



SLUŽBENI GLASNIK

Grada Starog Grada

List izlazi po potrebi Stari Grad, 14. kolovoza 2026. godine Broj 9. GODINA XXXIII

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE:

1. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednice Odbora za izbor i imenovanja 238.
2. Pravilnik o provedbi jednostavne nabave... 238.

GRADONAČELNIK:

1. V. Izmjene i dopuna Plana nabave za 2026. godinu 245.

Na temelju odredbe 32. stavka 1. podstavka 27. i odredbe članka 41. stavka 1. podstavka 1. Statuta Grada Staroga Grada („Službeni glasnik Grada Starog Grada“, broj: 12/09, 3/10, 4/13, 5/13, 6/18, 2/20, 5/26) *Gradsko vijeće Grada Staroga Grada* na svojoj XVI. sjednici održanoj dana 13. kolovoza 2026. godine d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju predsjednice Odbora za izbor i imenovanja

I

Tarita Radonić razrješuje se dužnosti predsjednice Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Staroga Grada zbog stavljanja mandata vijećnice u mirovanje.

II

Za predsjednicu Odbora za izbor i imenovanja imenuje se **MARIJA NOVAK**.

III

Mandat članice Odbora za izbor i imenovanja traje do isteka redovnog mandata Odbora.

IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Starog Grada“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD STARI GRAD
Gradsko vijeće

KLASA: 024-04/25-02/09
URBROJ: 2181-10-01-26-3
Stari Grad, 13. kolovoza 2026. godine

POTPREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Antonio Makjanić, v.r.

Na temelju odredbe članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22, 48/26) i članka 32. stavka 1. podstavka 31. Statuta Grada Staroga Grada („Službeni glasnik Grada Starog Grada“ broj: 12/09, 3/10, 4/13, 5/13, 6/18, 2/20 i 5/26), *Gradsko vijeće Grada Staroga Grada* na svojoj XVI. sjednici održanoj dana 13. kolovoza 2026. godine donosi

PRAVILNIK

O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pravila, uvjeti, način pripreme i provedbe postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga, osiguravanje pravne zaštite putem prigovora te druga pitanja od značaja za provedbu jednostavne nabave Grada Staroga Grada (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*).
- (2) Prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave, *Naručitelj* će poštivati temeljna načela javne nabave utvrđena Zakonom o javnoj nabavi (načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog

priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti) te primjenjivati druge važeće zakonske, podzakonske i interne akte te pravila projekata koji se odnose na pojedini predmet nabave.

- (3) Ovim Pravilnikom uređuje se provedba nabava za koje sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22, 48/26 – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi) ne postoji obveza provođenja postupaka javne nabave.
- (4) O sukobu interesa se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi, a posebno u dijelu primjene članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.
- (5) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju rodno značenje, a odnose se jednako i na muški i na ženski rod.

Članak 2.

- (1) Jednostavna nabava je nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura, odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura za koju sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.
- (2) U provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova iz stavaka 1. ovog članka, osim odredbi ovog Pravilnika, primjenjuju se i drugi važeći zakonski i podzakonski propisi te interni akti Naručitelja koji se odnose na pojedini predmet nabave.
- (3) Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se na nabave koje su izuzete od primjene Zakona o javnoj nabavi sukladno odredbama toga Zakona.
- (4) Odredbe ovog Pravilnika se ne primjenjuju na:
 - pojedinačne nabave procijenjene vrijednosti manje ili jednake 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manje ili jednake 45.000,00 eura za radove, koje se provode radi žurne ili neodgodive potrebe, a koje naručitelj nije mogao unaprijed predvidjeti, samo ako bi provođenje postupka prema ovom Pravilniku onemogućilo pravodobno izvršenje obveza Naručitelja ili uzrokovalo štetu u obavljanju njegove djelatnosti,
 - plaćanje kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima, konferencijama, seminarima i drugim stručnim događanjima,
 - troškove službenih putovanja, uključujući troškove smještaja, prijevoza i dnevnice, koji se podmireju sukladno posebnim propisima,
 - pretplate na stručnu literaturu, baze podataka, časopise i elektroničke

publikacije, ako se nabavljaju izravno od izdavača ili ovlaštenog distributera,

- nabavu roba, usluga ili radova od pravnih osoba nad kojima naručitelj ostvaruje kontrolu u skladu s odredbama shodne zakonske regulative,
 - u slučajevima nabave zanemarive vrijednosti, odnosno vrijednosti do 1.000,00 eura s uključenim porezom na dodanu vrijednost, u kojim situacijama ponudu i narudžbenicu zamjenjuje račun gospodarskog subjekta.
- (5) Postupci jednostavne nabave provode se na jedan od dva načina: ili putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave (dalje u tekstu: EOJN RH) ili primjenom elektroničkih sredstava komunikacije i/ili pisanih sredstava komunikacije koja nisu elektronička.

