

Na temelju odredbe članka 50. stavka 2. Zakona o proračunu („NN“, broj 144/21) i odredbe članka 32. stavak 1. podstavak 31. Statuta Grada Staroga Grada („Službeni glasnik Grada Starog Grada“, broj: 12/09, 3/10, 4/13, 5/13, 6/18 i 2/20), *Gradsko vijeće Grada Staroga Grada*, na X. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2025. godine d o n o s i

O D L U K U
o uvođenju Riznice Grada Staroga Grada

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o uvođenju Riznice Grada Staroga Grada (dalje u tekstu: Odluka) uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada Staroga Grada koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavi za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Grada Staroga Grada (dalje u tekstu: Riznica).

Članak 2.

- (1) Riznica je cjelovit sustav u kojem se, u skladu s Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Grada Staroga Grada i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.
- (2) Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 3.

- (1) Rizničko poslovanje sastoji se od dvije komponente i to od jedinstvenog računovodstveno-informacijskog sustava i jedinstvenog računa proračuna.
- (2) Jedinstveno računovodstveno-informacijski sustav je sustav međusobno povezanih računalnih programa (informatičkih aplikacija) koji prate ukupan proces upravljanja proračunom.
- (3) Jedinstveni račun proračuna predstavlja poslovni račun koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- (4) Uspostava sustava Riznice Grada Staroga Grada provodit će se u skladu s dinamikom integracije poslovanja proračunskih korisnika u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Grada Staroga Grada.

II. JEDINSTVENI RAČUNOVODSTVENO-INFORMACIJSKI SUSTAV

Članak 4.

- (1) U fazi uvođenja jedinstveno računovodstveno-informacijskog sustava neće se ukidati poslovni računi korisnika, svi proračunski korisnici zadržat će svoje račune preko kojih se će vršiti naplata vlastitih i namjenskih prihoda te će sami vršiti plaćanja svojih obveza koje se financiraju iz istih.
- (2) Grad Stari Grad će, temeljem zahtjeva, proračunskim korisnicima doznavačavati sredstva iz proračuna za podmirenje planiranih rashoda, na njihove žiroračune iz kojih će onda sami podmirivati obveze prema dobavljačima.

III. JEDINSTVENI RAČUN PRORAČUNA

Članak 5.

- (1) Druga komponenta uvođenja riznice Grada Staroga Grada odnosi se na uvođenje jedinstvenog računa.
- (2) Kad se stvore preduvjeti za uspostavu potpune lokalne riznice, krenut će se sa uvođenjem jedinstvenog računa gdje je planirano ukidanje poslovnih računa proračunskih korisnika čime će sva njihova financijska sredstva prolaziti kroz jedinstveni račun lokalne riznice, svi prihodi proračunskih korisnika uplaćivat će se na jedinstveni račun i sva plaćanja vršit će se s tog jedinstvenog računa.
- (3) Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Staroga Grada za donošenje Odluke o uvođenju jedinstvenog računa, a kojom odlukom će se definirati ukidanje poslovnih računa proračunskih korisnika.

Članak 6.

Proračunski korisnici Grada Staroga Grada su:

1. Dječji vrtić „Sardelice“,
2. Muzej Staroga Grada,
3. Gradska knjižnica i Čitovnica Stari Grad,
4. Javna ustanova Agencija za upravljanje Starogradskim poljem,

IV. SUSTAV RIZNICE GRADA STAROGA GRADA

Članak 7.

Sustav Riznice obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- Plan proračuna i
- Glavnu knjigu koja sadrži knjigovodstvene i pomoćne evidencije.

Članak 8.

- (1) Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog proračuna Grada, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu proračuna.
- (2) Priprema i planiranje proračuna obveza je svih upravnih tijela i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice, kako u prvoj fazi tako i u drugoj fazi uspostave Riznice.
- (3) Glavna knjiga Riznice vodi se u upravnom tijelu nadležnom za financije.

- (4) Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike.
- (5) Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Staroga Grada“.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



GRAD STARI GRAD
Gradsko vijeće

KLASA: 401-01/25-01/12
URBROJ: 2181-10-01-25-2
Stari Grad, 20. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Perislav Petrić, ing.

