



GRAD  
STARI GRAD

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U  
VLASNIŠTVU GRADA STAROGA  
GRADA ZA 2022. GODINU

## 1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Grada Staroga Grada sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Grada Staroga Grada za 2022. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Grada, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja gradskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Grada Staroga Grada bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Grada, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Grada važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Grada. Učinkovito upravljanje imovinom Grada Staroga Grada trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana grada.

Tijekom sljedećih godina struktura ovog Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada. Ovaj je Plan i iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Gradskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Gradsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Gradonačelnik Grada Staroga Grada.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Starome Gradu, čine imovinu Grada Staroga Grada

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i odredbama Statuta Grada Staroga Grada, pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

*Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Grada Staroga Grada*

<b>Planirani prihodi od imovine</b>			
Opis	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.275.000,00</b>	<b>2.275.000,00</b>	<b>2.276.000,00</b>
<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.405.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>3.680.000,00</b>	<b>2.280.000,00</b>	<b>2.281.000,00</b>

*Izvor: Proračun Grada Staroga Grada za 2022. godinu*

## **2. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA**

Trgovačka društva u kojima Grad Stari Grad ima poslovni udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Grada Staroga Grada. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Grad ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. KOMUNALNO STARI GRAD d.o.o. (jedini osnivač)
2. HVARSKI VODOVOD d.o.o. (član društva)

### **Komunalno Stari Grad d.o.o.**

Komunalno Stari Grad d.o.o. je društvo sa ograničenom odgovornošću za komunalnu djelatnost za područje Grada Staroga Grada. Osnovne djelatnosti Društva su: održavanje čistoće - zbrinjavanja otpada, održavanje javnih i zelenih površina, održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, športskih i drugih brodica i plutajućih objekata, usluge parkiranja vozila, usluge istezališta brodova, održavanje i upravljanje tržnice na malo i ribarnice.

Društvo je registrirano u sudski registar 15. ožujka 2000. godine pod MBS: 060168125 kao trgovačko društvo, a do tada je djelovalo kao Javno komunalno poduzeće. U 100 % je vlasništvu Grada Staroga Grada. Iznos temeljnog kapitala trgovačkog društva je 60.000 kn, a uplaćen je u cijelosti od Grada Staroga Grada. Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor, Uprava.

### **Hvarski vodovod d.o.o.**

Hvarski vodovod d.o.o. Jelsa je trgovačko društvo koje vrši opskrbu pitkom vodom na području cijelog otoka Hvara, a odvodnju za područje općina Jelsa i Sućuraj te grada Starog Grada.

Skupštinu društva čine članovi - jedinice lokalnih samouprava na području otoka Hvara i to:

- Grad Hvar
- Grad Stari Grad
- Općina Jelsa
- Općina Sućuraj

Predsjednik skupštine bira se iz redova članova, redoslijedom visine udjela u temeljnom kapitalu Društva, a mandat mu traje godinu dana.

Upravu društva čini direktor, Luka Bunčuga.

Temeljni kapital društva iznosi 59.658.000,00 kuna, a udjeli u temeljnom kapitalu su:

1. Grad Hvar 35%
2. Općina Jelsa 33%
3. Grad Stari Grad 25%
4. Općina Sućuraj 7%

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Staroga Grada:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad Stari Grad ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada Staroga Grada:

- objavljivati podatke na internetskim stranicama o trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Grada
- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Grada,
- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava,
- Grad Stari Grad treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

U 2022. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Grada Staroga Grada u trgovačkim društvima.

### **3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA**

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Starog Grada (“Službeni glasnik Grada Starog Grada“ broj 07/12, 12/16 i 06/18) uređuju se davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Staroga Grada i pravnih osoba u njegovom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu, kao i drugi odnosi u svezi sa zakupom poslovnog prostora.

Početni iznos mjesečne zakupnine određuje se prema iznosu zakupnine koji se u trenutku raspisivanja natječaja postiže na području Grada, a polazeći od podataka Porezne uprave o minimalnoj cijeni zakupa poslovnog prostora (koja se formira na temelju površine i lokacije – zone u kojoj se prostor nalazi, a što je određeno odlukama Gradskog vijeća), te uzimajući u obzir i namjenu poslovnog prostora.

Odlukom o visini zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Staroga Grada utvrđuje se visina zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Staroga Grada, a prema zonama i vrstama djelatnosti.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom površine poslovnog prostora (po metru četvornom) i visine jedinične zakupnine utvrđene Odlukom o visini zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Staroga Grada.

Zone za utvrđivanje visine zakupnine:

- I zona – poslovni prostori na području Staroga Grada koji se nalaze u prvom redu do mora, na trgovima te u zgradi Terminala,
- II zona – poslovni prostori na području Staroga Grada koji se ne nalaze u prvom redu do mora,
- III zona – poslovni prostori na području Basine, Mudroga dolca i Borove,
- IV zona – poslovni prostori na području Vrbanja, Dola, Selca kod Staroga Grada i Rudine,
- V zona – poslovni prostori u zgradi Terminala Stari Grad.