II. PREDMET NABAVE

Članak 3.

- (1) Predmet nabave mora biti opisan na jasan, nedvojben i potpun i neutralan način kojim se osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta zahtjeva koji su postavljeni.
- (2) Opis predmeta nabave ni na koji način ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.
- (3) Naručitelj određuje predmet nabave na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu.
- (4) Ako je predmet nabave podijeljen na više grupa, izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnoj procijenjenoj vrijednosti svih grupa predmeta nabave.
- (5) Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave, ukoliko je primjenjivo. Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora, što se izričito određuje u Pozivu na dostavu ponuda.
- (6) U slučaju sklapanja Ugovora o djelu ili Ugovora o autorskom djelu procijenjena vrijednost nabave predstavlja ukupan bruto iznos koji će se isplatiti po određenom ugovoru (sa svim porezima i doprinosima koje je potrebno platiti izuzev doprinosa za zdravstveno osiguranje).

III. ANALIZA TRŽIŠTA

Članak 4.

- (1) U svrhu pripreme postupaka jednostavnih nabava druge i treće razine postupka, Naručitelj provodi analizu tržišta koja

obuhvaća prikupljanje informacija o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji sudjeluju na tržištu te drugim okolnostima koji utječu na uvjete nabave.

- (2) Analiza tržišta provodi se u opsegu koji je razmjernan vrijednosti i složenosti predmeta nabave, u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima i potrebama Naručitelja.
- (3) Prikupljene informacije ne smiju dovesti do narušavanja tržišnog natjecanja niti do povrede načela zabrane diskriminacije, transparentnosti i jednakog postupanja prema gospodarskim subjektima.

IV. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 5.

- (1) Jednostavnu nabavu roba, radova i usluga u ime Naručitelja provodi Jedinostveni upravni odjel Grada Staroga Grada (dalje u tekstu: Upravni odjel).
- (2) Postupak jednostavne nabave započinje Odlukom o početku nabave koju donosi odgovorna osoba Naručitelja. Odluka o početku nabave minimalno sadrži: naziv naručitelja, predmet nabave, evidencijski broj nabave iz Plana nabave, razina postupka, procijenjena vrijednost nabave, osigurana proračunska sredstva i pozicija, izvor sredstava (EU projekt, nacionalna sredstva, vlastiti proračun ili slično), imenovanje stručnog povjerenstva za provedbu postupka te popis potencijalnih ponuditelja/gospodarskih subjekata kojima se dostavlja/upućuje Poziv na dostavu ponude (ako primjenjivo, ovisno o razini postupka).
- (3) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura (bez PDV-a) po ovom Pravilniku može se provesti ako je jednostavna nabava predviđena planom nabave za proračunsku godinu. Ukoliko jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura nije planirana u planu nabave za tekuću proračunsku godinu, Upravni odjel obavezan je izvršiti izmjenu/dopunu važećeg Plana nabave.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovog članka, postupak jednostavne nabave je moguće pokrenuti prije nego što je predmet evidentiran u izmjenama i dopunama plana nabave, međutim, Odluka o odabiru/poništenju se može donijeti tek nakon što je predmet evidentiran u izmjenama i dopunama plana nabave. U ovom slučaju se primjena ovog članka evidentira unutar Odluke o početku nabave.

Članak 6.

