRADOVA U GOSPODARENJU OTPADOM

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Provedbena tijela na državnoj razini su Hrvatska agencija za zaštitu okoliša i prirode (vođenje informacijskog sustava) i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (financiranje projekata zaštite okoliša).

Jedinice Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom (donijeti Plan gospodarenja otpadom, određivanje lokacija u prostornim planovima, provedba mjera gospodarenja komunalnim otpadom).

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkciranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

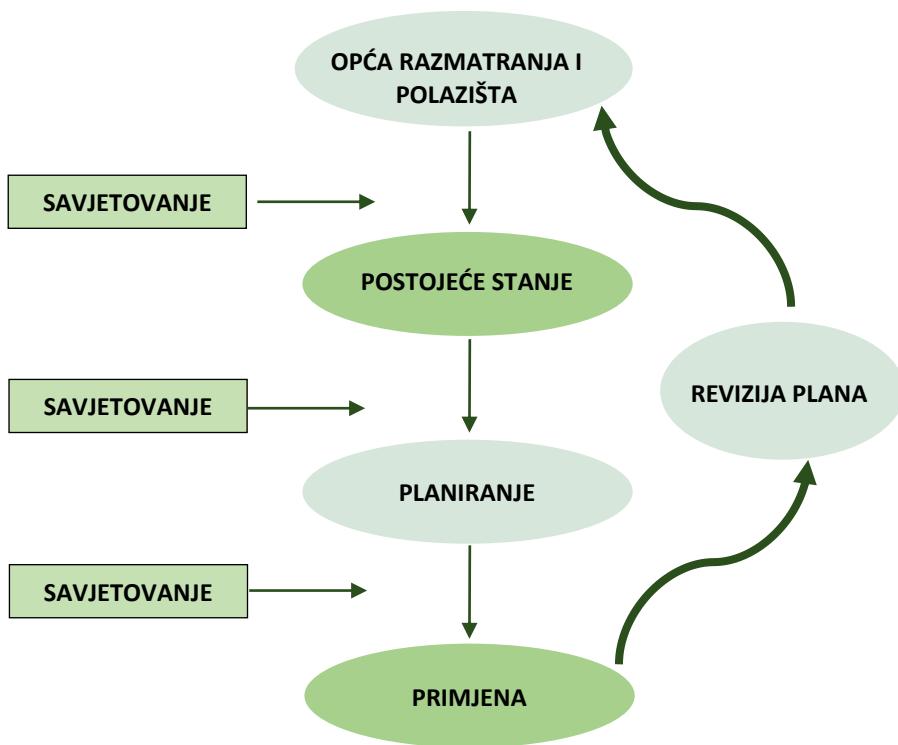
Plan gospodarenja otpadom donosi Gradsko vijeće za razdoblje od 6 godina, a objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave. Prije donošenja Plana gospodarenja otpadom mora se ishoditi suglasnost upravnog tijela županije nadležnog za poslove zaštite okoliša, a kojem se dostavlja na uvid prijedlog plana gospodarenje otpadom.

Nakon usvajanja plana gospodarenja otpadom obaveza je dostavljati godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici regionalne samouprave (Splitsko-dalmatinska županija) do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljivati ga u službenom glasilu.

Nacrt plana gospodarenja otpadom objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Posredstvom medija jedinice lokalne samouprave izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Rok u kojem javnost može iznositi svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

Proces planiranja na području gospodarenja otpadom odvija se u ciklusima koji osiguravaju kontinuirano unapređenje putem revizije koja se ponavlja na kraju svakog ciklusa (Grafički prikaz B.4-1).





Grafički prikaz B.4-1:Postupak donošenja i revidiranja Plana gospodarenja otpadom

Izvor: „Smjernice za pripremanje plana gospodarenja otpadom“ <http://ec.europa.eu/environment/waste/plans/>

Obveze Gradova i općina prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom

Sukladno Zakonu jedinica lokalne samouprave tj. Grad Stari Grad ima obvezu na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom te:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavati odbacivanje otpada na način suprotan Zakonu te ukloniti tako odbačen otpad,
- provoditi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
- donijeti i provesti plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 6 godina,
- provoditi izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
- omogućiti provedbu akcije prikupljanja otpada.



Grad Stari Grad dužan je osigurati provedbu gore navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pritom javnost rada.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada smatra se uslugom od općeg interesa, a podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika na mjestu nastanka, prijevoz te odlaganje na odlagalište neopasnog otpada. Pojedine vrste otpada se prikupljaju putem spremnika na javnim površinama („zeleni otoci“).

Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i izobrazno-informativne aktivnosti

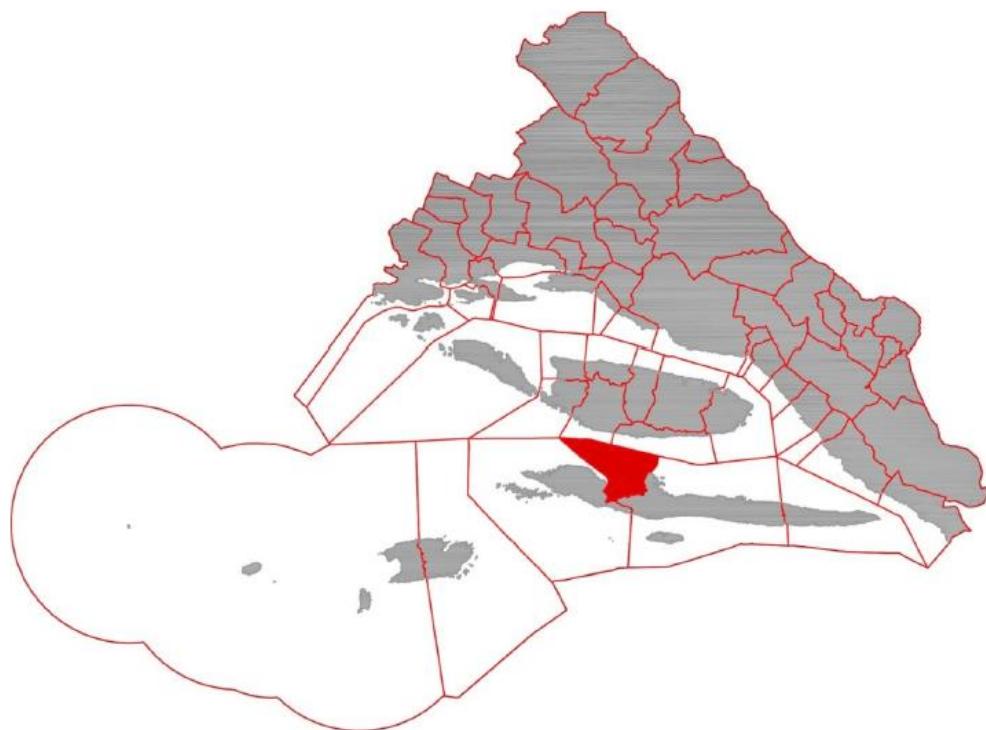
Sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom obveza Grada Starog Grada je uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, uspostava sustava evidentiranja odbačenog otpada te godišnja provedba izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom.



C. OSNOVNE ZNAČAJKE GRADA STAROG GRADA

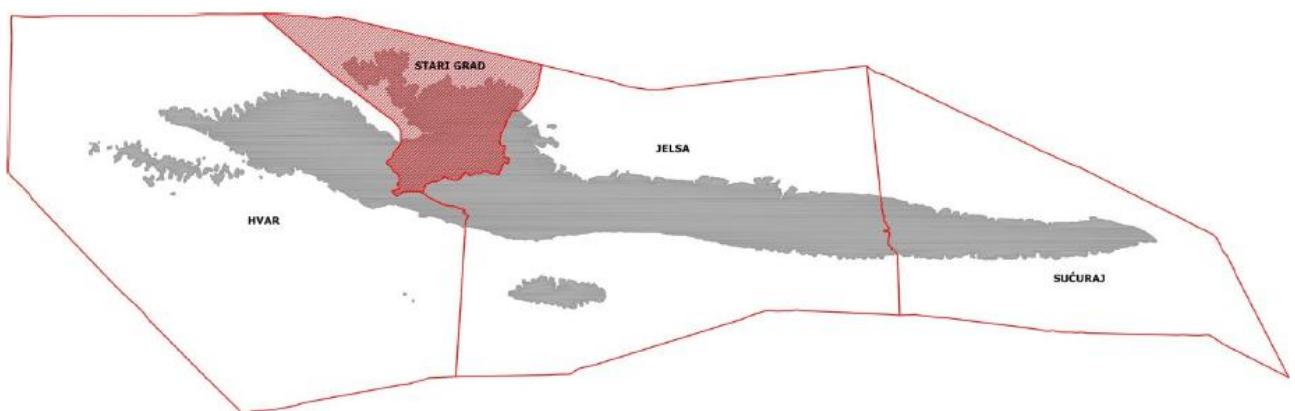
C.1. POLOŽAJ

Položajno i funkcionalno Grad Stari Grad pripada otočnom području Splitsko dalmatinske županije unutar prostorne cjeline otoka Hvara. Prostor Grada zauzima središnji dio otoka Hvara, s razvedenom obalnom linijom na sjevernoj strani otoka, orientiran na Hvarske kanale i Starogradski zaljev. Na moru graniči sa Općinama Bol i Nerežića, a na kopnu i moru sa Gradom Hvarom i Općinom Jelsa (Grafički prikaz C.1-1 i Grafički prikaz C.1-2).



Grafički prikaz C.1-1: Položaj Grada Starog Grada u Splitskoj -dalmatinskoj županiji

Izvor: IZVJEŠCE O STANJU U PROSTORU GRADA STAROG GRADA ZA RAZDOBLJE 2010. - 2014. GODINE



Grafički prikaz C.1-2 Položaj Grada Starog Grada na otoku Hvaru

Izvor: IZVJEŠCE O STANJU U PROSTORU GRADA STAROG GRADA ZA RAZDOBLJE 2010. - 2014. GODINE

C.2. RELJEF I KLIMATSKA OBILJEŽJA

U sastavu i građi reljefa prevladavaju vapnenci od kojih je izgrađen otočni planinski masiv i sjeverna otočna nizina. Prostor pripada kraškom području kojeg karakterizira slikovit krajobraz.

Klima Otoka je blago mediteranska. Najtoplji mjesec je kolovoz s prosječnom temperaturom od 24,5°C, a najhladniji siječanj s prosječnom temperaturom od 8,4°C. Srednja godišnja temperatura, mjerena u razdoblju od 60 godina, iznosi 16,2°C. Srednje vrijednosti insolacije kreću se između 2650 i 2700 sati godišnje s dnevnim prosjekom od 7,2 do 7,4 sati sijanja sunca. Srednja godišnja temperatura, mjerena u razdoblju od 60 godina, iznosi 16,2°C. Na području otoka pušu vjetrovi: bura, jugo, levant, tramuntana, lebić i ljeti maestral.

C.3. PROMET

Cestovni promet

Otok Hvar povezan je longitudinalnom državnom cestom D116 od grada Hvara do Sućurja (Hvar - Stari Grad – Jelsa – Poljica – Bogomolje - Sućuraj). Osim državne ceste postoje transverzalne ceste koje se vežu na državnu cestu i povezuju dijelove obale ili unutrašnjosti sa glavnom cestom (Grafički prikaz C.3-1):

Županijske ceste:

- ŽC 6202 Hotel Arkada – Stari Grad – D116 3,11 km
- ŽC 6204 D116 – Dol 1,52 km
- Dio ŽC 6206 Vrboska (D116) – Vrbanj – Svirče (L67190) 2,7km (od toga u GSG cca 1,68 km)
- Dio ŽC 6252 Hvar (D116) – Brusje – Stari Grad (D116) 18,3 km (od toga u GSG cca 3,80 km)

Lokalne ceste:

- LC 67187 D116 – Stari Grad (Ž6202) 2,17 km
- LC 67188 V. Rudina
- Stari Grad (Ž6202) 2,69 km
- LC 67189 Uvala Ključna – Stari Grad (L67188) 3,24 km
- LC 67191 Basina – D116 3,77 km
- LC 67224 Dol (Ž6204) – Vrbanj (Ž6206) 2,57 km

Ostale ceste i ulice na području Grada su nerazvrstane ceste te o njima skrbi Grad Stari Grad.