Cijena zakupa za poslovni prostor prema vrstama djelatnosti i zonama utvrđuje se u slijedećim iznosima u kunskoj vrijednosti po metru četvornom:

*Tablica 2. Cijena zakupa za poslovni prostor prema vrstama djelatnosti i zonama, u kn*

Djelatnost	I i V zona	II zona	III zona	IV zona
Ugostiteljska	70,00	50,00	45,00	15,00
Trgovačka	60,00	40,00	35,00	15,00
Uredske, turističke i sl.	50,00	30,00	25,00	10,00
Deficitarne	40,00	20,00	15,00	8,00
Skladišta	30,00	12,00	10,00	6,00

*Izvor: Odluka o visini zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Staroga Grada*

Poslovni prostor u vlasništvu Grada te pravnih osoba u njenom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje se u zakup putem javnog natječaja. Iznimno, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Grad Stari Grad, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njegovih građana.

*Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Grada Staroga Grada danih u zakup*

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m <sup>2</sup> )	Iznos mjesečne zakupnine (kn)
1.	BANJ – PP1	Obala Hrvatskih branitelja 5, Stari Grad	94,00 (unutra) + 165,00 (vani)	12.500,00 + PDV
2.	BANJ – PP2	Obala Hrvatskih branitelja 5, Stari Grad	50,00	6.666,67 + PDV
3.	ADIS – B2	Put kardinala Alojzija Stepinca 1, Stari Grad	21,30	1.278,00 + PDV
4.	ADIS – C3	Put kardinala Alojzija Stepinca 1, Stari Grad	43,20	2.592,00 + PDV
5.	ADIS – B3	Put kardinala Alojzija Stepinca 1, Stari Grad	10,70	535,00 + PDV
6.	ADIS – B1	Put kardinala Alojzija Stepinca 1, Stari Grad	21,70	1.085,00 + PDV
7.	Dom kulture u Dolu sv. Marije	Radoševića dvor 1, Dol, 21460 Stari Grad	62,80 (ugostiteljska)	1.093,05 + PDV 61,50 + PDV

			10,25 (skladište)	
8.	Zgrada Čitovnice u Dolu sv. Ane	Trg Sv. Ane 2, Dol, 21460 Stari Grad	60,00	1.125,00 + PDV

Izvor: Grad Stari Grad

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni prostori koji su potrebni Gradu budu stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada:

- raspolagati poslovnim prostorima sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora, Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Staroga Grada, Odluke o visini zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Staroga Grada
- gradske prostore dodjeljivati na korištenje udrugama javnim natječajem, sukladno mogućnostima Grada, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi gradski prostori

#### **4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Grada Staroga Grada važan udio čini građevinsko zemljište koje predstavlja potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, grada i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Grada
- voditi brigu o interesima Grada Staroga Grada kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- raspisivati javne natječaje za prodaju i/ili zakup građevinskog zemljišta
- zemljište u vlasništvu Grada davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe
- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m<sup>2</sup> i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta

U 2022. godini nastaviti će se sa aktivnostima upravljanja i raspolaganja zemljištem u vlasništvu Grada koji podrazumijevaju stavljanje tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja ili prava služnosti, davanjem u zakup i drugim oblicima raspolaganja.

## **5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu posebnog propisa.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Staroga Grada. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.



Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Nerazvrstane ceste održavaju se na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Gradu Starome Gradu, kojeg donosi Gradsko vijeće.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Staroga Grada obavlja tvrtka – najpovoljniji ponuditelj koju na temelju prethodno provedenog javnog natječaja, sukladno odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Staroga Grada, posebnom odlukom odabere Gradsko vijeće.

Odlukom o nerazvrstanim cestama ("Službeni glasnik Grada Starog Grada" broj 07/12 i 07/19) uređuje se upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Staroga Grada vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita, nadzor i kaznene odredbe.

Strategijom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- poduzimanje aktivnosti za upis svih nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige kao javnog dobra u općoj uporabi i kao neotuđivog vlasništva Grada Staroga Grada

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova

Grad Stari Grad u 2022. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Grada Staroga Grada.

## 6. PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA

Grad može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad mjerodavnim zakonskim propisima nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Grada Staroga Grada mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Grad Stari Grad namjerava prodati sljedeće nekretnine:

*Tablica 4. Plan nekretnina za prodaju*

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
7401	2726	Stari Grad
7407	2726	Stari Grad

*Izvor: Grad Stari Grad*

Grad Stari Grad može stjecati nekretnine kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, razvrgnućem suvlasničke zajednice, izvlaštenjem, stjecanjem vlasništva nad ošasnom imovinom i na svaki drugi način propisan zakonom.