- (1) U ime Upravnog odjela jednostavnu nabavu razine postupka procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura bez PDV-a za usluge, robe i radove, provodi stručno povjerenstvo koje se imenuje Odlukom o početku postupka nabave.
- (2) Stručno povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave čine najmanje dvije ovlaštene osobe od kojih nijedna ne treba posjedovati važeći certifikat iz područja javne nabave. Minimalno jedna osoba treba biti zaposlenik Naručitelja/Upravnog odjela, dok se mogu imenovati i vanjske osobe koji nisu zaposlenici Naručitelja/Upravnog odjela ukoliko predmet nabave zahtjeva veću razinu stručnog i specifičnog znanja prilikom pregleda i ocjeni ponuda. Vanjska osoba može se imenovati i prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave u sklopu provedbe projekta financiranog EU sredstvima.
- (3) Unutar Odluke o početku postupka jednostavne nabave, u dijelu imenovanja stručnog povjerenstva potrebno je naznačiti zadaće pojedinog člana stručnog povjerenstva.
- (4) Ovlaštene osobe za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave kao članovi stručnog povjerenstva u okviru svojih ovlasti obvezni su:
 - potpisati Izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te čuvanju tajnosti podataka u postupku nabave,
 - istražiti tržište nabave (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, ekološkim zahtjevima, razvoju tehnologije...),
 - izraditi Poziv na dostavu ponudu i drugu potrebnu dokumentaciju koja se dostavlja kao prilog,
 - poslati Poziv na dostavu ponuda putem EOJN RH ovisno o razini postupka,
 - nakon isteka roka za dostavu ponuda otvoriti pristigle ponude te sastaviti Zapisnik o zaprimanju, otvaranju i pregledu ponuda,
 - izraditi i uputiti prijedlog za odabir najpovoljnije ponude Gradonačelniku sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim u Pozivu na dostavu ponuda ili prijedlog za poništenje postupka,
 - poslati Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju postupka jednostavne nabave na dokaziv način svim gospodarskim subjektima koji su u postupku nabave dostavili ponude,
 - izraditi prijedlog ugovora, ukoliko postupak ne okončava izdavanjem narudžbenice najpovoljnijem ponuditelju.

V. RAZINE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**Članak 7.**

U odnosu na procijenjenu vrijednost nabave razlikuju se tri vrste nabava:

- Prva razina: Jednostavna nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do uključivo 15.000,00 EUR-a bez PDV-a,
- Druga razina: Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura bez PDV-a do uključivo 25.000,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno veće od 15.000,00 eura bez PDV-a do uključivo 45.000,00 eura bez PDV-a za radove
- Treća razina: Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura bez PDV-a do 50.000,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno veće od 45.000,00 eura bez PDV-a do 100.000,00 eura bez PDV-a za radove

VI. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE PRVE RAZINE**Članak 8.**

- (1) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura bez PDV-a za koju ne postoji zakonska obveza evidentiranja u Planu nabave provodi se u pravilu izdavanjem narudžbenice na temelju ponude jednog gospodarskog subjekta.
- (2) Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: naručitelju robe, radova ili usluga (adresa, OIB), isporučitelju robe, radova ili usluga (adresu, OIB), te redni broj narudžbenice, datum ispostavljanja narudžbenice, naziv robe, radova ili usluga, jedinicu mjere, količinu, cijenu bez PDV-a i pozicija proračuna Grada Staroga Grada s koje će se izvršiti plaćanje.
- (3) Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba.
- (4) Evidenciju o izdanim narudžbenicama vodi nadležna služba unutar Upravnog odjela.
- (5) Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, a manje ili jednake 15.000,00 eura provodi se slanjem zahtjeva za dostavom ponude na adresu najmanje jednog gospodarskog subjekta na dokaziv način.
- (6) U slučaju potrebe moguća je i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja (ili putem AGRONET-a i sličnih platformi koje koriste posrednička tijela u slučaju provedbe EU projekta, odnosno ako Ugovori o bespovratnim sredstvima isto zahtijevaju).

- (7) Na temelju zaprimljene ponude izdat će se narudžbenica ili sklopiti ugovor koji potpisuje odgovorna osoba Naručitelja.

VII. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE DRUGE RAZINE**Članak 9.**

- (1) Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura bez PDV-a Naručitelj je sukladno Zakonu o javnoj nabavi obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.
- (2) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 25.000,00 eura za robe i usluge, odnosno manja ili jednaka 45.000,00 eura za radove, Naručitelj poziv za dostavu ponuda upućuje jednom ili više gospodarskih subjekata, za koje postoje saznanja da obavljaju djelatnost vezanu za predmet nabave, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, bez obveze javne objave.
- (3) Naručitelj uvijek može odlučiti provesti postupak putem javne objave poziva u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

VIII. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE TREĆE RAZINE**Članak 10.**

- (1) Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura bez PDV-a do 50.000,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno od 45.000,00 eura bez PDV-a do 100.000,00 eura bez PDV-a za radove, Naručitelj je obavezan sukladno Zakonu o javnoj nabavi provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH. Istovremeno Naručitelj može uputiti dodatni poziv pojedinom gospodarskom subjektu za sudjelovanje u postupku.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Naručitelj nije obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave, već poziv za dostavu ponuda upućuje sukladno članku 9. ovog Pravilnika:
 - a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
 - b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
 2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt, ili
 3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
 - c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.
- (3) Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 2. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