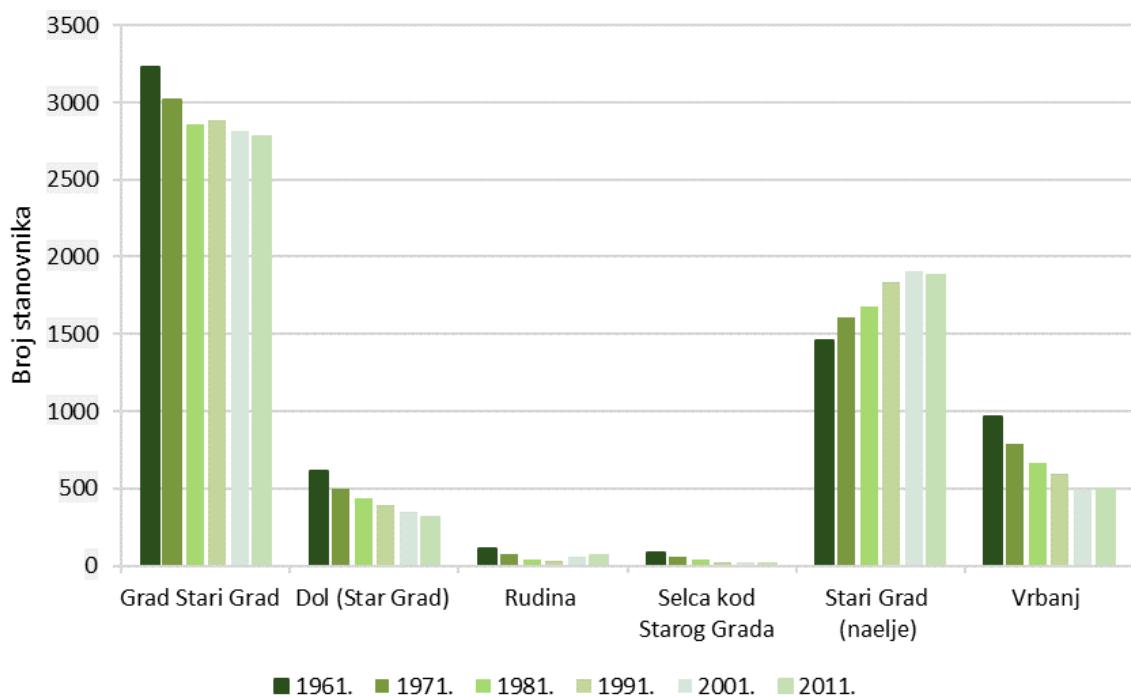
Naselje Stari Grad je centralno i najveće naselje Grada te povjesno srce otoka Hvara. Prema posljednjem popisu stanovništva u naselju živi 1.885 stanovnika, dakle 68% ukupnog broja stanovnika Grada Starog Grada. Naselje Dol nalazi se jugoistočno od Staroga Grada i smješteno je u dvije odvojene udoline. Na području naselja Dol (popis 2011.) živi 311 stanovnika. Naselje Selca kod Starog Grada se nalazi jugozapadno od Starog Grada i na njegovom području živi 17 stanovnika. Naselje Rudina se smješteno je 2 km sjeverno od Staroga Grada, dijeli se na Rudinu Velu i Rudinu Molu te prema popisu iz 2011. u ovome naselju živi 70 stanovnika.

Naselje Vrbanj dominira na brdu iznad Starogradskog polja, istočno od Dola. Na području ovog naselja živi 498 stanovnika. U odnosu na popis iz 2001. godine, broj stanovnika u Gradu Starom Gradu je do 2011. smanjen za 36 stanovnika, odnosno 1,3%. Prema podacima u tablici (Tablica C.4-1) vidljivo je da se ukupan broj stanovnika na području Grada postepeno i periodično smanjivao. Prema posljednjem popisu stanovništva (2011. godina) na administrativnom području Grada Starog Grada živi 2781 stanovnika.

Tablica C.4-1: Naselja na području Grada Starog Grada i pripadni broj stanovnika u 2011. godini

Naselja	1961.	1971.	1981.	1991.	2001.	2011.
Dol (Stari Grad)	613	497	439	396	348	311
Rudina	112	73	40	35	54	70
Selca kod Starog Grada	80	53	41	22	20	17
Stari Grad (naselje)	1460	1607	1676	1836	1906	1885
Vrbanj	966	786	661	595	489	498
Grad Stari Grad	3231	3016	2857	2884	2817	2781

Izvor: Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2011., <http://www.dzs.hr>



Grafički prikaz C.4-1: Prikaz stanovništva po naseljima na području Grada Starog Grada u razdoblju od 1961.-2001. godine

Izvor: Popis stanovništva, kućanstava u stanova 2011., <http://www.dzs.hr>



C.5. GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Grad Stari Grad je prema indeksu razvijenosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Uredba o indeksu razvijenosti (NN 63/10 i 158/13)) svrstan u IV. skupinu razvijenosti čija vrijednost indeksa razvijenosti iznosi od 100% do 125% prosjeka Republike Hrvatske.

Lokacije poslovnih subjekata na području Grada Starog Grada smještene su uglavnom unutar građevinskog područja naselja Stari Grad. U kulturno povijesnoj cjelini grada, dominiraju ugostiteljske, trgovačke i uslužne djelatnosti.

Od turističkih smještajnih kapaciteta u kulturno povijesnoj cjelini grada, registriran je veći broj turističkih apartmana, manji broj poduzetnika i obrtnika, uglavnom u djelatnostima trgovine na veliko i malo, raznih usluga, turizma, trgovine nekretninama, građevinarstva, te ribarstva i poljoprivrede.

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore na dan 25. 1. 2018., na području Grada Starog Grada prijavljeno je 226 registriranih poslovnih subjekata, od kojih 140 nema ni jednog zaposlenog. Najveći broj zaposlenih (102 zaposlenih) ima hotelska tvrtka i tvrtka koja se bavi skupljanjem neopasnog otpada (32 zaposlenih). Zatim prema broju zaposlenih slijedi tvrtka za proizvodnju betonske galerije (28 zaposlenih) te više trgovina s prodajom na malo s 12 i manje zaposlenih.

Prema zadnjem popisu stanovništva (2011.) na području Grada ukupno je zaposleno 1.101 stanovnika, od kojih je 497 zaposlenih i 324 samozaposlenika (Tablica C.5-1).

Tablica C.5-1. Zaposleno stanovništvo na području Grada Starog Grada u 2011. godini

Naselja	Ukupno	Zaposlenici	Samozaposlenici	Pomažući članovi obitelji	Ostale zaposlene osobe
Grad Stari Grad	1.101	497	324	25	3

Izvor: *ZAPOSENJI PREMA POLOŽAJU U ZAPOSENJU, STAROSTI I SPOLU, POPIS 2011.* <http://www.dzs.hr>

Prema podacima Obrtničke komore², na području Grada Starog Grada ima evidentirano ukupno 137 obrta, od čega su 74 sezonski obrti, a ostali rade tijekom cijele godine. Od ukupnog navedenog broja obrta, njih 39 se bavi djelnostima ugostiteljstva i turizma; 13 graditeljstvom; 10 knjigovodstvenim (intelektualnim uslugama); 8 ribarstvom; 5 pružanjem frizerskih usluga, a ostatak se bavi trgovinom i drugim uslužnim djelnostima. Prema broju raspoloživih smještaja dominira privatni smještaj („usluge građana u domaćinstvu“), zatim hoteli s bungalovima u granicama turističkog naselja, te ostali objekti za smještaj (apartmani i sobe, kuće za odmor, pansioni itd.).

Prema podacima o ukupnom broju dolazaka i noćenja na području Grada u vremenskom razdoblju od 2014.-2016. godine (Tablica C.5-2 i Tablica C.5-2) možemo uočiti lagani porast broja posjetitelja.

Tablica C.5-2. Ukupan broj ostvarenih dolazaka i noćenja turista na području Grada Starog Grada u periodu od 2014.-2016. godine.

Godine	2014.	2015.	2016.
Dolasci	31 564	31 026	32 454
Noćenja	196 853	196 508	210 189

Izvor: *Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, Zagreb, Ilica 3, p. p. 80.; Publikacije prema odabranoj godini, području i podpodručju;* http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2016/04-03-01_01_2016.htm

² IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA STAROG GRADA ZA RAZDOBLJE 2010. - 2014. GODINE



Prema podacima o broju dolaska i noćenja domaćih i stranih turista u 2016. godini, prikazanih u tablicama (Tablica C.5-3 i Tablica C.5-4), možemo uočiti povećan broj dolazaka i noćenja turista u ljetnom periodu godine, kada broj noćenja turista iznosi 77.491 (kolovoz 2016.).

Tablica C.5-3: Dolasci i noćenja u gradu Starom Gradu u mjesecu siječnju i ožujku 2016. Godine

Dolasci i noćenja turista	Domaći turisti	Strani turisti	Ukupno
Siječanj 2016.			
Dolasci	12	5	17
Noćenja	78	10	88
Ožujak 2015.			
Dolasci	17	14	31
Noćenja	43	88	131

Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, Zagreb, Ilica 3, p. p. 80.;
http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2016/04-03-01_01_2016.htm

Tablica C.5-4: Dolasci i noćenja u gradu Starom Gradu u mjesecu srpnju i kolovozu 2016. godine

Dolasci i noćenja turista	Domaći turisti	Strani turisti	Ukupno
Srpanj 2016.			
Dolasci	1.574	8.814	10.388
Noćenja	12.006	55.779	67.785
Kolovoz 2016.			
Dolasci	1.433	9.652	11.085
Noćenja	12.101	65.390	77.491

Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, Zagreb, Ilica 3, p. p. 80.;
http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2016/04-03-01_01_2016.htm



D. POSTOJEĆE STANJE GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM

D.1. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA STAROG GRADA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Analiza postojećeg stanja gospodarenja otpadom obuhvaća više funkcionalnih faza tijeka gospodarenja otpadom na području Grada Starog Grada kao što su sakupljanje otpada, izdvajanje korisnog otpada, prijevoz, odlaganje ili uporaba otpada.

Bitni čimbenici koje treba uzeti u obzir pri definiranju sustava gospodarenja otpadom na nekom području su broj stanovnika koji je obuhvaćen organiziranim sakupljanjem i odvozom otpada te površina područja uključenog u organizirano gospodarenje otpadom.

Imajući u vidu odredbe važeće Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine, gospodarenje otpadom je potrebno je sagledavati u dinamičnom kontekstu uvažavajući dugoročne promjene koje će uslijediti nakon uspostave regionalnog centra za gospodarenje otpadom te prenamjene lokacija službenih odlagališta otpada u pretvarne stanice.

D.2. PODATCI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOGLOTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Komunalni otpad

Na temelju Odluke o komunalnom redu³ na području Grada Staroga Grada poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja Komunalno Stari Grad d.o.o. (osnivač i vlasnik je Grad) te po mogućnosti i potrebi druga pravna osoba kojoj je navedene poslove Grad povjerio putem ugovora o koncesiji.

Trenutno je (siječanj 2018. godine) u fazi donošenja Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Starog Grada.

Komunalni otpad koji se skuplja na području Grada je otpad iz kućanstva, otpad koji nastane čišćenjem javnih površina te otpad iz proizvodne, uslužne ili druge djelatnosti, ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Korisnici usluge (vlasnici svih građevina, odnosno posebnih dijelova građevina, pravne i fizičke osobe kao proizvođači otpada na području Grada Staroga Grada) komunalni otpad odlažu u postavljene posude za odlaganje komunalnog otpada. Za Skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada korisnici plaćaju naknadu isporučitelju usluge (Komunalno Stari Grad d.o.o.).

