PRORAČUNSKI VODIČ ZA GRAĐANE

GRAD STARI GRAD
2026

Poštovane građanke i građani
Staroga Grada,

U ovom proračunskom vodiču ćemo objasniti što je proračun, njegov sadržaj i kako se donosi. Prikazati će se Prijedlog proračuna za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu, prezentirati strukturu prihoda te objasniti ključne programe, projekte i aktivnost.

Od važnijih projekata treba istaknuti izgradnju Centra za upravljanje rizicima od požara i katastrofa, nastavak ulaganja u prometnu infrastrukturu i dovršetak uređenja ceste na Kablu i uređenje ceste kroz Ager, uređenje parkirališta, parka Vorba i izdvajanja za zdravstvo i sport,

Proračun za 2026. godinu je planiran u iznosu 12.544.495,41 eura.

Vaš gradonačelnik!

PRORAČUN

Proračun je temeljni financijski akt u kojem su utvrđeni svi prihodi i primici i rashodi i izdaci za proračunsku godinu (od 1.1. do 31.12.).

Proračun jedinice lokalne samouprave (JLS) je akt koji donosi predstavničko tijelo JLS, a sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine u kojima se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci JLS i njezinih proračunskih korisnika

Upute za izradu Proračuna i financijskih planova

Odsjek za računovodstvo, proračun i financije sastavlja upute za izradu Proračuna i Financijskih planova proračunskih korisnika.

Dostava prijedloga financijskih planova

Proračunski korisnici sastavljaju prijedloge Financijskih planova i dostavljaju Jedinstvenom upravnom odjelu do roka navedenog u uputama.

Izrada Proračuna

Jedinstveni upravni odjel razmatra prijedloge i usklađuje financijske planove s procijenjenim prihodima i primicima te izrađuje nacrt prijedloga Proračuna Grada Staroga Grada.

Dostava Prijedloga Proračuna Gradonačelniku

Jedinstveni upravni odjel dostavlja Gradonačelniku prijedlog Proračuna Grada Staroga Grada s projekcijama za sljedeće dvije godine do roka navedenog u uputama.

Dostava Prijedloga Proračuna Gradskom vijeću

Gradonačelnik utvrđuje prijedlog Proračuna Grada Staroga Grada i projekciju za sljedeće dvije godine te ih podnosi Gradskom vijeću na donošenje do 15. studenog.

Usvajanje Proračuna

Gradsko vijeće donosi Proračun i projekciju za sljedeće dvije proračunske godine do 31. prosinca.

SADRŽAJ PRORAČUNA

OPĆI DIO PRORAČUNA

Opći dio proračuna sadrži sažetak računa prihoda i rashoda, sažetak računa financiranja, račun financiranja, preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima i višegodišnji plan uravnoteženja

POSEBNI DIO PRORAČUNA

Posebni dio proračuna sadrži Plan rashoda i izdataka proračuna JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA

Obrazloženje proračuna sastoji od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna

PRORAČUNSKE KLASIFIKACIJE

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

sadrži prihode i primitke po prirodnim vrstama te rashode i izdatke prema njihovoj ekonomskoj namjeni

LOKACIJSKA KLASIFIKACIJA

sadrži rashode i izdatke razvrstane za Republiku Hrvatsku i za inozemstvo

IZVORI FINANCIRANJA

sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene

PRORAČUN SE DONOSI I IZVRŠAVA U SKLADU S

PRORAČUNSKIM NAČELIMA

NAČELO JEDINSTVA I TOČNOSTI

Prihodi i primici koriste se za financiranje aktivnosti i projekata odnosno programa u visini utvrđenoj proračunom odnosno financijskim planom osim namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda, koji se mogu koristiti do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

NAČELO PRORAČUNSKE GODINE

Proračun se donosi za proračunsku (fiskalnu) godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca.

NAČELO VIŠEGODIŠNJEG PLANIRANJA

Proračun i financijski plan donose se za tri proračunske godine, a sastoje se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije proračunske godine.

NAČELO OBRAČUNSKE JEDINICE

U proračunu, financijskim planovima i financijskim izvještajima iznosi se iskazuju u službenoj valuti Republike Hrvatske.