IX. POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Članak 11.

- (1) Po donošenju Odluke o početku postupka jednostavne nabave Stručno povjerenstvo izrađuje unutar EOJN RH Poziv na dostavu ponuda.
- (2) Poziv za dostavu ponuda mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji ponuditelju omogućavaju izradu i dostavu ponude.
- (3) Minimalni sadržaj Poziva za dostavu ponuda uključuje: Ponudbeni list/Uvez ponude i Troškovnik.
- (4) Ovisno o složenosti predmeta nabave, Poziv za dostavu ponuda može sadržavati zahtjeve i uvjete vezane za predmet nabave, kao i odgovarajuću primjenu odredaba Zakona o javnoj nabavi u odnosu na kriterije koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje ponuditelja i navod o dokumentima kojima se dokazuje nepostojanje istih, minimalne uvjete profesionalne, ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti gospodarskih subjekata, te navod o dokumentima kojima se dokazuje tražena sposobnost), kriterije za odabir ponude (omjer cijene i ostalih kriterija te način dokazivanja tih kriterija), bitne i posebne uvjete za izvršenje ugovora, uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima, vrste jamstva, sredstva i uvjete jamstva, prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi te druge potrebne podatke, dokumente i informacije koje je gospodarski subjekt dužan dostaviti u ponudi (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično).

X. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Članak 12.

- (1) Način dostave ponude određuje se unutar Poziva na dostavu ponuda sukladno opcijama

sredstava komunikacije iz članka 2. stavak 5. ovog Pravilnika.

- (2) Rok za dostavu ponuda biti će određen ovisno o složenosti predmeta nabave kako bi se potencijalnim ponuditeljima omogućilo dostavljanje ponude u skladu s uvjetima iz Poziva na dostavu ponude. Rok za dostavu ponude ne može biti kraći od pet (5) kalendarskih dana od dana dostave poziva.
- (3) Za postupke iz članka 8. ovoga Pravilnika, ponude se mogu dostavljati neposredno u pisarnici naručitelja na urudžbeni zapisnik, posredno putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja ili se mogu koristiti elektronička sredstva komunikacije dostavom ponuda na e-mail adresu Naručitelja.
- (4) Za postupke iz članka 9. i 10. ovoga Pravilnika, ponude se dostavljaju elektroničkim sredstvima komunikacije putem modula jednostavne nabave EOJN RH, osim ako to zbog tehničkih razloga nije moguće (dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, nedostupnost modula jednostavne nabave EOJN RH i sl.).

XI. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 13.

- (1) Kriteriji za odabir ponude su najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
- (2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i dr.
- (3) Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

XII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA

Članak 14.

- (1) Po isteku roka određenog u Pozivu na dostavu ponuda, Stručno povjerenstvo Naručitelja otvara pristigle ponude, prema redosljedu zaprimanja ponuda i pravilima sustava EOJN RH.
- (2) Redosljed zaprimanja ponuda utvrđuje se sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda koji je sastavni dio Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.
- (3) Otvaranje ponuda nije javno.

Članak 15.

- (1) Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda.
- (2) O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda u slučaju nabave iz članka 9. i 10. ovog Pravilnika sastavlja se zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni. Isti se, uz Odluku o odabiru ponude bez odgode dostavlja svakom pojedinom ponuditelju koji je dostavio ponudu i to na dokaziv način ili putem EOJN RH javnom objavom.
- (3) Stručno povjerenstvo može od nadležnog tijela zatražiti provjeru dokumenata dostavljenih u sklopu ponude ili od ponuditelja zatražiti pojašnjenje ponude i/ili određenih nejasnoća u troškovniku. Postupanja naručitelja vezano uz pojašnjenja ne smiju dovoditi do pregovora ili izmjene osnovne ponude u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.
- (4) Odabire se ponuda ponuditelja koji je ispunio sve uvjete iz poziva na dostavu ponuda – valjana ponuda, koja je ujedno i pravovremena, zaprimljena unutar roka za dostavu ponuda te koja je prvorangirana u odnosu na ostale zaprimljene ponude sukladno kriteriju za odabir.
- (5) U pravilu valjana ponuda je i prihvatljiva, odnosno cijenom odražava okvir procijenjene vrijednosti nabave. Ukoliko nijedna zaprimljena valjana ponuda ne odražava okvir procijenjene vrijednosti nabave, Naručitelj može poništiti postupak jer nije zaprimio prihvatljivu ponudu.
- (6) U slučaju iz stavka 5. ovog članka, Naručitelj može osigurati dodatna sredstva u proračunu za jednostavnu nabavu te ona moraju biti osigurana najkasnije do dana sklapanja ugovora o nabavi.
- (7) Iznimno, postupak jednostavne nabave može se poništiti i iz drugih opravdanih razloga.