Na području Grada Starog Grada vrši se odvoz komunalnog otpada kako je navedeno u tablici u nastavku (Tablica D.2-1).

³ Odluka o dopunama Odluke o komunalnom redu («Službeni glasnik grada Starog Grada», broj 12/11)



Tablica D.2-1: Raspored odvoza komunalnog otpada s područja Grada Starog Grada

Naselje	Učestalost	Spremniči
Selca i Rudine	2 puta tjedno (pon, pet)	Kontejneri od 1100 l
Vrbanj i Dol	3 puta tjedno (uto, čet, sub)	Kontejneri od 1100 l
Basina (naselje Vrbanj)	3 puta tjedno (uto, čet, sub) - u sezoni svaki dan	Kontejneri od 1100 l
Stari Grad	svaki dan u predjelu Priko: 2 puta tjedno (uto, sub), u sezoni 3 puta tjedno (uto, čet, sub)	Kontejneri od 1100 l Kante od 120 i 240 l

Izvor: KOMUNALNO STARI GRAD d.o.o.

Komunalni otpad se prikuplja iz kanti obujma 120 i 240 l (u predjelu Priko podijeljeno je cca 160 kanti domaćinstvima) te kontejnera obujma 1100 l. Broj i tip vozila koji se koristi prilikom prikupljanja otpada te raspored prikupljanja miješanog komunalnog otpada prikazan je u tablici (Tablica D.2-1Tablica D.2-2 i Tablica D.2-2).

Tablica D.2-2: Broj i tip vozila, raspored prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Vozila	Količina
Autosmećar IVECO potisna ploča 7 m ³	1
Autosmećar RENAULT potisna ploča 10 m ³	1
Autosmećar MERCEDES potisna ploča 16 m ³	2
Autosmećar MAN rotopres 16 m ³	1
otvoreni kamion IVECO grajfer	1

Izvor: KOMUNALNO STARI GRAD d.o.o.

Odvojeno sakupljanje otpada

Cilj odvojenog sakupljanja otpada iz kućanstva je smanjenje ukupne količine otpada i otpada koji se neiskorišten odlaže na odlagalište. S tim ciljem na području Grada Starog Grada uspostavljen je sustav odvojenog prikupljanja otpada putem „zelenih otoka“ koji se sastoje od spremnika za papir i plastiku u koje stanovništvo samostalno odlaže otpadne materijale. Kontejneri su označeni uputama za korisnike.

U Gradu Starom Gradu postoji dvanaest lokacija na kojima se nalaze „zeleni otoci“:

- Naselje Vrbanj – 1 „zeleni otok“,
- Naselje Dol – 2 „zelena otoka“,
- Naselje Rudine – 1 „zeleni otok“,

Stari Grad:

- Duboka – 1 „zeleni otok“,
- Vukovarska cesta – 3 „zelena otoka“ (Grafički prikaz D.2-1),
- Riva – 1 „zeleni otok“,
- Put Križa – 1 „zeleni otok“,
- Trg Stjepana Radića – 1 „zeleni otok“ i
- Put Rudine – 1 „zeleni otok“.





Grafički prikaz D.2-1: „Zeleni otok“ u Vukovarskoj cesti

Izvor: google maps

Otpadni papir

Odvojeno prikupljanje papira i kartona na području Starog Grada omogućeno je putem zelenih otoka na kojima se nalaze plavi spremnici za otpadni papir.

U plave spremnike odlažu se:

- novine, časopisi, prospekti, katalozi,
- bilježnice, knjige i sl.,
- pisači i kompjuterski papir, pisma, uredske tiskovine, papirnate vrećice, kartonske kutije (bez ljepljive trake, plastike, stiropora i dr.),

a u iste ne smije se odlagati sljedeće:

- indigo papir i ugljeni papir
- fotografije i foto papir,
- zauljeni i prljavi papir,
- gumirane etikete,
- pelene,
- tetrapak i sl.

Otpadno staklo

- Uvidom u postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Starog Grada nije uspostavljen sustav odvojenog skupljanja otpadnog stakla. U nastavku se navode upute za odvajanje otpadnog stakla nakon uspostave sustava.

Pravilno postupanje sa staklenom ambalažom podrazumijeva njen ponovno korištenje za iste ili druge namjene – povratna ambalaža (npr. staklena ambalaža za mineralnu vodu, pivo, mlječne proizvode i dr.). Staklo i staklenu ambalažu potrebno je odložiti u zelene spremnike.

Otpadno staklo uključuje sljedeće:

- boce,
- staklenke i sl.,



a ne uključuje:

- prozorsko staklo,
- automobilsko staklo,
- kristalno i optičko staklo,
- armirano staklo,
- laboratorijsko staklo,
- staklena vuna,
- žarulje i fluorescentne svjetiljke,
- porculanski i keramički predmeti.

Otpadna plastika

Plastična ambalaža se odvojeno skuplja u žutim spremnicima postavljenim na javnim površinama, odnosno na zelenim otocima.

U žute spremnike treba odložiti:

- boce od jestivog ulja, destilirane vode, sredstava za čišćenje i pranje, kozmetike, lijekova (osim citostatika), prehrabnenih proizvoda i sl.
- čaše i posude od jogurta, sira i sl.
- ostale proizvode od plastike: boce za osvježavajuće napitke, čepove, plastične tanjure, pribor za jelo i sl.

Otpadni metal

- Uvidom u postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Starog Grada nije uspostavljen sustav odvojenog skupljanja otpadnog metala.

Otpadni metali čine vrijednu sirovину koju je moguće više puta reciklirati. Jedinica lokalne samouprave je prema *Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)* obavezna osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog metala.

Otpadna metalna ambalaža uključuje:

- limenke s ostacima od boja, lakova i ulja,
- limenke s ostacima od kemikalija,
- boce i limenke od zapaljivih i eksplozivnih tekućina,
- boce i limenke pod tlakom (npr. propan/butan boce).

Tekstil

- Uvidom u postojeći sustav gospodarenja otpadom, na području Starog Grada je u tijeku uspostava sustava odvojenog skupljanja otpadnog tekstila.

Obaveza jedinice lokalne samouprave je osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila (*Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)*) u adekvatne spremnike na javnim površinama.

Tekstilni otpad uključuje:

- odjeću, ručnike, posteljinu, zavjese
- šešire i kape
- torbe i krpene igračke



- ostale otpadne tekstilne proizvode.

Krupni (glomazni otpad) plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom se smatraju predmeti ili tvari koje je zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Postojeći sustav prikupljanja glomaznog otpada na području Grada bazira se na prijavi i pozivu korisnika.

Biootpadi

- Postojeći sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Starog Grada ne obuhvaća organizirano odvojeno sakupljanje biootpada. U nastavku se navode upute za odvajanje biootpada nakon uspostave sustava.

Obaveza jedinice lokalne samouprave je osigurati odvojeno prikupljanje biootpada (*Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)*) u cilju smanjenja korisne organske komponente na odlagalištima otpada. Odlaganje biootpada potrebno je osigurati podjelom adekvatnih spremnika kućanstvima, odnosno stambenim objektima.

Kuhinjski otpad (ostaci od pripreme hrane), vrtni ili zeleni otpad umjesto da se odlaže na odlagalište kao dio komunalnog otpada moguće je kompostirati te stvoriti koristan i upotrebljiv proizvod kompost. Kompostiranje biootpada najbolje je na mjestu njegovog nastanka odnosno unutar kućanstva. Sama primjena komposta je raznolika, od primjene u voćnjacima, povrtnjacima i rasadnicima do primjene u parkovima, grobljima, školama, stambenim i ugostiteljskim objektima itd.

Biootpadi iz kućanstava koji se može kompostirati uključuje sljedeće:

- ostatke voća i povrća,
- ljuške jaja, talog kave, vrećice čaja,
- ostatke kruha, listova salate, blitve, kelja i sl.
- uvelo cvijeće, granje, otpalo lišće, otkos trave i živice,
- zemlju iz lončanica, ostatke voća i povrća i sl.
- koru drveta, dlaku, piljevinu, papirnate maramice,
- borove iglice.

Biootpadi koji se ne bi trebalo kompostirati je sljedeći:

- ostatke kuhane hrane,
- meso, riba, kosti, koža,
- mlječni proizvodi,
- ulja i masti
- obojeno i lakirano drvo,
- pepeo,
- papir,
- staklo i
- tekstil.

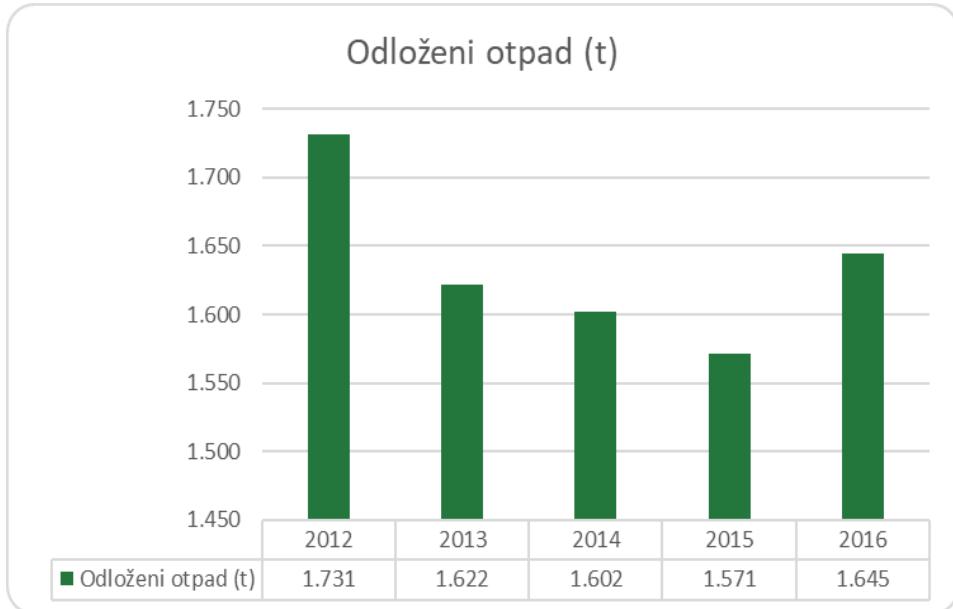
Količine odloženog otpada na odlagalište Dolci

Količine odloženog komunalnog otpada na odlagalište Dolci u vremenskom periodu od 2012. do 2016. godine prikazane su na grafičkom prikazu (Grafički prikaz D.2-2.). Prema procjeni količine, u 2012. godini odloženo je 1.731 t otpada na odlagalište Dolci. Nakon 2012. godine godišnje količine



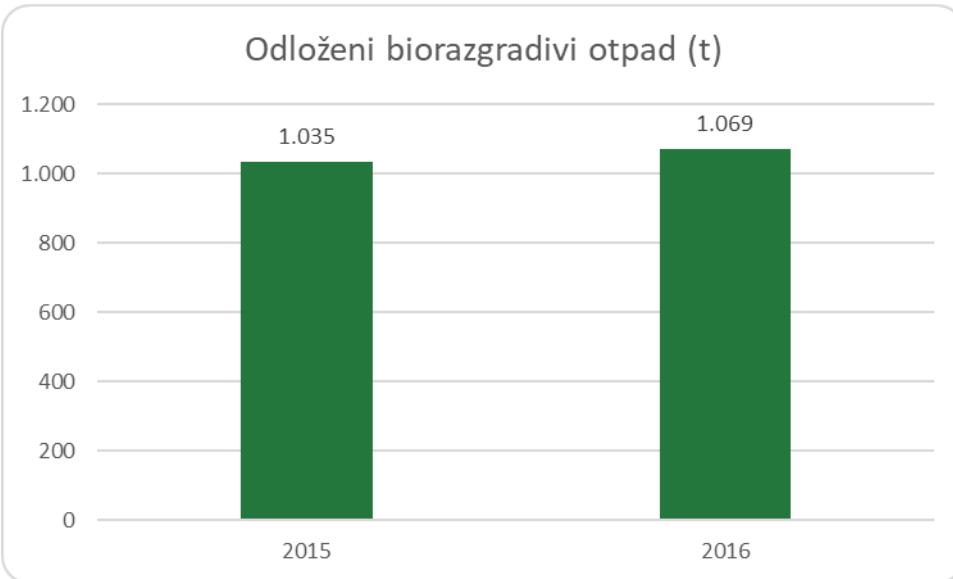
odloženog otpada su se značajno i postepeno smanjivale sve do 2016. godine gdje je zabilježen nagli porast količine odloženog otpada od 1.645 t.