NAČELO URAVNOTEŽENOSTI

Proračun mora biti uravnotežen, ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

NAČELO UNIVERZALNOSTI

Ukupni prihodi i primici služe za podmirivanje svih rashoda i izdataka.

NAČELO SPECIFIKACIJE

Prihodi i primici raspoređuju se u proračunu i financijskom planu po ekonomskoj proračunskoj klasifikaciji i proračunskoj klasifikaciji izvori financiranja. Rashodi i izdaci raspoređuju se u proračunu i financijskom planu prema proračunskim klasifikacijama.

NAČELO DOBROG FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA

Sredstva planirana u proračunu i financijskom planu koriste se u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja.

NAČELO TRANSPARENTNOSTI

Proračun i financijski plan donose se i izvršavaju u skladu s načelom transparentnosti (pravodobno objavljivanje vjerodostojnih dokumenata, podataka i informacija).

PRORAČUNSKI PRIHODI I PRIMICI

01 PRIHODI POSLOVANJA

- Prihodi od poreza
- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
- Prihodi od imovine
- Prihodi od pristojbi
- Prihodi od prodaje proizvoda, robe, pruženih usluga i od donacija
- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

02 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

- Prihodi od prodaje dugotrajne i kratkotrajne imovine

03 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

- Primici od izdanih vrijednosnih papira, prodaje dionica i vrijednosnih papira, zaduživanja

NAMJENA PRIHODA I PRIMITAKA

NAMJENSKI PRIHODI

- KOMUNALNI DOPRINOS - građenje komunalne infrastrukture
- KOMUNALNA NAKNADA - održavanje i građenje komunalne infrastrukture
- POMOĆI - mogu biti tekuće i kapitalne, ovisno koriste li se za rashode poslovanja ili kapitalne izdatke
- DONACIJE - mogu biti tekuće i kapitalne, primitak donacije podrazumijeva trošenje tih sredstava prema namjenama koje je odredio donator
- PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE - koriste se za kapitalne rashode

NENAMJENSKI PRIHODI

- POREZI
- PRIHODI OD IMOVINE
- OSTALI PRIHODI

PRORAČUN GRADA STAROGA GRADA

Proračun Grada Staroga Grada za 2026. godinu, izrađen je u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN 4/2024) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/2023).

11.820.128,93 eura

ukupni prihodi i primici

U prihode i primitke proračuna spadaju prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i primitci od zaduživanja.
Rast u odnosu na Plan 2025. godine od 4%.

12.544.495,41 eura

ukupni rashodi i izdaci

U rashode i izdatke proračuna spadaju rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Pad u odnosu na Plan 2025. godine od 20%.

724.366,48 eura

preneseni višak

Manjak proračuna u visini od 724.366,48 eura pokrit će se iz viškova prethodnih godina

PRIHODI I PRIMICI

PRIHODI POSLOVANJA PLANIRANI SU U IZNOSU OD 11.820.128,93 EURA

- Prihodi od poreza 3.165.900,00
- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna 4.683.440,00
- Prihodi od imovine 418.000,00
- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 757.000,00
- Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija 2.770.548,93
- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi 25.240,00

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I PRIMITCI OD ZADUŽIVANJA NISU PLANIRANI U 2026. GODINI

RASHODI I IZDACI

RASHODI POSLOVANJA PLANIRANI SU U IZNOSU OD 3.862.220,41 EURA

- Rashodi za zaposlene 1.139.450,00
- Materijalni rashodi 1.805.385,41
- Financijski rashodi 46.500,00
- Subvencije 73.850,00
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 70.600,00
- Naknade građanima i kućanstvima 103.500,00
- Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći 622.935,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE PLANIRANI SU U IZNOSU OD 8.415.775,00 EURA

- Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine 62.500,00
- Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 7.786.775,00
- Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 566.500,00

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA PLANIRANI SU U IZNOSU OD 266.500,00 EURA

RASHODI PRORAČUNA

GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA

11.195.440,00

Rashodi se odnose na rashode Gradske uprave, Gradonačelnika i Gradskog vijeća. Planiran je pad od 23% u odnosu na prethodnu godinu.