XIII. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**Članak 16.**

- (1) Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda iz članka 15. ovog Pravilnika Naručitelj donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude na temelju kriterija za odabir ponude ili Odluku o poništenju postupka ukoliko nije zaprimljena nijedna ponuda ili su sve zaprimljene ponude nevaljane ili neprihvatljive.
- (2) Odluku o odabiru/poništenju potpisuje odgovorna osoba Naručitelja ili osoba koju odgovorna osoba ovlasti za potpisivanje.
- (3) Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku putem EOJN RH dostavlja se Odluka o odabiru najpovoljnije ponude. Smatra se da je

ponuditelj sudjelovao u postupku ukoliko je uputio pravovremenu ponudu.

Članak 17.

- (1) Nakon donošenja Odluke iz članka 16. ovog Pravilnika Naručitelj ne smije sklopiti ugovor ili okvirni sporazum prije isteka roka mirovanja.
- (2) Rok mirovanja iznosi tri radna dana od dana dostave odluke ponuditeljima.
- (3) Rok mirovanja ne primjenjuje se:
 - a) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura,
 - b) ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno odabrana,
 - c) u slučaju žurne nabave kada bi primjena roka mirovanja ugrozila obavljanje poslova iz djelokruga Naručitelja ili prouzročila značajnu štetu.
- (4) Odluka o odabiru odnosno odluka o poništenju postaje izvršna:
 - istekom roka mirovanja ako prigovor nije izjavljen,
 - danom dostave odluke o odbacivanju ili odbijanju prigovora,
 - danom dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

XIV. SKLAPANJE, IZVRŠENJE I IZMJENE UGOVORA**Članak 18.**

- (1) S odabranim ponuditeljem Naručitelj će sklopiti ugovor u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o odabiru na dokaziv način odnosno isteka roka mirovanja ili odluke o prigovoru.
- (2) Ugovor o jednostavnoj nabavi nosi redni broj po redoslijedu sklapanja u tekućoj/poslovnoj godini te se izvršava sukladno uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda i odabrane ponude koji su sastavni dio ugovora.
- (3) Naručitelj može zahtijevati jamstvo za uredno izvršavanje ugovora na maksimalni iznos od 10 % ugovorenog iznosa bez PDV-a, odnosno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na maksimalni iznos od 10 % izvedenih radova/vrijednosti isporučene robe.
- (4) Upravni odjel koji je inicirao postupke jednostavne nabave, obvezan je vršiti kontrolu izvršenja radova i usluga i isporučenih roba u skladu sa sklopljenim ugovorom ili izdanom narudžbenicom, pratiti financijsku realizaciju sklopljenih ugovora/izdanih narudžbenica te o realizaciji

pravodobno izvještavati/ažurirati podatke u registru ugovora.

- (5) Naručitelj je obavezan ustrojiti registar ugovora za predmete nabave čija je vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 5.000,00 eura te isti ažurirati sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

XV. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 19.

- (1) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura nije dopuštena žalba, ali svaki ponuditelj koji je sudjelovao u postupku i koji ima pravni interes za dobivanje ugovora o nabavi ima pravo protiv takve odluke izjaviti prigovor.
- (2) Prigovor se podnosi odgovornoj osobi Naručitelja/Gradonačelniku u pisanom obliku isključivo putem modula jednostavne nabave EOJN RH.
- (3) Rok za izjavljivanje prigovora iznosi tri radna dana od dana dostave odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju.
- (4) Prigovor mora sadržavati:
- podatke o ponuditelju,
 - oznaku postupka jednostavne nabave,
 - odluku koja se osporava,
 - razloge osporavanja.
- (5) Ako prigovor ne sadrži podatke iz stavka 4. ovoga članka, Naručitelj može pozvati ponuditelja da u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od jednog radnog dana, dopuni ili pojašni prigovor. Ako ponuditelj u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, prigovor će se smatrati neurednim.
- (6) Nepravodoban, nedopušten ili neuredan prigovor odbacit će se obrazloženom odlukom.
- (7) O osnovanosti prigovora odluku donosi Gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti.
- (8) Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora o nabavi do donošenja odluke o prigovoru, osim u slučaju žurne nabave kada bi odgoda mogla prouzročiti ozbiljnu štetu ili ugroziti obavljanje poslova iz djelokruga Naručitelja.
- (9) U postupku pravne zaštite ne plaća se naknada za pokretanje postupka.
- (10) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju donesene u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura nije dopuštena žalba ni prigovor.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

- (1) Sva dokumentacija vezana uz postupke provedbe jednostavne nabave čuva se u arhivi Naručitelja.
- (2) Sva pitanja pripreme i provedbe postupaka nabave ispod zakonskog praga koja nisu posebno uređena ovim Pravilnikom rješavat će se shodno odredbama Zakona o javnoj nabavi i podzakonskih akata iz područja javne nabave, na odgovarajući način.