Količine odloženog biorazgradivog otpada na odlagalište Dolci u 2014. i 2015. godini prikazane su na grafičkom prikazu (Grafički prikaz D.2-3). Iz navedenog grafičkog prikaza vidljivo je manje povećanje odloženog biorazgradivog otpada u 2015. god u odnosu na prethodnu 2014. godinu.



Grafički prikaz D.2-2: Količine odloženog otpada na odlagalište Dolci u periodu 2012. – 2016. godine

Izvor: <http://www.haop.hr/>



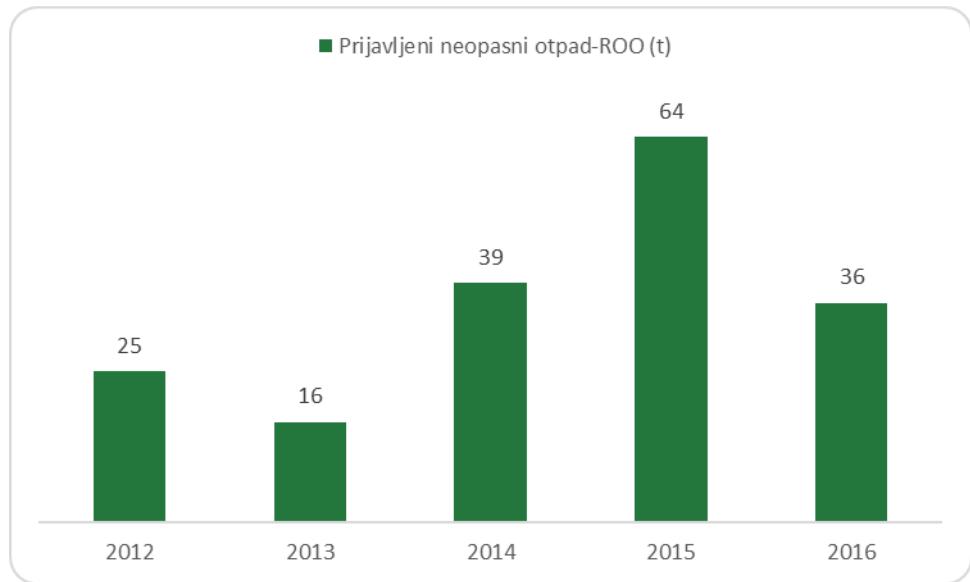
Grafički prikaz D.2-3: Količina odloženog biorazgradivog otpada na odlagalište Dolci u 2014. i 2015. godini

Izvor: <http://www.haop.hr/>

Prema podacima informacijskog sustava onečišćavanja okoliša (Registar onečišćavanja okoliša - ROO) na području Grada Starog Grada, od strane pravnih subjekata, prijavljene su količine neopasnog otpada koje su navedene u grafičkom prikazu (Grafički prikaz D.2-4). Prema navedenim podacima najveće količine neopasnog otpada, pravne osobe su prijavile u 2015. godini (64 t), dok su u 2016. godini prijavljene značajno manje količine neopasnog otpada (36 t) (Grafički prikaz D.2-4).



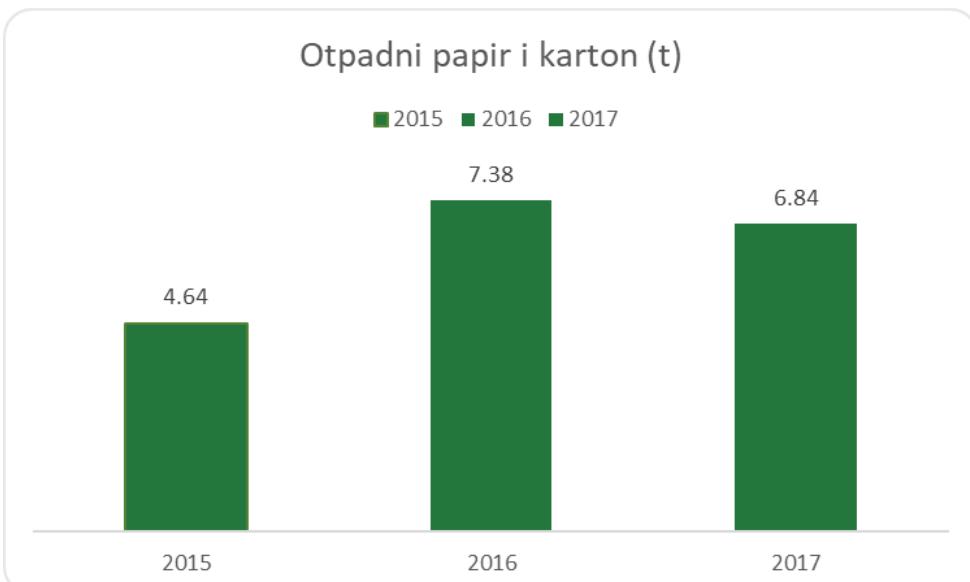
Od prijavljenih pravnih subjekata najveće količine otpada prijavila je trgovina na malo (nespecijalizirane prodavaonice pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima) te distributer električne energije.



Grafički prikaz D.2-4. Količine prijavljenog neopasnog otpada na području Grada Starog Grada od 2012.-2016. godine

Izvor: <http://roo.azo.hr/>

Od prijavljenih djelatnosti proizvođača otpada, najveće količine otpada prijavile su trgovina na malo (nespecijalizirane prodavaonice pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima) i distribucija električne energije⁴.



Grafički prikaz D.2-5. Količine odvojeno skupljenog papira i kartona na području Grada Starog Grada od 2015.-2017. godine

Izvor: Službeni podaci komunalnog društva; Komunalno Stari Grad

Na grafičkom prikazu (Grafički prikaz D.2-5.) prikazane su godišnje količine sakupljenog otpadnog papira i kartona na području Staroga Grada, putem zelenih otoka. Iz navedenog grafičkog prikaza

⁴ Registar onečišćavanja okoliša - ROO



vidljivo je značajno povećanje odvojeno sakupljenog otpada i kartona u prethodne dvije godine (2017. i 2016.) u odnosu na količine u 2015. godini.

Ocjena stanja postojećeg sustav a gospodarenja komunalnim otpadom

1. Na području Starog Grada nije do kraja uspostavljen sustav odvojenog skupljanja otpadnog stakla, otpadnog metala, tekstila i biootpada.

D.3. PODATCI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Odlagalište otpada Dolci

Odlagalište otpada Dolci je službeno odlagalište Starog Grada. Nalazi se na sjevernom dijelu Otoka Hvara oko 1 km od grada Starog Grada, uz lokalnu cestu 67189. Odlagalište zauzima površinu od oko 2,24 ha a obuhvaća sljedeće katastarske čestice: k.č. 7805-dio, 7806-dio, 7812/2, 7813, 7814/1-dio, 7814/2, 7815, 7818, 7819-dio, 7820, 7821/1, 7821/2, 7821/3, 7822/1, 7822/2, 7823/1, 7823/2, 7824-dio, 7825-dio, 7828, 7830/1, 7830/2, 7832, 7833, 7834, 7835, 7837/1, 7777/2-dio, 7778-dio i 7849-dio, k.o. Stari grad, Stari Grad.

Otpad se na odlagalištu Dolci odlaže od 1965 g. Ne postoje podaci o stanju okoliša lokacije prije početka odlaganja otpada, tj. o nultom stanju okoliša. Podloga na kojoj je odložen otpad je vapnenac prekriven slojem humusa, a područje je izrazito krško.

Odlagalište otpada Dolci ima karakter divljeg odlagališta. Odlagalište je ograđeno, ali nije čuvano. Iako odlagalište „Dolci“ zakonski ne udovoljava uvjetima propisanima za odlaganje otpada, definirano je kako je ono privremenog karaktera, odnosno biti će aktivno do službenog otvaranja transfer stanice u okviru Regionalnog centra za gospodarenje otpadom. Izgradnja transfer stanice predviđena je, kako županijskim tako i gradskim prostornim planom, na lokaciji Tusto brdo, Stari Grad.

Komunalno Stari Grad d.o.o., tvrtka u vlasništvu Staroga Grada, nadzire i upravlja odlagalištem „Dolci“. Na području odlagališta postoji služba nadležna za prikupljanje otpada i odlaganje istog. Količine odloženog otpada se procjenjuju. Redovito se provode kontrole odlagališta kao i inspekcijski nadzori. Za potrebe organiziranja odlagališta Komunalno Stari Grad d.o.o. raspolaže građevinskim strojem, 5 kamiona za sakupljanje otpada te horizontalnom prešom Kova 25 t. Na odlagalištu se većinom odlaže komunalni, građevinski i glomazni otpad. Otpad se sakuplja sa javnih površina i zelenih otoka spremnicima i odlaže se na odlagalište na nepripremljenu površinu tla ili na prijašnji sloj otpada koje se nakon toga razastire, sabija i zatrپava inertnim zemljanim materijalom. Na odlagalištu se obavlja otplinjavanje kopanjem rupa na platou odlagališta, a ne provode se druge aktivnosti za smanjenje štetnih utjecaja odloženog otpada na okoliš. Komunalno Stari Grad d.o.o. vrši organizirano prikupljanje i odvoženje otpada za sva naselja na području Starog Grada. Iz stare jezgre Starog Grada otpad se prikuplja iz kontejnera volumena 1.100 litara te PVC kanti od 120 i 240 litara. Na odlagalištu se godišnje odloži oko 1887 t komunalnog otpada (Pregled podataka o odlaganju otpada i odlagalištima otpada Republike Hrvatske, AZO, 2009 - 2013).

Dugi niz godina je na području Grada Starog Grada bilo aktivno nekoliko divljih odlagališta i to Stari Grad – Petrora (Vrbanj – Basina) i Hum (Vrbanj) koja nisu udovoljavala uvjetima i koja su bila velika prijetnja za nastanak požara i onečišćenja okoliša. U suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i



energetsku učinkovitost Grad Stari Grad je uspješno sanirao i zatvorio „divlja“ odnosno ilegalna odlagališta.

Reciklažno dvorište

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Na području Starog Grada prema posljednjem popisu stanovništva (popis 2011.) živi 2.781 stanovnika što obvezuje Grad da osigura funkcioniranje minimalno jednog reciklažnog dvorišta.

Prema navođenju u Prostornom planu uređenja Grada Starog Grada („Službeni vjesnik Grada Starog Grada“, broj 4/07, 8/12 i 2/13) predviđena je planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta. Trenutno je u fazi donošenje III. Izmjena i dopuna PPU Grada Starog Grada kojima je predložena revizija lokacije i uvjeta gradnje i uređenja prostora transfer stanice i reciklažnog dvorišta na lokaciji Tusto brdo sukladno dokumentaciji izrađenoj za Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

U gradskom proračunu temeljem Plana razvojnih programa – kapitalne pomoći i investicija 2017.-2019. god⁵ navodi se stavka o Izgradnji i opremanju reciklažnog dvorišta za što su predviđena finansijska sredstva u iznosu od 2.200.000 kn i 2018. godini sa 2.000.000 kn sa projekcijom u 2019. godini i finansijskim sredstvima od 2.000.000 kn (Tablica E.5-1).

Do izgradnje i postavljanja reciklažnog dvorišta koristiti će se mobilno (pokretno) reciklažno dvorište.

Reciklažno dvorište predstavlja određen prostor naselja opremljen spremnicima i posudama namijenjenim odvojenom privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Uspostava reciklažnog dvorišta ima za cilj omogućavanje odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada za građane.

Reciklažno dvorište mora udovoljavati određenim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- mora biti ograđeno,
- da je onemogućen dotok oborinskih voda.