PRORAČUNSKI KORISNICI

DJEČJI VRTIĆ SARDELICE

596.834,60

Rashodi su vezani za djelatnost predškolskog odgoja Dječjeg vrtića Sardelice i nabavu nefinancijske imovine. Planirano je povećanje od 11% u odnosu na prethodnu godinu.

MUZEJ GRADA STAROGA GRADA

332.032,93

Rashodi se odnose na redovne djelatnosti muzeja i na arheološka istraživanja. Planirano je povećanje od 29% u odnosu na prethodnu godinu.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA

101.900,00

Rashodi se odnose na stručna i izvršna tijela knjižnice i kupnju knjižne građe i opreme. Planiran je rast od 19% u odnosu na prethodnu godinu.

JAVNA USTANOVA AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE STAROGRADSKIM POLJEM

318.287,88

Rashodi se odnose na stručna i izvršna tijela Agencije i projekte prijavljene na natječaje Ministarstava. Planiran je rast od 7% u odnosu na prethodnu godinu.

PROGRAMI

Programi GRADSKOG VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I GRADSKE UPRAVE su planirani:

Program 1001

Javna uprava i administracija

821.855,00

Rashodi se odnose na plaće Gradonačelnika i djelatnika JUO, naknada članova Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, opće usluge i pričuvu, subvencije smještaja državnih službi te nabavu opreme za poslovanje. Cilj programa je osiguravanje uvjeta za uspješan i transparentan rad Gradonačelnika, Gradskog vijeća i Gradske uprave.

Program 1002

Financijski poslovi i obveze

360.000,00

Planirani rashodi se odnose na rashode za kamate, bankarske usluge, nagodbu za deposedirana zemljišta i otplate zajmova. Cilj programa je pravovremeno podmirivanje financijskih obveza.

Program 1003

Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

3.127.600,00

Planirani rashodi se odnose na civilnu zaštitu, protupožarnu zaštitu (donacije DVD-u), donacije Gorskoj službi spašavanja, dodatna ulaganja na aerodromu za heliodrom i i izgradnju Centra za upravljanje rizicima od požara i katastrofa koja je planirana u iznosu 2.892.000,00 € u ovoj godini.

PROGRAMI

Program 1004

Održavanje i ulaganje u građevinske objekte

3.099.500,00

Planirani rashodi se odnose na ulaganja u zgradu Stari mlin, kuću Šoljan, kazalište, čitovnicu i ulaganje u krov zgrade Gradske uprave. Planiran je prijenos imovine Doma za starije i nemoćne Stari Grad na osnivača grad Stari Grad u iznosu od 2.698.000,00 eura.

Program 1005

Poticaj razvoju poduzetništva

16.200,00

Program se odnosi na subvencije poljoprivrednicima za sadni materijal u suradnji sa Splitsko dalmatinskom županijom

Program 1006

Izgradnja i održavanje cesta i puteva

1.346.300,00

Planirani rashodi se odnose na gradnju nerazvrstanih cesta na području Grada i održavanje cesta i prometnica. Planirana je prijava projekta uređenja ceste kroz Ager u iznosu 750.000,00 € i dovršetak uređenja ceste na Kablu u iznosu 400.000,00 €.

PROGRAMI

Program 1007

Zaštita okoliša i zbrinjavanje otpada

212.150,00

Planirani rashodi se odnose na deratizaciju, zbrinjavanje životinja, čišćenje terena Dolci, sanaciju deponija, kapitalne pomoći Komunalnom Stari Grad d.o.o. za nabavu vozila i kapitalnu pomoć Hvarskom vodovodu. Najveći dio iznosa se odnosi na kapitalnu pomoć Komunalnom Stari Grad d.o.o. u iznosu 70.000,00 €.

Program 1008

Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja

188.300,00

Planirani rashodi se odnose na subvencioniranje katamaranske linije, kapitalnu pomoć Komunalnom Stari Grad d.o.o. za izgradnju groblja u Starome Gradu i Dolu, gradnju oborinske odvodnje, izrade UPU-a i PPU-a.