Članak 21.

Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o provedbi jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Staroga Grada“, broj: 10/24) dovršit će se prema odredbama istog Pravilnika.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. rujna 2026. godine, a stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Starog Grada“, broj: 10/24).

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD STARI GRAD
Gradsko vijeće

KLASA: 406-01/26-01/01
URBROJ: 2181-10-01-26-4
Stari Grad, 13. kolovoza 2026. godine

POTPREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Antonio Makjanić, v.r.

Na temelju odredbe članka 28. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“ broj: 120/16 i 114/22), članka 2., 3. i 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 101/17, 144/20 i 30/23) te odredbe članka 46. stavka 1. i stavka 3. podstavka 21. Statuta Grada Staroga Grada („Službeni glasnik Grada Staroga Grada“, broj: 12/09, 3/10, 4/13, 5/13, 6/18 i 2/20) *Gradonačelnik Grada Staroga Grada donosi*

V. Izmjene i dopune Plana nabave za 2026. godinu

Članak 1.

Planom nabave za 2026. godinu određuje se evidencijski broj nabave, predmet nabave, brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV), procijenjena vrijednost nabave, vrsta postupka (uključujući posebne režime i jednostavnu nabavu), navod planira li se predmet podijeliti na grupe, sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum, planirani početak postupka, planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma te napomena.

Članak 2.

Gradonačelnik je ovlašten za donošenje odluke o početku i odluke o odabiru/poništenju u postupcima jednostavne nabave i javnih nabava iz Plana nabave.

Članak 3.

U plan nabave Grada Staroga Grada za 2026. godinu uvrštene su sljedeće jednostavne i javne nabave:

PLAN NABAVE

Naručitelj		GRAD STARI GRAD													
Godina		2026													
Verzija		6													
Datum donošenja		11.08.2026.													
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0001	EVb-1/26	Zakon o javnoj nabavi	Izgradnja zajedničkog centra za upravljanje rizicima od katastrofa i požara na otoku Hvaru - nabava namještaja	Robe	39100000 - Namještaj	94.540,00	Otvoreni postupak		NE		DA	2. kvartal	12 mjeseci		
0002	JEVB-1/26	Jednostavna nabava	Računalne usluge	Usluge	50312000 - Održavanje i popravak računalne opreme	26.500,00	Jednostavna nabava		DA		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0003	JEVB-2/26	Jednostavna nabava	Održavanje javne rasvjete	Radovi	45316100 - Instalacija vanjske rasvjete	28.000,00	Jednostavna nabava		DA		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0004	JEVB-3/26	Jednostavna nabava	Usluga deratizacije	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	12.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0005	JEVB-4/26	Jednostavna nabava	Usluge zbrinjavanja životinja	Usluge	85200000 - Veterinarske usluge	4.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	12 mjeseci		
0006	JEVB-5/26	Jednostavna nabava	Geodetske usluge - uknjižba nerazvrstanih cesta	Usluge	71250000 - Arhitektonske, tehničke i geodetske usluge	12.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		

0007	JEVB-6/26	Jednostavna nabava	Izrada strateške procjene utjecaja na okoliš za izmjene i dopune PPUG Grada Staroga Grada	Usluge	90711400 - Usluge Procjene utjecaja na okoliš (PUO), osim za građenje	26.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	5 mjeseci		
0008	JEVB-7/26	Jednostavna nabava	Izgradnja zajedničkog centra za upravljanje rizicima od katastrofa i požara na otoku Hvaru - Nabava računalne opreme i opremanje nadzorne sobe Centra	Robe	30230000 - Računalna oprema	25.400,00	Jednostavna nabava		NE		DA	3. kvartal	8 mjeseci		
0009	JEVB-8/26	Jednostavna nabava	Sanacija Mauzoleja don Šime Ljubića	Radovi	45453100 - Sanacijski radovi	4.240,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0010	JEVB-9/26	Jednostavna nabava	Uređenje terena Dolci	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	16.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	4 mjeseca		
0011	JEVB-10/26	Jednostavna nabava	Sanacija odlagališta „Dolci“	Radovi	45453100 - Sanacijski radovi	5.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0012	JEVB-11/26	Jednostavna nabava	Uređenja dijela parkirališta iznad nogometnog igrališta Dolci	Radovi	45223300 - Građevinski radovi na parkiralištima	15.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	3 mjeseca		
0013	JEVB-12/26	Jednostavna nabava	Gradnja oborinske odvodnje na području Grada Staroga Grada	Radovi	45232130 - Građevinski radovi na cjevovodu za oborinsku vodu	16.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	12 mjeseci		
0014	JEVB-13/26	Jednostavna nabava	Nabava savjetodavnih usluga na području osiguranja prava na pristup informacijama	Usluge	79411000 - Usluge općeg savjetovanja na području poslovanja	3.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		