Osim toga reciklažno dvorište mora biti opremljeno odgovarajućom vagom te video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom. Poželjno je da je reciklažno dvorište opremljeno postrojenjem za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala plastike i dr. (sortirnica).

Opći uvjeti koje mora udovoljiti građevina ili dio građevine (reciklažno dvorište) u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom su sljedeći:

- da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more,
- da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razливavanje i/ili ispuštanje u okoliš,
- da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
- da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu,

⁵ Službeni glasnik Grada Stari Grad; br. 13/2017.



- da je građevina opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
- da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad,
- da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom,
- da je građevina označena,
- da je do građevine omogućen nesmetan pristup vozilu,
- da je građevina opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.

Zeleni otoci

Zeleni otoci su mjesta na javnoj površini na kojoj se nalazi jedna ili više posuda za prihvatanje odvojenog sakupljenog otpada.

Od korisnih komponenti, sustavom odvojenog prikupljanja otpada predviđeno je izdvajanje papirnog i kartonskog otpada, otpadni PET i staklo, odnosno otpad koji u velikoj većini spada u ambalažni otpad te tekstilni otpad. Zeleni otoci se u pravilu sastoje od 5 spremnika različite boje, a moguće je dodati i jedan za baterije. To su spremnici za:

- papirnati i kartonski otpad,
- otpadnu plastiku,
- metalni otpad,
- otpadno staklo,
- otpadni tekstil.

Izgradnja zelenih otoka za odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta otpada (papir, staklo, PET, metalni ambalažni otpad i tekstilni otpad) planirana je unutar građevinskog područja Starog Grada. Trenutno na području Grada postoji dvanaest lokacija na kojima se nalaze „zeleni otoci“ a koje su navedene u prethodnom poglavljiju (B.2. Podatci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva).

Pretovarna stanica

Uspostavom cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji predviđena je izgradnja pretovarne stanice na području Starog Grada. Pretovarna stanica planirana je na zapadnom dijelu eksploatacijskog polja tehničko-građevnog kamena "Tusto brdo".

Namjena pretovarne stanice je privremeno skladištenje, priprema i pretovar miješanog komunalnog otpada i glomaznog otpada. Otpad prikupljen i pripremljen na pretovarnoj stanici se dalje prevozi vozilima velikog kapaciteta na obradu i zbrinjavanje u CGO. Pretovarna stanica će biti izgrađena na k. č. 2621/4 i 2556/1 u k.o. Stari Grad. Predmetne čestice su u vlasništvu Republike Hrvatske.

Pristupni put se vodi kao opće-narodna imovina. Investitor izgradnje pretovarne stanice je Regionalni centar čistog okoliša d.o.o.⁶.

⁶ Elaborat zaštite okoliša za zahvat za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš; Pretovarna stanica Stari Grad na Hvaru; Hudec Plan d.o.o., Vlade Gotovca 4, 10090 Zagreb; srpanj 2015. godina



D.4. PODATCI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Prema podacima Izvješća o obavljenoj reviziji (Gospodarenje otpadom na području Splitsko – dalmatinske županije, Split 2014. godina) na području Starog Grada do 2013. godine evidentirane su i sanirane tri lokacije nepropisno odloženog otpada (divlja odlagališta). U tablici (

Tablica D.4-1) prikazana su utrošena sredstva za sanaciju divljih odlagališta po izvorima sredstava do kraja 2013. godine.

Tablica D.4-1: Podaci o evidentiranim i saniranim divljim odlagalištima na području Grada Stari Grad te utrošenim sredstvima za sanaciju do kraja 2013.

Redni broj	Broj divljih odlagališta	Broj saniranih odlagališta	Utrošena sredstva za sanaciju divljih odlagališta po izvorima sredstava do konca 2013.		
			Fond	Vlastita sredstva	Ukupno
1.	3	3	296.814,30	201.520,45	498.334,75

Izvor: *Izvješće o obavljenoj reviziji; Gospodarenje otpadom na području Splitsko – dalmatinske županije, Državni ured za reviziju, Područni ured Split, 2014. godina*

U cilju čišćenja lokacija nepropisno odbačenog otpada Stari Grad se kroz više godina pridružio akciji PLAVA ČISTKA - ZELENA ČISTKA (Grafički prikaz D.4-1). Uz organizatore u akciji su sudjelovali svi zainteresirani građani. Uređivala se šetnica od Lanterne do trajektnog pristaništa te se skupljao odbačeni otpad.



Grafički prikaz D.4-1. Plakat provedene akcije Plava čistka i zelena čistka

Izvor: Službene internetske stranice Grada Starog Grada
<http://www.stari-grad.hr/?show=11437&nid=71128>

Slične akcije čišćenja i uređivanja Grada provodile su se u organizaciji Dobrovoljnog vatrogasnog društva Stari Grad.

Komunalno Stari Grad d.o.o. dulji niz godina nakon turističke sezone, organizira zajedno sa djelatnicima ronilačkog kluba, akciju čišćenja podmorja u uvali Stari Grad. Akcijom su izvadene značajne količine otpada.



E. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA STAROG GRADA

Nakon prikaza postojeće situacije gospodarenja otpada Grada Starog Grada, u ovome poglavlju razradit će se Plan gospodarenja otpadom za nadolazeće vremensko razdoblje od 2018. do 2022. godine.

Gospodarenje otpadom podrazumijeva sprječavanje i smanjenje nastajanja otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po dobrim gospodarskim načelima na kojima se i temelji postojeći plan gospodarenja otpadom. U cilju unaprijeđena postojećeg sustava definirani su ciljevi koji se žele postići provedbom predmetnog Plana gospodarenja otpadom u nadolazećem vremenskom razdoblju do 2022. godine.

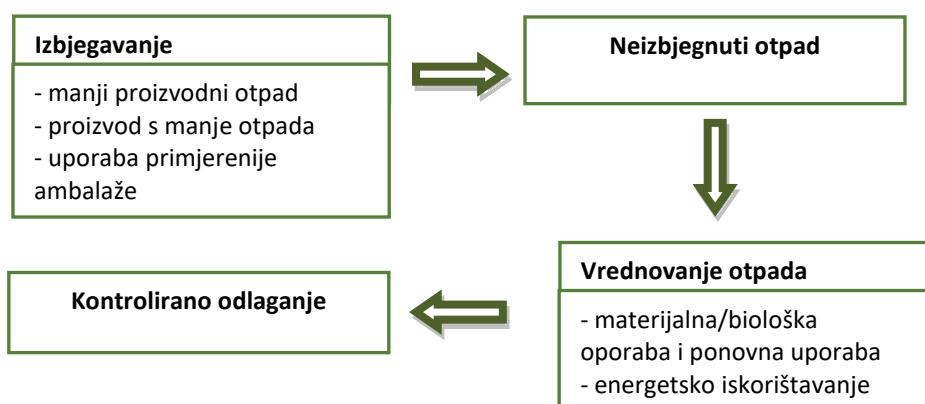
Ciljevi koji se planiraju postići provedbom predmetnog plana:

1. Provoditi izobrazno-informativne aktivnosti i edukaciju građana
2. Unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja korisnog otpada izdvojenog iz komunalnog otpada
3. Uspostaviti sistem procjene i evidencije količina korisnog otpada izdvojenog iz komunalnog otpada

E.1. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Osnovni temelj uspostave sustava gospodarenja otpadom bazira se na konceptu gospodarenja otpadom definiranom u Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Riječ je o Integralnom konceptu gospodarenja otpadom koji se temelji na sljedećim načelima (Grafički prikaz E.1-1).

- a) izbjegavanja nastanka otpada;
- b) vrednovanja otpada i
- c) odlaganja otpada.



Grafički prikaz E.1-1: Shematski prikaz gospodarenja otpadom



Kako bi se u budućnosti postiglo zaustavljanje trenda rasta količina proizvedenog komunalnog otpada, poveća udio odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada i odvajanje otpada na mjestu nastanka sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske zakonodavno-regulatornim okvirom vezanim za gospodarenje otpadom nastoji se uspostaviti sustav gospodarenja otpadom temeljen na sprječavanju nastanka otpada i uspostavi učinkovitog sustava odvojenog sakupljanja otpada koji se odgovarajuće uporabljuje.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- očuvanje prirodnih resursa,
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Mjere sprječavanja nastanka otpada definirane Planom sprječavanja nastanka otpada (Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine, NN 3/17) koje su primjenjive na lokalnoj razini dane su u nastavku.

Tablica E.1-1: Mjere za sprječavanje nastanka otpada sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Br.	Mjere sprječavanja otpada	Opis
1.	Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja	Potrebitno je uspostaviti poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja uz definiranje uvjeta koje materijal od rušenja mora zadovoljiti za ponovnu potrebu.
2.	Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane i biootpada iz kućanstava	Potrebitno je osmisliti i provoditi informacijsku kampanju edukativnog sadržaja namijenjen stručnoj i široj javnosti, koja obuhvaća izradu priručnika, brošura, letaka ili video-informativnog materijala. Kampanja treba obuhvatiti savjete o primjerice pametnoj kupnji, načinu planiranja obroka, načinu iskorištenja ostatka od hrane i sl. Potrebno je kreirati promotivne materijale na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane usmjerene i na odgojno-obrazovne ustanove (vrtići, osnovne i srednje škole) te u njima organizirati edukativno-informacijske kampanje.
3.	Uspostava sustava doniranja hrane	Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predviđeno je izrada smjernica za izradu planova na lokalnom nivou koje će trebati primjenjivati uz prethodnu edukacijsku kampanju djelatnika JLS.
4.	Organizacija komunikacijske kampanje za građane	Pokretanje kampanje s temom doniranja hrane kroz koju će se jasno i sažeto predstaviti novosti koje proizlaze iz zakonodavnog okvira vezanog za donaciju hrane te istaknuti socijalno-ekonomske prednosti uspostave sustava doniranja. Kampanja također treba biti popraćena odgovarajućim tiskanim informativnim materijalima (letci, brošure, posteri i sl.).
5.	Promicanje kućnog kompostiranja	Osvješćivanje javnosti o dugoročnoj neodrživosti neodgovornih obrazaca ponašanja i informiranje kućanstava o količinama otpada koji nastaje, a koji se odlaže na odlagališta te nužnosti sprječavanja njegova nastanka.
		Poticanje građana na kompostiranje unutar vlastitih domova. Cilj ove mjere je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u posebne spremnike za odlaganje biootpada, te da kroz kompostiranje u vlastitim komposterima, dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće.



Br.	Mjere sprječavanja otpada	Opis
6.	Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica	Informiranje građana tj. potrošača o negativnim utjecajima prekomjerne potrošnje plastičnih vrećica na okoliš, uključujući i mesta gdje potrošači sami uzimaju plastične vrećice (vrećice u rolama za voće i povrće i sl.).
7.	Poticanje „zelene“ i održive javne nabave	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada, otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada. Uključivanje okolišnih kriterija te određivanjem novih specifikacija za robu i proizvode koji favoriziraju trajnost, mogućnost višekratne uporabe, manje ambalaže ili sniženu razinu toksičnosti.
8.	Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Ponovna uporaba proizvoda podrazumijeva bilo koji postupak kojim se proizvod, koji je bio zamišljen i konstruiran da tijekom životnog ciklusa ispuni minimalni broj radnih ciklusa, ponovno upotrebljava za istu svrhu za koju je predviđen ili za neku drugu funkciju. Postupci ponovne uporabe mogu uključivati: – obnovu: povrat proizvoda u zadovoljavajuće radno stanje – popravak: ispravak određene greške u proizvodu – preprodaju: ponovna prodaja isluženog proizvoda ili njegovih dijelova – ponovnu proizvodnju: povrat proizvoda na početne specifikacije – nadogradnju: nadogradnja proizvoda do postizanja boljih performansi u odnosu na početne. U okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati se tzv. »Kutak ponovne uporabe« gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu.