Grad Stari Grad namjerava stjecati sljedeće nekretnine:

*Tablica 5. Plan nekretnina za stjecanje*

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
3681/2	4166	Stari Grad
3682/2	4166	Stari Grad
3682/1	2878	Stari Grad

*Izvor: Grad Stari Grad*

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Grada Staroga Grada, Grad može prodati odnosno stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Gradskog vijeća ili gradonačelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

## 7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući

propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Grad Stari Grad će prije raspolaganja nekretninama utvrditi tržišnu vrijednost nekretnina putem sudskog vještaka odabranog u skladu sa Zakonom.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada:

- procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Grada Staroga Grada,
- procjenu potencijala imovine Grada Staroga Grada zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama
- sadržaj i oblik procjemenog elaborata izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom

## **8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

#### 4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Grada Staroga Grada koje do sada nisu bile evidentirane kao gradska imovina
- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka

Tijekom 2022. godine, ukoliko bude potrebno, Grad Stari Grad planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Grada, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

## **9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA**

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na internet stranici Grada Staroga Grada zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad gradske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Staroga Grada.

Strategijom upravljanja imovinom Grada Staroga Grada definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj web stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Staroga Grada

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na web stranici Grada
- provoditi savjetovanja s javnošću pri donošenju općih akata koji se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom kada se tim aktima utječe na interese građana

## **10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitucionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stubbe temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige

*Tablica 6. Nekretnine za koje je Grad Stari Grad zatražio darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine*

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m <sup>2</sup> )
Vinograd	2894/1	Stari Grad	1835
Vinograd	2903	Stari Grad	1474
Vinograd	2904/1	Stari Grad	630
Odlagalište	7823/1	Stari Grad	616
Odlagalište	7823/2	Stari Grad	242

*Izvor: Grad Stari Grad*

Grad Stari Grad će dostaviti do kraja 2022. godine zahtjeve za darovanje nekretnina prema svojim potrebama.

## 11. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Središnji registar državne imovine uređen je Zakonom o Središnjem registru državne imovine (NN 112/18) s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Sukladno članku 7. Zakona Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o Središnjem registru državne imovine (NN 3/20) kojom je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Sukladno navedenom Zakonu, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje (u daljnjem tekstu: državna imovina), bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Jedan od prioritetnih ciljeva je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Grad kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Stari Grad raspolaže.

Grad Stari Grad je uspostavio bazu podataka i popisao svu imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina te osigurava transparentnost u radu. Grad Stari Grad ima ustrojen registar nekretnina te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

Grad Stari Grad je imenovala odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka te se obvezuje dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravlja ili raspolaže u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno. Odgovorna osoba za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar vodi brigu o sveobuhvatnoj autentičnoj i redovito ažuriranoj evidenciji imovine te pravovremenoj dostavi podataka u Središnji registar.

## **12. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ**

Sukladno Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Staroga Grada za razdoblje 2022.-2028. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su definirane u istoimenoj Strategiji.

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Staroga Grada** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad putem prodaje
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

**Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Grad Stari Grad** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije gradske imovine

**Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Grada Staroga Grada - Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

**Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom



**UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA STAROG GRADA  
POSLOVNI PROSTORI**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad putem prodaje	<p>Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)</p> <p>Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11, 64/15, 112/18)</p> <p>Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15)</p>	Sklapanje ugovora o kupoprodaji poslovnih prostora	Sklapanje ugovora o kupoprodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine	<p>Odluka o uvjetima i postupku davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Starog Grada („Službeni glasnik Grada Starog Grada“ broj 07/12, 12/16, 06/18)</p> <p>Odluka o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Starog Grada („Službeni glasnik Grada Starog Grada“ broj 07/12)</p>	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostora	Potpisivanje ugovora o zakupu poslovnih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	broj	Polazna (0) Ciljana (0)

**UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA STAROGA GRADA  
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br. 78/15)  Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za građevinsko zemljište	broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine	Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)  Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19)  Odluka o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Grada Starog Grada“ broj 13/12)	Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	broj	Polazna (0) Ciljana (0)

**UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Grad ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	broj	Polazna (2) Ciljana (2)
	Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15)  Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)	Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Grad	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	broj	Polazna (2) Ciljana (2)

**VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA GRAD STARI GRAD**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Funkcionalna uspostava evidencije gradske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojava oblika gradske imovine u internim evidencijama	broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“ broj 112/18)					
	Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 03/20)					

## NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	broj	Polazna (0) Ciljana (1)
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, br. 80/11)	Zamjena nekretnina	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15)	Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	broj	Polazna (0) Ciljana (1)
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 114/15, 122/15)					

<p>Procjena potencijala imovine Grada Staroga Grada - Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine</p>		<p>Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)</p>	<p>Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.</p>	<p>Broj sklopljenih ugovora godišnje</p>	<p>broj</p>	<p>Polazna (0) Ciljana (0)</p>
		<p>Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina</p>		<p>Broj procijenjenih nekretnina</p>	<p>broj</p>	<p>Polazna (0) Ciljana (1)</p>

## NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom Grada Staroga Grada za 2023. godinu	Broj izrađenih dokumenata	broj	Polazna (0) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	broj	Polazna (0) Ciljana (1)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	broj	Polazna (0) Ciljana (0)