0015	JEVB-14/26	Jednostavna nabava	Smještaj sezonskih policajaca	Usluge	55110000 - Usluge hotelskog smještaja	14.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	3 mjeseca		
0016	JEVB-15/26	Jednostavna nabava	Nabava ograde za potrebe heliodroma	Robe	34928200 - Ograde	19.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0017	JEVB-16/26	Jednostavna nabava	Pripremni zemljani radovi na heliodromu	Radovi	45112000 - Radovi iskopa i zemljani radovi	8.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0018	JEVB-17/26	Jednostavna nabava	Dom kulture Vir - Ugradnja vertikalno kliznog sistema s elektromotorom	Radovi	45421100 - Ugradnja vrata i prozora i srodnih elemenata	19.100,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0019	JEVB-18/26	Jednostavna nabava	Sanacija zapadnog pročelja zgrade Hrvatskog doma	Radovi	45453100 - Sanacijski radovi	27.200,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	8 mjeseci		
0021	JEVB-20/26	Jednostavna nabava	Aleja akademika	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	32.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	10 mjeseci		
0022	JEVB-21/26	Jednostavna nabava	Projektna dokumentacija za Kuću Šoljan	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	12.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	3 mjeseca		
0023	JEVB-22/26	Jednostavna nabava	Kabliranje i opremanje rasvjete za nogometno igralište Dol, Stari Grad	Radovi	45316000 - Radovi na instalaciji rasvjetnih i signalnih sustava	16.300,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	1 mjesec		
0024	JEVB-23/26	Jednostavna nabava	Izgradnja zajedničkog centra za upravljanje rizicima od katastrofa i požara na otoku Hvaru - Dizajn i tisak promotivnih materijala i info ploča	Usluge	79800000 - Tiskanje i s tim povezane usluge	10.500,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	12 mjeseci		

0025	JEVB-24/26	Jednostavna nabava	Nabava rasvjete oko OŠ Petra Hektorovića	Robe	31500000 - Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	26.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseci		
0026	JEVB-25/26	Jednostavna nabava	Izvedba elektroinstalacijskih radova oko OŠ Petra Hektorovića	Radovi	45310000 - Elektroinstalacijski radovi	15.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0027	JEVB-26/26	Jednostavna nabava	Licence za korištenje softverskih proizvoda i usluga	Robe	48000000 - Programski paketi i informacijski sustavi	26.500,00	Jednostavna nabava		DA		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0028	JEVB-27/26	Jednostavna nabava	Dodatno (zdravstveno) osiguranje službenika i namještenika	Usluge	66512210 - Usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja	3.600,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	12 mjeseci		
0029	JEVB-28/26	Jednostavna nabava	Fasaderski radovi na istočnom pročelju gradske uprave	Radovi	45442110 - Radovi na bojenju zgrade	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	2 mjeseca		
0030	JEVB-29/26	Jednostavna nabava	Najam pagoda za potrebe organizacije manifestacije	Robe	39522530 - Šatori	9.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	2 mjeseca		
0031	JEVB-30/26	Jednostavna nabava	Izmjena projektne dokumentacije - Rekonstrukcija Palače Biankini - Muzej Staroga Grada	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0032	JEVB-31/26	Jednostavna nabava	Uređenja parkirališta na trajektnom pristaništu	Radovi	45223300 - Građevinski radovi na parkiralištima	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0033	JEVB-32/26	Jednostavna nabava	Konzervatorsko-restauratorski radovi na zidnim oslicima Mauzoleja don Šime Ljubića	Radovi	45212350 - Zgrade posebnog povijesnog ili arhitektonskog značenja	18.400,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		