Informativne aktivnosti i edukacija

Izbjegavanje i smanjenja nastanka otpada također obuhvaća korištenje medija za edukaciju o pravilnom gospodarenju otpadom. Radi se posebnim mjerama motiviranja i edukacije, kako potrošača, tako i proizvođača materijalnih dobara tj. proizvoda. Strateški cilj edukacije upravnih struktura, stručnjaka i javnosti o gospodarenju otpadom je planirano ostvariti putem razvoja sustava odgoja i obrazovanja, informiranja i komunikacije o otpadu prikladnim programima u školskom i izvanškolskom području, medijima i stručnim radionicama, razradi programa i metoda za edukaciju. Potrebno je kontinuirano provoditi i ukazivati na probleme vezane uz otpad, promicati pravilno gospodarenja otpadom i zaštitu okoliša.

Iz Europske prakse je poznato da mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada kao i poticaji za odvojeno sakupljanje njegovih iskoristivih komponenti može dati dobre rezultate u praksi samo ako se provodi javna propaganda tj. javna edukacija stanovnika. U tom smislu potrebno je voditi ciljane kampanje člancima u novinama i emisijama na radiju, televiziji te ostalim sredstvima javnog obavješćivanja.

U cilju čišćenja lokacija nepropisno odbačenog otpada Grad Stari Grad se često pridružuje akcijama čišćenja kopna i podmorja. Jedna od takvih akcija je i PLAVA ČISTKA - ZELENA ČISTKA.

Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš

Sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) obveza jedinica lokalne samouprave je uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, te uspostava sustava evidentiranja odbačenog otpada.



Temeljem Odluke o uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada⁷ Grad Stari Grad je proveo navedenu obavezu uspostave predmetnog sustava.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavljen je putem službenih internetskih stranica Grada Starog Grada (www.stari-grad.hr), u za to posebno označenoj rubrici „Nepropisno odbačeni otpad“. Nakon ispunjavanja i slanja (putem e mail-a: grad@stari-grad.hr ili pošte) priloženog obrasca o nepropisno odbačenom otpadu o tome se izvještava nadležni komunalni redar, koji po prijavi postupa u skladu s pravilima radnog mjesta utvrđenog Pravilnikom o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela Grada Starog Grada (Službeni glasnik Grada Starog Grada 12/10, 6/14, 10/14).

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada uspostavlja se također temeljem prethodno navedene Odluke. Nadležni komunalni redar će nakon zaprimanja prijave i evidentiranja lokacija provoditi nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada i eventualnih počinitelja s posebnim naglaskom i nadzorom lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada te o tome sastavljati polugodišnja izvješća.

Mjere za provođenje ciljeva predmetnog Plana

- 1. Podržavati građane i udruge u sudjelovanju u aktualnim akcijama čišćenja**
- 2. Informirati korisnike (građane) o ispravnom postupanju sa otpadom putem internetske stranice tvrtke koja obavlja poslove prikupljanja komunalnog otpada**
- 3. Provoditi edukacije građana o odvajanju otpada i njegovom pravilnom odlaganju**

E.2. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSENIM KATEGORIJAMA OTPADA

Konkretnе aktivnosti s ciljem smanjenja nastajanja otpada i uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koje Plan postavlja su:

1. provedba mjera odvojenog sakupljanja otpada,
2. izgradnja reciklažnog dvorišta,
3. edukacija i jačanje svijesti građana,
4. integriranje sustava gospodarenja otpadom u regionalni sustav gospodarenja otpadom.

Uspostavljeni sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada Starog Grada slijedi načela zaštite okoliša i kriterije kojima se nastoji postići što viši stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja pojedinih komponenti komunalnog otpada čime se ostvaruju višestruko korisni učinci:

- materijalno iskorištavanje otpadnih tvari recikliranjem – papira, stakla, plastike, tekstila, biorazgradive tvari i drugo;
- odvajanje opasnih tvari iz komunalnog otpada;
- smanjenje volumena i mase ostatnog otpada kojeg treba.

Od posebnih kategorija otpada na području Grada Starog Grada nastaju kategorije otpada koje su dijelom već uključene, a dijelom još nisu u postojeći nacionalni sustav gospodarenja otpadom, koji se temelji na važećem zakonodavnom sustavu Republike Hrvatske. Radi se o sljedećim kategorijama otpada:

⁷ Odluka uspostavi sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i evidentiranju lokacija odbačenog otpada; KLASA: 351-01/16-01/2; URBROJ: 2128/03-16-1; Stari Grad; 15. siječnja 2016. godine



- **ambalažni otpad** – u Republici Hrvatskoj je prihvaćen model sustava povratne ambalaže za jedinice (boce i limenke) otpadne ambalaže od PET-a, stakla i Al/Fe. Povratna ambalaža se može vratiti na mjestu kupnje (trgovine, trgovački centri) uz dobivanje naknade. Na popisu otkupnih mjesta ambalažnog otpada Fonda za zaštitu okoliša i energetsku efikasnost na području Grada Starog Grada navedene su sljedeće lokacije za preuzimanje ambalažnog otpada: Kralja Tomislava, Močice bb i Put Križa bb.
- **električni i elektronički otpad** – ovlašteni sakupljač EE otpada za područje Republike Hrvatske je FLORA VTC d.o.o., 33 000 Virovitica, Vukovarska cesta 5, Tel: 033/ 803-140, Fax: 033/ 800-873, besplatan broj telefona - 0800 444 110, a preuzimanje otpada se organizira putem: www.eeotpad.com - unosom naloga, putem sms-a: 098/ 444-110 – preko sms-a ili putem E-maila: prijava@eeotpad.com. Popis sakupljačkih centara EE otpada: http://www.fzoeu.hr/docs/kontakti_i_adrese_za_preuzimanje_ee_otpada_102015_v1.pdf

Osim toga za područje Splitsko-dalmatinske županije tvrtka SPECTRA MEDIA d.o.o. je uspostavila sabirni centar u Kaštel Sućurcu, tel.: 098/307 966.

Ukoliko posjednik raspolaže više od 30 kg EE otpada, ovlašteni sakupljač će ga preuzeti na kućnoj adresi.

- **otpadna vozila** - posjednik otpadnog vozila obvezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti, i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se otpadno vozilo nalazi. Posjednik prilikom predaje otpadnog vozila sakupljaču obvezan je predati dokaz o vlasništvu (presliku prometne dozvole otpadnog vozila, presliku drugog dokumenta iz kojeg je razvidno da je otpadno vozilo njegovo vlasništvo, kopiju osobne iskaznice) ili punomoć o pravu na predaju na uporabu otpadnog vozila (uz kopiju prometne dozvole i kopiju osobne iskaznice) ili potvrdu o provjeri registriranosti vozila u Republici Hrvatskoj ili dokaz da je na predmetno vozilo plaćena naknada Fondu (kopija rješenja Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost). Posjednik cjelovitog otpadnog vozila uz potrebnu dokumentaciju ima pravo na naknadu koju mu isplaćuje sakupljač. Naknada na predaju otpadnog vozila na uporabu iznosi 1 kn/kg cjelovitog otpadnog vozila umanjena za pripadajući porez i prirez. Sukladno popisu ovlaštenih sakupljača otpadnih vozila za područje Republike Hrvatske, najbliži registrirani sakupljač lokaciji Splitsko-dalmatinske županije je CE-ZA-R d.o.o., Cesta dr. Franje Tuđmana 78, Kaštel Sućurac, tel: 0800-0204.
 - **otpadne gume** – u Republici Hrvatskoj gospodarenje otpadnim gumama organizira Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Odvojeno sakupljanje otpadnih guma osigurava se putem ovlaštenih sakupljača. Posjednici otpadne gume mogu predati u reciklažno dvorište, vulkanizeru prilikom zamjene guma ili na skladište sakupljača. Ovlašten sakupljač dužan je preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika otpadnih guma. Navedeni ovlašteni sakupljač otpadnih guma je C.I.O.S. d.o.o. Josipa Ločara 15, Zagreb, Tel.: 01/3442-999 te GUMIIMPEX-GRP d.d., Trnovec bb., Varaždin, Tel.: 042/404500.
 - **otpadne baterije i akumulatori- istrošene baterije i akumulatori** ne spadaju u komunalni otpad. Većina otpadnih baterija (akumulatora) klasificira se kao opasni otpad. Zakonski je propisano vraćanje otpadnih baterija (akumulatora) u spremnike, na mjestu kupnje ili skupljalište.
 - **otpadna ulja** - ovlašteni sakupljač otpadnih ulja je pravna ili fizička osoba – obrtnik koja ima dozvolu za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpadnih ulja i s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost sklopljen ugovor o obavljanju djelatnosti sakupljanja otpadnih ulja. Ugostitelji i obrtnici koji pripremaju više od 20 obroka dnevno dužne su osigurati sakupljanje i privremeno skladištenje otpadnih ulja. Prodavatelj (trgovina) koji prodaje svježe ulje dužan je osigurati kupcu obavijest o mjestu na kojem može predati svoje otpadno ulje bez naplate naknade.
- Posjednik otpadnih ulja obavlja predaju otpadnih ulja ovlaštenom sakupljaču uz popunjeno prateći list i izvješće o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada pribavljenog od ovlaštenog



laboratorija za količine veće od 1 tone na godišnjoj razini, odnosno uz priloženu deklaraciju o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada (ako je količina otpada manja od 1 tone). Cian d.o.o. iz Splita je ovlašteni sakupljač mazivih ulja.

- **otpad koji sadrži azbest** - Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost je ranijih godina finansijski pomagao sustav gospodarenja građevinskim otpadom koji sadrži azbest, plaćajući ovlaštenim sakupljačima troškove nastale preuzimanjem tog otpada od građana, međutim trenutno je obustavljen financiranje prikupljanja građevinskog otpada koji sadrži azbest.

Gospodarenje navedenim kategorijama otpadom je organizirano u okviru sustava gospodarenja pojedinim kategorijama otpada koji vodi Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost na nacionalnoj razini.

Mjera za provođenje ciljeva predmetnog Plana

1. Informiranje građana o mogućnostima i propisnom odlaganju posebnih kategorija otpada putem službene internetske stranice tvrtke koja obavlja poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

E.3. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOGL KOMUNALNOG OTPADA

Miješani komunalni otpad

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i dr.) te je u Katalogu otpada označen pod ključnim brojem 20 03 01.

Kao što je već spomenuto u prethodnim poglavljima, na području Staroga Grada poslove skupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada obavlja Komunalno Stari Grad d.o.o. na temelju Odluke o komunalnom redu⁸. Sakupljeni otpad se odlaže na odlagalište otpad „Dolci“. Postojeći sustav sakupljanja miješanog komunalnog otpada zasnovan je na prikupljanju otpada koji stanovništvo odlaže u standardne posude, čije se veličine, odnosno zapremine, razlikuju ovisno o potrebama korisnika.

Opće mjere za izbjegavanje i smanjenje komunalnog otpada

Gospodarski subjekti i javne i uslužne djelatnosti

U realizaciji predstojećeg koncepta gospodarenja otpadom treba predvidjeti da veći gospodarski subjekti svoj otpad (sličan komunalnom) što je moguće više recikliraju i/ili upotrebljavaju u svojim procesima, te koriste tehnologije koje ne stvaraju otpad.

Kod proizvođača materijalnih dobara, bitno izbjegavanje otpada može se postići kod ambalažiranja istog. Jednostavnija ambalaža u smislu mase i volumena, može pridonijeti izbjegavanju otpada, uz istovremeno povećanje konkurentnosti proizvoda na tržištu.

⁸ Odluka o dopunama Odluke o komunalnom redu («Službeni glasnik grada Starog Grada», broj 12/11)



U trgovinama je također moguća značajno smanjenje otpadnih tvari posebice u segmentu ambalažnog otpada na način da se izbjegava korištenje jednokratne ambalaže i ambalaže za pakiranje „stabilnih“ proizvoda, gdje ista možda nije ni potrebna.

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad iz administracije u gradskim službama, bankama, poslovnim uredima, školama, sveučilištima, socijalne i ostale državne i županijske službe, ugostiteljstvo, hoteli, kantine, bolnice itd.