Program 1009

Izgradnja i održavanje javnih površina

923.200,00

Planirani rashodi se odnose na održavanje javnih površina, održavanje i nabavu opreme na javnim površinama, čišćenje i održavanje zelenih površina, održavanje obale, gradnju javnih površina, uređenje parka Vorba i izgradnju parkinga na dvije lokacije.

PROGRAMI

Program 1010

Izgradnja i održavanje javne rasvjete

144.700,00

Planirani rashodi se odnose na održavanje i gradnju javne rasvjete te električnu energiju za javnu rasvjetu.

Program 1011

Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja

49.500,00

Planirani rashodi se odnose na donaciju udruzi Vita Pharos i pomoći Domu zdravlja Splitsko-dalmatinske županije.

Program 1012

Razvoj športa i rekreacije

343.000,00

Planirani rashodi se odnose na donacije športskim društvima i održavanje i ulaganja u nogometna igrališta i sportsku opremu. Planirana je prijava projekta uređenja igrališta u iznosu od 200.000,00 eura i izrada dokumentacije za gradnju sportske dvorane.

PROGRAMI

Program 1013

Promicanje kulture

314.450,00

Planirani rashodi se odnose na donacije udrugama u kulturi, organizaciju kulturnog ljeta i manifestacija i tisak knjiga. Planirana je donacija TZ-u za organizaciju manifestacije Dani u vali. Planirana je prijava projekta sanacije mauzoleja don Šime Ljubića u iznosu 32.500,00 €, projekata u suradnji sa županijom za uređenje arheoloških lokaliteta i sanacija spomenika na području grada.

Program 1014

Potpore vjerskim zajednicama

12.000,00

Planirani rashodi se odnose na tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama.

Program 1015

Razvoj civilnog društva

3.485,00

Planirani rashodi se odnose na potpore ostalim udrugama civilnog društva.

PROGRAMI

Program 1016

Poticaj unapređenju školstva

56.600,00

Planirani rashodi se odnose na tekuće i kapitalne pomoći osnovnoj, srednjoj i glazbenoj školi prema zaprimljenim zahtjevima te stipendije učenika i studenata prema provedenim natječajima.

Program 1017

Socijalna skrb

106.600,00

Planirani rashodi se odnose na pomoći obiteljima i kućanstvima, pomoći udrugama osoba sa invaliditetom, sufinanciranje projekta „Pomoć osobama slabog imovinskog stanja“ te zakonsko izdvajanje za rad Crvenog križa. Financiranje udruga, obitelji i kućanstava se vrši sukladno Odluci Grada Staroga Grada, a sredstva se odobravaju temeljem pristiglih zahtjeva.

Program 1018

Razvoj turizma

70.000,00

Planirani rashodi se odnose na aktivnosti poboljšanja boravka turista putem transfera sredstava uprihođenih od boravišne pristojbe Turističkoj zajednici Staroga Grada za namjensko korištenje sredstava utvrđeno Programom.

PROGRAMI

Programi PRORAČUNSKIH KORISNIKA su planirani:

Dječji vrtić Sardelice

596.834,60

Rashodi iz programa 1020 Predškolski odgoj su vezani za redovnu djelatnost predškolskog odgoja Dječjeg vrtića Sardelice i nabavu nefinancijske imovine.

Muzej Grada Staroga Grada

332.032,93

Rashodi iz programa 1021 Muzejska djelatnost se odnose na redovnu djelatnost Muzeja, organiziranje izložbi i događaja i nabavu knjiga i muzejskih izložaka.

Gradska knjižnica i čitaonica

101.900,00

Rashodi iz programa 1023 Knjižnična djelatnost se odnose na redovnu djelatnost knjižnice i kupnju knjižne građe i opreme.

Agencija za upravljanje Starogradskim poljem

318.287,88

Rashodi se odnose na redovnu djelatnost Agencije i projekte prijavljene na natječaje Ministarstva kulture i Ministarstva poljoprivrede.

KONTAKT

GRAD STARI GRAD

+385 21 765 520

https://stari-grad.hr/

Novo riva 3, 21 460 Stari Grad

grad@stari-grad.hr