0034	JEVB-33/26	Jednostavna nabava	Konzervatorsko-restauratorski radovi na štukaturama i kamenom vijencu Mauzoleja don Šime Ljubića	Radovi	45212350 - Zgrade posebnog povijesnog ili arhitektonskog značenja	11.250,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0035	JEVB-34/26	Jednostavna nabava	Radovi uređenja površina i postavljanja stabilnih dječjih igračaka u Rudini	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	4.700,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	15 dana		
0036	JEVB-35/26	Jednostavna nabava	Izgradnja zajedničkog centra za upravljanje rizicima od katastrofa i požara na otoku Hvaru - Izrada Web stranice centra	Usluge	72212224 - Usluge razvoja programske podrške za uređivanje web-stranice	6.000,00	Jednostavna nabava		NE		DA	1. kvartal	6 mjeseci		
0037	JEVB-36/26	Jednostavna nabava	Idejno rješenje za rekonstrukciju i dogradnju zgrade bivšeg Doma kulture za Višenamjenski centar za posjetitelje	Usluge	71242000 - Izrada projekta i nacrt, procjena troškova	9.900,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	6 mjeseci		
0038	JEVB-37/26	Jednostavna nabava	Uređenje poljskih puteva	Radovi	45233142 - Radovi na popravku cesta	25.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	8 mjeseci		
0039	JEVB-38/26	Jednostavna nabava	Nabava nadstrešnice za potrebe tržnice	Radovi	45223000 - Građevinski radovi na konstrukcijama	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	2 mjeseca		
0040	JEVB-39/26	Jednostavna nabava	Nabava kontejnera za tržnicu	Robe	44613000 - Veliki kontejneri	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	2 mjeseca		
0041	JEVB-40/26	Jednostavna nabava	Rekonstrukcija suhozida u naselju Selca	Radovi	45454000 - Radovi na rekonstrukciji	3.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	1 mjesec		

0042	JEVB-41/26	Jednostavna nabava	Betoniranje javne površine u naselju Selca	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	13.000,00	Jednostavna nabava		DA		NE	2. kvartal	1 mjesec		
0043	JEVB-42/26	Jednostavna nabava	Dostava oblutaka za dohranu plaže	Radovi	45243400 - Radovi na utvrđivanju plaže	10.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	1 mjesec		
0044	JEVB-43/26	Jednostavna nabava	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u naselju Rudina	Radovi	45233222 - Radovi na kolničkom zastoru i asfaltiranju	31.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	1 mjesec		
0045	JEVB-44/26	Jednostavna nabava	Asfaltiranje parkirališta Dolci	Radovi	45233222 - Radovi na kolničkom zastoru i asfaltiranju	30.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	1. kvartal	1 mjesec		
0046	JEVB-45/26	Jednostavna nabava	Uređenje javne površine Lučica	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	15.000,00	Jednostavna nabava		DA		NE	2. kvartal	6 mjeseci		
0047	JEVB-46/26	Jednostavna nabava	Zemljani radovi na javnim površinama u Dolu sv. Marije	Radovi	45112000 - Radovi iskopa i zemljani radovi	28.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	1 mjesec		
0048	JEVB-47/26	Jednostavna nabava	Nabava zamjenske crpke u objektu plaže Bonj	Robe	42122000 - Crpke	4.500,00	Jednostavna nabava		NE		NE	2. kvartal	2 mjeseca		
0049	JEVB-48/26	Jednostavna nabava	Postavljanje spomen obilježja Euharistijskom kongresu i bl. Alojziju Stepincu	Radovi	45212314 - Građevinski radovi na povijesnom spomeniku ili spomen-domu	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	2 mjeseca		
0050	JEVB-49/26	Jednostavna nabava	Radovi izrade prometne signalizacije	Radovi	45233294 - Postavljanje cestovne prometne signalizacije	12.300,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	1 mjesec		
0051	JEVB-50/26	Jednostavna nabava	Asfaltiranje nerazvrstane ceste na poluotoku Kabal	Radovi	45233220 - Radovi na površinskom sloju cesta	60.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	3 mjeseca		
0053	JEVB-52/26	Jednostavna nabava	Usluge profesionalnog vatrometa povodom Dana Grada	Usluge	92360000 - Usluge pirotehnike	5.000,00	Jednostavna nabava		NE		NE	3. kvartal	2 dana		
0054	EVB-2/26	Zakon o javnoj nabavi	Radovi na rekonstrukciji zida uz županijsku cestu u Starome Gradu	Radovi	45454000 - Radovi na rekonstrukciji	170.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	3. kvartal	6 mjeseci		

Članak 4.

Administrativne poslove za provođenje postupaka jednostavne i javne nabave, plan nabave, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma provodit će Jedinstveni upravni odjel Grada Staroga Grada.

Članak 5.

Ovaj Plan nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu primjenjuje se i stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u Službenom glasniku Grada Staroga Grada te na internetskoj stranici Grada Staroga Grada.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD STARI GRAD
Gradonačelnik

KLASA: 400-07/26-01/01
URBROJ: 2181-10-02-26-6
Stari Grad, 11. kolovoza 2026. godine

GRADONAČELNIK:
Vinko Vranjican, prof., v.r.