Kod svih mjera za izbjegavanje otpada principijelno se radi o uvođenju štedljivosti u potrošnji materijalnih dobara:

- u gradskim službama koristiti uredske materijale u količini primjerenoj za obavljanje poslova (uredsko pokućstvo, pisaći pribori, papiri, ljepila, razni plastični proizvodi itd.), te iste nakon uporabe odvojeno prikupljati i vraćati ovlaštenim obrađivačima;
- u školama i visokoškolskim ustanovama omogućiti reciklažu posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja;
- u ugostiteljskim radnjama izbjegavati ponudu namirnica u malim pakiranjima, ne koristiti piće u nepovratnim bocama i ne koristiti jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa;
- u zdravstvenim ustanovama smanjiti korištenje jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju zdravstveni i higijenski razlozi, itd.

Opće mjere za izbjegavanje i smanjenje komunalnog otpada u kućanstvima

Konkretnе mjere koje se u svakom kućanstvu mogu primijeniti u cilju izbjegavanja i smanjenja komunalnog otpada su slijedeće:

- izbjegavati suvišnu papirnu i kartonsku ambalažu npr. tekući napitci mogu se uzimati u povratnim bocama;
- treba izbjegavati kupnju proizvoda za jednokratnu upotrebu tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete);
- izbjegavati korištenje folija na način da se npr. za namirnice koriste posude koje se mogu zatvoriti. Izbjegavati kupnju lako kvarljivih namirnica te tako smanjiti količinu nastajanja otpada od hrane;
- izbjegavati suvišno kupovanje konzervirane hrane koja donosi velike količine otpada - umjesto toga kupovati svježe namirnice;
- ukoliko mogućnosti dopuštaju, organsku hranu te drugi biootpad kompostirati u malim kompostnim jedinicama koje se mogu smjestiti ili na balkonu ili okućnici;
- stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već prodati ili pokloniti te na taj način poticati ponovno uporabu i oporabu. Isto tako pri kupnji istih voditi računa o trajnosti i njihovoj reciklabilnosti.

Biorazgradivi otpad

Opće mjere za izbjegavanje i smanjenje biorazgradivog otpada

Za sada nisu planirane konkretne mjere za izbjegavanje i smanjenje biorazgradivog otpada. Međutim jedna od mogućih mjera smanjenja biorazgradivog otpada na području Grada je uvođenje sustava prikupljanja biorazgradivog otpada iz kućanstava po modelu „od vrata do vrata“. Sustav je jednak prikupljanju miješanog komunalnog otpada.

Za provođenje navedenog sustava i nabavu adekvatnih spremnika za biorazgradiv otpad postoji mogućnost financiranja / sufinanciranja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.



Prije same uspostave navedenog sustava potrebno je predvidjeti i informiranje te edukaciju korisnika usluge. Izrada edukativno informativnih brošura i letaka kao i informiranje javnosti i korisnika putem medija i službenih web stranica.

Procjene količina komunalnog otpada do kraja 2022. godine

Rast količine otpada koju generira prosječan stanovnik je u izravnoj vezi s količinom potrošnje te općeg gospodarskog razvoja. Kretanje količina otpada u narednim godinama ovisit će o mnogim promjenama, primjerice demografskim, gospodarskim-turistička sezona, sociološkim, itd.

Također, ovisit će i o provođenju mjera za gospodarenje s otpadom (provedba odvojenog skupljanje i odvoz otpada tj. primarne reciklaže), a koje su predložene ovim Planom gospodarenja otpadom.

Procjena količina komunalnog otpada napravljena je na temelju sljedećih podataka i pretpostavki:

- organiziranim prijevozom obuhvaćeno je stanovništvo na području što čini ukupno 2.781 stanovnika,
- na području Grada Starog Grada je u 2016. ostvareno 210.189 noćenja,
- obuhvaćenost stanovništva odvozom komunalnog otpada je 100%,
- broj stanovnika je procijenjen (negativan prirast) na osnovu usporedbe stanovnika sa dva posljednja popisa,
- količina otpada povećavati će se za 2% godišnje osnovano na povećanju standarda stanovništva i gospodarskog razvoja,
- proračun je rađen na osnovu podataka o proizvedenom komunalnom otpadu u 2016. godini, kada se prosječno proizvelo oko 527 kg/st/god u Gradu Starom Gradu,
- proračun je rađen na količini otpada od 0,9 kg po ostvarenom noćenju turista⁹,
- predviđen rast turističkih noćenja za 10% za razdoblje do 2022. godine.

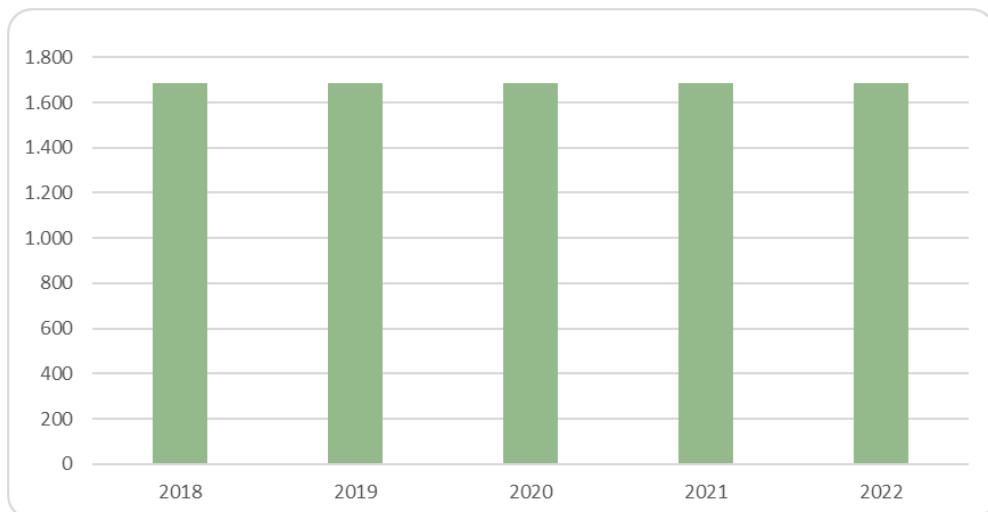
Procijenjene godišnje količine otpada za sljedećih pet godina dane su u tablici (Tablica E.3-1).

Tablica E.3-1: Procijenjene godišnje količine otpada za sljedećih pet godina za područje Grada Starog Grada

Godina	Komunalni otpad (t)
2018.	1.684
2019.	1.685
2020.	1.686
2021.	1.687
2022.	1.687

⁹ Plan gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2007.-2015.godine, „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1B/08





Grafički prikaz E.3-1: Procijenjene godišnje količine otpada za slijedećih 5 godina za područje Grada Starog Grada

Uvođenje cjelovitog sustava na razmatranom području putem zelenih-otoka i reciklažnih dvorišta je u tijeku. U takvoj situaciji prisutna je relativno niska procjena udjela primarne reciklaže te se očekuje značajna promjena u skoroj budućnosti.

Mjere za provođenje ciljeva predmetnog Plana

- 1. Informiranje građana o mogućnostima i propisnom odlaganju posebnih kategorija otpada**
- 2. Izgradnja reciklažnog dvorišta**
- 3. Informiranje građana putem službene internetske stranice tvrtke koja obavlja poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada**

E.4. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Najznačajniju ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i potom njihova uporaba. Na taj način izravno se utječe na smanjenje količina nastalog otpada

U okviru komunalnog otpada iskoristivim, tj. korisnim frakcijama smatraju se: papir i karton, plastika, tekstil, staklo, metali, glomazni otpad (pretežno metalnog sastava) te biorazgradivi otpad, uključujući i zeleni otpad. Odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada provodi se putem zelenih otoka koji se nalaze na 12 lokacija.

Na zelenim otocima omogućeno je odlaganje plastične ambalaže, papira i komunalnog miješanog otpada. Na spremnicima je označeno što na hrvatsko i engleskom jeziku, koji tip otpada se smije u njega odložiti.

Odvojeno prikupljanje glomaznog kućnog otpada treba se uspostaviti na način da se taj otpad prikuplja u namjenskim spremnicima (kontejnerima) ili na unaprijed određenim lokacijama te da se odvoz istoga obavlja u odgovarajućim vremenskim intervalima, ovisno o konkretnim zahtjevima lokalne zajednice. Postojeći sustav prikupljanja glomaznog otpada na području Grada bazira se na prijavi i pozivu korisnika o odloženom glomaznom otpadu nakon kojeg dežurni radnik u službenom vozilu tvrtke Komunalno Stari Grad d.o.o. odlazi na lokaciju i preuzima predmetni glomazni otpad.



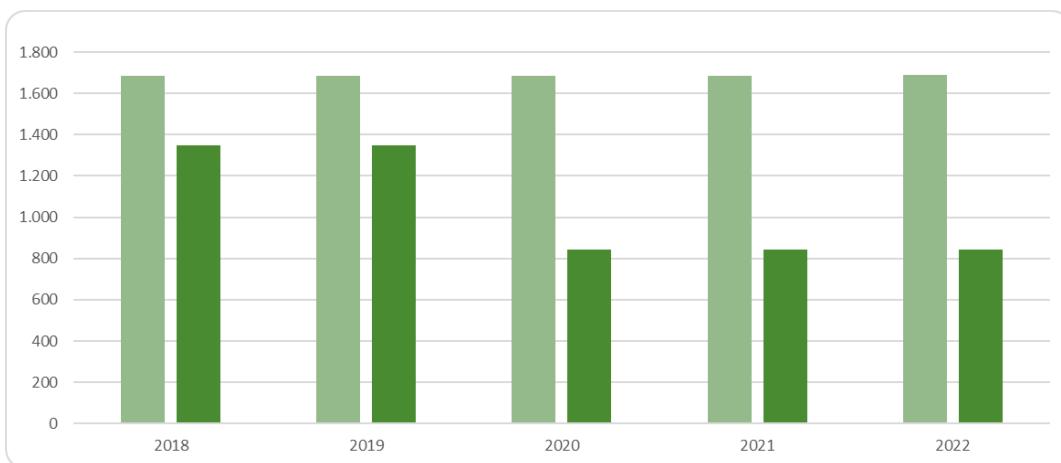
S obzirom na to da stanovništvo samostalno odlaže otpad u navedene spremnike u prvom redu potrebno je nastaviti sa provedbom mjera edukacije stanovništva i povećanjem svijesti o problemima vezanim za otpad. Spremni moraju imati oznaku vrste i naziva ambalažnog otpada koji se u njima odlaže, uputu o načinu odlaganja, osnovne informacije o pravnoj osobi koja je odgovorna za pražnjenje spremnika.

Jedan od ciljeva Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (2017. -2022. godina) je povećanje izdvojenih korisnih komponenti otpada od 50% za jedinice lokalne samouprave u svrhu ponovne uporabe i recikliranja do 2020. godine.

S obzirom na navedeno na grafičkom prikazu (Grafički prikaz E.4-1.) prikazane su procijenjene količine komunalnog otpada koji ostane nakon izdvajanja korisnih komponenti (papir, plastika itd.) u vremenskom periodu od pet godina.

Za izračun korišten je postotak izdvojenih komponenti od 20% za prve dvije godine (2018. i 2019.) te 50% za vremenski period od 2020. do 2022. godine.

Prema navedenom izračunu izdvajanjem korisnih komponenti otpada (otpadni papir, metal, staklo i plastika) doći će do značajnog smanjenja komunalnog otpada na području Starog Grada.



Grafički prikaz E.4-1: Procijenjene godišnje količine komunalnog otpada nakon izdvajanja korisnih komponenti za slijedećih 5 godina za područje Grada Starog Grada (tamniji stupci)

Mjere za provođenje ciljeva predmetnog Plana

- 1. Informiranje građana o mogućnostima i propisnom odlaganju posebnih kategorija otpada**
- 2. Izgradnja reciklažnog dvorišta**

E.5. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

S obzirom na postojeće stanje i realne potrebe izgradnje željenog sustava cjelovitog gospodarenja otpadom na svojem području, a sukladno perspektivnoj integraciji u sustav gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, kao projekte čija je realizacija od posebnog značaja u nastupajućem razdoblju na koje se odnosi ovaj Plan, ističu se:

- Izgradnja centra za gospodarenje otpadom Lećevica te pretovarnih stanica uz uključivanje svih jedinica lokalne samouprave u predviđeni sustav gospodarenja otpadom čime se stvaraju uvjeti za zatvaranje postojećih neusklađenih odlagališta i unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom.



