

**OBAVIJEST O ODRŽAVANJU PRETHODNE PROVJERE ZNANJA TE
PRAVILA I POSTUPAK PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI
KANDIDATA / KANDIDATKINJA PO JAVNOM NATJEČAJU ZA PRIJAM U SLUŽBU U
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

na radno mjesto:

1. **Odsjek za prostorno planiranje i uređenje, zaštitu okoliša, komunalne poslove i poslove redarstva** na
 - 1.1. radno mjesto III. kategorije, potkategorija radnog mjesta: referent, klasifikacijski rang 11, naziva **Referent prometno komunalni redar – 1 izvršitelj (m/ž)** na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

2. **Odsjek za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, društvene djelatnosti razvojne projekte** na
 - 2.1. Radno mjesto IV. kategorije, potkategorija radnog mjesta: namještenik II. potkategorije, razina 2., klasifikacijski rang 13., naziva **Spremač – 1 izvršitelj (m/ž)** na neodređeno vrijeme s pola radnog vremena uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

I.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata/kinja po Javnom natječaju za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Staroga Grada održati će se

**dana 5. svibnja (utorak) 2026. godine s početkom u 9:00 sati u prostoriji Gradske vijećnice
Grada Staroga Grada, Novo riva 3, 21460 Stari Grad**

II.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata / kandidatkinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Osobe koje ne mogu dokazati svoj identitet, kao i osobe koje nisu podnijele pravodobne i/ili uredne prijave i/ili za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, kao i osobe koje nisu podnijele prijavu na Javni natječaj za radno mjesto za koje se provodi prethodna provjera znanja i sposobnosti, ne mogu pristupiti provjeri.

Za kandidata / kandidatkinju koji/koja formalno ispunjava uvjete, a ne pristupi provjeri, uopće ili u zakazano vrijeme, ili tijekom njena trajanja odustane od iste, smatrati će se da je povukao / povukla prijavu na Javni natječaj.

III.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima / kandidatkinjama će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje koje traje 60 minuta.

Kandidati / kandidatkinje su se dužni pridržavati utvrđenog vremena testiranja.

IV.

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima / kandidatkinjama nije dopušteno:

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima / kandidatkinjama ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko se kandidat / kandidatkinja ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, biti će zamoljen / zamoljena da se udalji sa testiranja, a njegov / njezin rezultat i rad Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja neće bodovati.

V.

Pisani test se sastoji od ukupno 10 pitanja, a maksimalan broj bodova koji kandidati / kandidatkinje mogu ostvariti je 10 bodova.

Za svaki točan odgovor dodjeljuje se 1 bod (maksimalan broj bodova na pisanom testu je 10), s tim da se točan odgovor ocjenjuje cijelim brojem (1 bod), netočan odgovor ne nosi ni jedan bod.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je na pisanom dijelu provjere znanja i sposobnosti ostvario najmanje 50% bodova te se sa njim provodi intervju.

VI.

Intervju s kandidatima koji su ostvarili minimalno 50% bodova može biti održan i isti dan nakon održavanja pisanog testa, a o čemu će svi kandidati koji su zadovoljili navedeni uvjet biti pravovremeno obaviješteni.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, kreativnost, interese i motivaciju kandidata za rad u službi, kao i razradu odgovora kandidata s pisanog dijela ispita. Rezultati intervjuja se boduju na isti način kao i pisana provjera znanja, odnosno od 1 do 10 bodova.

VII.

Kandidati / kandidatkinje koji su pristupili prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

VIII.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata / kandidatkinja prema ukupnom broju bodova ostvarenog na pisanom testiranju i intervjuu, te ju dostavlja pročelniku Jedinственог upravnog odjela, uz izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Pročelnik Jedinственог upravnog odjela donijeti će rješenje o prijmu u službu najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava, koje će biti dostavljeno svim kandidatima / kandidatkinjama prijavljenim na Javni natječaja.



KLASA: 112-02/26-01/02
URBROJ: 2181-10-03/03-26-10
Stari Grad, 28. travnja 2026. godine