- Izgradnja pretovarane stanice Stari Grad, na lokaciji Tusto brdo, u okviru sustava cjelovitog gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije. Namjena pretovarne stanice je privremeno skladištenje, priprema i pretovar miješanog komunalnog otpada i glomaznog otpada s otoka Hvara. Otpad prikupljen i pripremljen na pretovarnoj stanici se dalje prevozi vozilima velikog kapaciteta na obradu i zbrinjavanje u centar gospodarenja otpadom.
- Planirano je povećanje broja zelenih otoka na području Grada Starog Grada te udjela izdvojenih komponenti korisnog otpada.
- Uspostava reciklažnog dvorišta na području Grada Starog Grada.



F. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom na području Grada Stari Grad zahtijeva utvrđivanje raspoloživih izvora financiranja. Međutim, zbog svoje prirode, u Planu gospodarenja otpadom svako razmatranje izvora financiranja može biti samo okvirno.

Politički instrumenti poticanja izbjegavanja i smanjenja količine otpada manifestiraju se kroz politiku infrastrukture, prostorne planove i dozvole za gradnju te zakonske i podzakonske odredbe relevantne za razvoj i zaštitu okoliša. Financijski instrumenti mogu biti realizirani kroz izravnu pomoć koja obuhvaća porezne olakšice, jamstva (npr. kod kredita) i donacije novčanih sredstava odnosno kroz politiku smanjenja doprinosa prema službama i ustanovama u ovlasti Grada. Na ovaj način se pokazuje dodatna skrb prema onima subjektima koji pokazuju visoku ekološku svijest u zbrinjavanju i provođenju mjera za smanjenje nastanka otpada.

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/2013; 078/2015 - Zakon o gradnji i 78/15), izvori i visina sredstava za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunima jedinica lokalne uprave i samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama te iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Propisano je da će se ova sredstva koristiti za očuvanje, zaštitu i unapređenje stanja okoliša u skladu s Nacionalnom strategijom zaštite okoliša (NN 46/02) te programima zaštite okoliša regionalne i lokalne samouprave.

Uz sredstva iz godišnjeg državnog proračuna, za financiranje projekata predviđenih ovim Planom raspoloživi su sljedeći finansijski instrumenti:

- finansijska sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
- proračun matične jedinice regionalne samouprave – Splitsko-dalmatinske županije
- proračun jedinice lokalne samouprave – Grad Stari Grad

Drugi izvori financiranja mogu se ostvariti:

- osiguranjem sredstava putem kreditne linije, a ista se vraćaju iz sredstava osiguranim kroz povećanu naknadu za komunalne usluge,
- vlastitim izvorima i sredstvima iz povećane naknade koju plaćaju domaćinstva za komunalnu uslugu postupanja krutim otpadom (prema načelu „onečišćivač plaća“),
- koncesijom ili drugom oblikom javno-privatnog partnerstva,
- donacijama i
- kroz strukturne fondove EU.

Javni izvor financiranja

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom dostupna su iz državnog proračuna, županijskog proračuna te iz proračuna jedinice lokalne samouprave, a sve u ovisnosti od veličine i važnosti predviđenih infrastrukturnih projekata.



Za potrebe gospodarenja otpadom Grad kao jedinica lokalne samouprave može raspolagati sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, koji je osnovan kao strukturirani izvanproračunskih fond iz kojega se financiraju projekti i aktivnosti u tri glavna područja, i to u:

- zaštiti okoliša,
- uspostavi i održavanju energetske učinkovitosti i
- korištenju obnovljivih izvora energije.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj je ustanovila program kreditiranja, pogodna za uspostavu cijelovitog sustava gospodarenja otpadom:

- program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture

Krediti se ostvaruju u hrvatskim kunama, uz indeksaciju u stranoj valuti. Program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture ima rok otplate do 15 godina, uključujući poček od 5 godina. Kamatna stopa za program iznosi 4% godišnje. HBOR može financirati projekte do 75% proračunske vrijednosti investicije.

Strukturni fondovi Europske unije

Strukturni fondovi Europske unije (EU) u službi su kohezijske politike EU, čiji je cilj ostvariti gospodarsku i društvenu koheziju, odnosno ujednačen razvoj u zemljama-članicama EU. Iz tih se fondova stoga financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenih i manje razvijenih zemalja EU, kao i u promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspaganju svim zemljama-članicama EU koje imaju potrebe za dodatnim ulaganjima EU u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Europski fond za regionalni razvoj (ERDF) jedan je od strukturnih fondova EU. Cilj mu je jačanje gospodarske i društvene kohezije te smanjivanje razlika između regija unutar EU, i to kroz potporu prekograničnoj, transnacionalnoj i međuregionalnoj suradnji. Uglavnom je usmjeren na proizvodne investicije u cilju otvaranja radnih mjeseta, infrastrukturne investicije te na razvoj lokalnih zajednica te razvoj malog i srednjeg poduzetništva. Putem ERDF-a bi se za potrebe jedinice lokalne samouprave moglo osigurati do 70% potrebnih sredstava za kapitalne troškove, a u prvom redu za financiranje sustava odvojenog sakupljanja otpada te sanaciju (i zatvaranje) službenih odlagališta otpada.

Izvori i visina potrebnih sredstava za provođenje sanacije

Troškovi odlaganja otpada, sukladno Pravilniku a prema načelu „onečišćivač plaća“ uključuju troškove projektiranja, izgradnje odlagališta, operativne troškove rada odlagališta i procijenjene troškove zatvaranja odlagališta, održavanja i nadzora tijekom 30 godina nakon zatvaranja. Tako je u cijenu odlaganja na indirektan način uključena i cijena sanacije deponije.

Tablica E.5-1: Plan razvojnih programa Grada Stari Grad

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA STARI GRAD 2017.-2019.	Plan 2018. godina	Projekcija 2019.godina
Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	2.200.000 kn	2.000.000 kn
Sanacija odlagališta Dolci-projektna dokumentacija	110.000 kn	/

Izvor: Plan razvojnih programa – kapitalne pomoći i investicija 2017.-2019. god. (Službeni glasnik Grada Stari Grad 13/2017).



Tablica E.5-2: Izvori i visina finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

Br.	MJERA		IZVOR
1.	Sanacija odlagališta komunal. otpada Dolci-projektua dokumentacija: a) projektna dokumentacija b) izvođenje radova		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	2.200.000,00 kn*	
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji Tusto brdo		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	5.500.000,00 kn*	
3.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad na lokaciji Tusto brdo		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	5.000.000,00 kn	
4.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	150.000,00 kn	
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metal, plastike i dr. (sortirnica) u sklopu reciklažnog dvorišta		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	1.500.000,00 kn	
6.	Nabava stroja za usitnjavanje zelenog i drvenog otpada		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	150.000,00 kn	
7.	Nabava opreme, vozila, plovila za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada (MKO), papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biooptada i sl.		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	3.500.000,00 kn	
8.	Uređenje prostora za postavljanje spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po lokaciji (zeleni otoci)		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	15.000,00 kn po lokaciji	
9.	Uvođenje faze sustava odvoza po modelu „od vrata do vrata“ – nabava spremnika raznih veličina i boja /vrećice u bojama/ za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada - MKO i iskoristivih sastavnica otpada		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	1.000.000,00 kn	
10.	Nabava i distribucija kućnih kompostera		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	200.000,00 kn	



Br.	MJERA		IZVOR
11.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (elektronsko označavanje spremnika, nabava uređaja očitavanje, programsko rješenje sustava i sl.)		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	250.000,00 kn	
12.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	60.000,00 kn/godišnje	
13.	Akcije prikupljanja otpada (papira, tekstila, plastike, EE otpada i sl.)		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
	Visina finansijskih sredstava:	15.000,00 kn/godišnje	
14.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš – po nastanku i uočavanju		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	50.000,00 kn/godišnje	
15.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom		Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o. te ostali izvori
	Visina finansijskih sredstava:	10.000,00 kn/godišnje	

*Napomena: navedena su sredstva predviđena gradskim proračunom za naredne dvije godine, trenutno nije moguće procijeniti potrebna sredstva u periodu nakon toga



F.1. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Najveći obim aktivnosti, uključujući i osiguranje sredstava potrebnih za provedbu ovog Plana, usmjerit će se na uspostavu odvojenog prikupljanja otpada, izgradnju reciklažnog dvorišta te sanaciju sanacija odlagališta komunalnog otpada Dolci. Dinamika planirane uspostave (izgradnje) pojedinih dijelova planiranog sustava gospodarenja otpada ovisit će i o dinamici uspostave sustava gospodarenja otpadom na razini cijele Županije. U sljedećoj tablici navedene su glavne aktivnosti u provedbi ovog Plana, koje će se u skladu s finansijskim mogućnostima provoditi.

Tablica F.1-1: Prikaz glavnih aktivnosti u provedbi predmetnog Plana gospodarenja otpadom

Broj	Godina	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Odgovornost
1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada Dolci - Projektna dokumentacija za odlagalište i otkop zemljišta		Nakon sanacije odlagališta Dolci, odlagati će se otpad dok se ne izgradi Centar gospodarenja otpadom Lećevica. Zatvaranje se predviđa nakon puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom Lećavica.				Grad Stari Grad, Izvođač radova
2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta na lokaciji Tusto brdo						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o., Izvođač radova
3.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad na lokaciji Tusto brdo						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o., Izvođač radova
4.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metal, plastike i dr. (sortirница) u sklopu reciklažnog dvorišta						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o., Izvođač radova
6.	Nabava stroja za usitnjavanje zelenog i drvenog otpada						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
7.	Nabava opreme, vozila, plovila za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada (MKO), papira, kartona, metala, plastike, stakla, tekstila, biooptada i sl.						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
8.	Uređenje prostora za postavljanje spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po lokaciji (zeleni otoci)						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
9.	Uvođenje faze sustava odvoza po modelu „od vrata do vrata“ – nabava spremnika raznih veličina i boja /vrećice u bojama/ za odvojeno prikupljanje miješanog						Komunalno Stari Grad d.o.o .



PLAN GOSPODARENJA OTPADA GRADA STAROG GRADA

Broj	Godina	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	Odgovornost
	komunalnog otpada i iskoristive sastavnice otpada						
10.	Nabava i distribucija kućnih kompostera						Komunalno Stari Grad d.o.o.
11.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (elektronsko označavanje spremnika, nabava uređaja očitavanje, programsko rješenje sustava i sl.)						Komunalno Stari Grad d.o.o.
12.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
13.	Akcije prikupljanja otpada (papira, tekstila, plastike, EE otpada i sl.)						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
14.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš – po nastanku i uočavanju						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.
15.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom						Grad Stari Grad, Komunalno Stari Grad d.o.o.



G. ZAKLJUČAK

Grad Stari Grad provođenjem mjera navedenih u ovom Planu, koje su u skladu s Planom gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, ima za cilj uspostavu kvalitetnog i ekonomski učinkovitog sustava gospodarenja komunalnog otpada, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i javnog interesa.

Ovaj Plan je usklađen sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17). Osnovni cilj Plana je u predviđenom razdoblju primijeniti ciljeve postavljene nacionalnim Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine.

Plan gospodarenja otpadom donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave – Gradsko vijeće Grada Starog Grada.

Stari Grad, kao jedinica lokalne samouprave, dužan je dostavljati godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne/regionalne samouprave (Splitsko-dalmatinska županija) najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te ga objaviti u Službenom glasniku.

Ovaj Plan gospodarenja otpadom stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Starog Grada“.

